

Профессиональная специальность «Юриспруденция»



Квалификация выпускника – юрист.

Сроки обучения по очной форме обучения:

на базе среднего общего образования (11 классов) - 1 год 10 месяцев;

на базе основного общего образования (9 классов) - 2 года 10 месяцев.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения, обеспечение работы судов, правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи.

Основные виды деятельности юриста:

Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты:

- осуществление профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- осуществление приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- рассмотрение пакета документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите;
- осуществление установления (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии;
- осуществление формирования и хранения дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;
- консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Организационно-техническое обеспечение работы судов:

- осуществлять ведение судебного делопроизводства.
- обеспечивать работу архива суда.
- вести работу со служебными документами суда.
- осуществлять работу с обращениями граждан и организаций.
- осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям:

- вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.
- представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами,
- контрагентами и иными лицами.
- составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов.
- разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

Вы добьетесь успеха в профессии, если обладаете следующими способностями и личными качествами:

- умение входить в контакт и налаживать взаимоотношения с разными людьми
- умение говорить четко и ясно, грамотно выражать свои мысли
- самостоятельность
- ответственность
- аккуратность
- способность решать проблемные ситуации в короткие сроки
- развитые организаторские способности
- энергичность
- организаторские способности
- терпимость, интерес и уважение к людям
- уверенность в себе и принимаемых решениях
- умение гибко и быстро реагировать на разные изменения в ситуациях
- тактичность, воспитанность