

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ**  
**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Основы философии**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **Основы философии** - является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в системе философского знания;

**знать:**

- предметную область философского знания;

- мировоззренческие и методологические основы юридического мышления;

- роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности;

**1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 62 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 14 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>62</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	

лабораторные работы	-
практические занятия	18
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>14</b>
в том числе:	
написание сообщения	6
написание реферата	6
подборка материала по теме	2
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **История**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **История** - является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в историческом прошлом России;

**знать:**

- закономерности исторического процесса, основные этапы, события отечественной истории.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 62 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 14 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>62</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	18
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>14</b>
в том числе:	
подготовка презентации	4
подготовка доклада	10
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Иностранный язык

#### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в реализации программ дополнительного профессионального образования (программ повышения квалификации и переподготовки).

#### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

#### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины Иностранный язык обучающийся должен

##### **уметь:**

- читать и переводить (со словарем) иноязычную литературу по профилю подготовки;

- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

**знать:**

- лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 190 часов в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов; самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	190
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	170
в том числе:	
практические занятия	170
лабораторные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	20
в том числе:	
подготовка проекта	6
написание эссе	6
работа с учебной литературой	4
ролевая игра	1
составление монолога	1
составление схемы	1
составление диалога	1
<i>Итоговая аттестация в форме комплексного экзамена</i>	

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Физическая культура

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **Физическая культура** является частью основной профессиональной образовательной программы в

соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
- самостоятельно поддерживать собственную общую и специальную физическую подготовку;
- применять навыки профессионально-прикладной физической подготовки в профессиональной деятельности;
- применять правомерные действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению лиц, подозреваемых в совершении правонарушений;

**знать:**

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни;
- способы самоконтроля за состоянием здоровья;
- тактику силового задержания и обезвреживания противника, самозащиты без оружия.

## **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 340 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов; самостоятельной работы обучающегося 170 часов

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>		
	2 курс	3 курс	4 курс
<b>Максимальная учебная</b>	<b>142</b>	<b>142</b>	<b>56</b>

<b>нагрузка (всего)</b>			
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>74</b>	<b>74</b>	<b>22</b>
в том числе:			
лабораторные работы			
практические занятия	74	74	22
контрольные работы			
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)			
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>68</b>	<b>68</b>	<b>34</b>
в том числе:			
написание реферата	4	-	4
выполнение физических упражнений	36	58	20
спортивная игра	8	-	-
участие в соревнованиях	12	-	-
кроссовая подготовка	8	10	10
<b>Итоговая аттестация в форме</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>дифференцированный зачет</b>

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Введение в профессию: Общие компетенции профессионала**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка)

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина реализуется в рамках социально-гуманитарного цикла программ подготовки специалистов среднего звена (в рамках вариативной части).

Раздел I реализуется в рамках 1-го семестра обучения. Содержание раздела I является базой для формирования общих компетенций в ходе освоения других учебных дисциплин и междисциплинарных курсов для программ со сроком обучения 2 года 10 мес. в рамках первого года обучения.

Раздел II реализуется в рамках 2-го семестра обучения для программ со сроком обучения 2 года 10 мес. Содержание раздела II является базой для формирования общих компетенций в ходе освоения других учебных дисциплин и междисциплинарных курсов в рамках первого года обучения.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

#### *РАЗДЕЛ I*

В результате освоения раздела I обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере работы с информацией:

- указания фрагмента (-ов) источника, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности,
- выделения из избыточного набора источников, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности,
- оценки обеспеченности задачи деятельности информационными ресурсами, указания на недостаток информации для решения задачи,
- формулирования информационного запроса для получения требующейся для решения задачи деятельности информации,
- извлечения информации по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию,
- систематизации информации в рамках заданной простой структуры,
- извлечения информации по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию, и систематизации информации в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска простой структуры,
- формулирования содержащегося в источнике информации вывода по заданному вопросу,
- формулирования содержащихся в источнике аргументов, обосновывающих заданный вывод,
- формулирования вывода об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации о них по заданным критериям или на основе заданных посылок и/или приведения аргументов в поддержку вывода.

В результате освоения раздела I обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере самоорганизации и самоуправления:

- анализа рабочей ситуации с указанием на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации,
- анализа рабочую ситуации в соответствии с заданными критериями,
- планирования деятельности в соответствии с заданным алгоритмом или типовой деятельности в заданной ситуации,
- определения на основе заданного алгоритма деятельности ресурсов, необходимых для ее выполнения,
- планирования текущий контроль деятельности в соответствии с заданными технологией и результатом \ продуктом деятельности,
- оценки продукта (своей) деятельности по эталону (эталонным параметрам),
- оценки продукта (своей) деятельности по заданным критериям,
- планирования параметров продукта на основе заданных критериев его оценки.

В результате освоения раздела I обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере коммуникации:

- создания стандартного продукта письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы,
- создания стандартного продукта письменной коммуникации сложной структуры,
- извлечения из устной речи (монолога, диалога, дискуссия) требуемого содержания фактической информации и логических связей, организующих эту информацию,
- задания вопросов, направленных на выяснение фактической информации, в рамках служебного разговора,
- произнесения монолога в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией с соблюдением заданного жанра высказывания (служебный доклад, выступление на совещании \ собрании, презентация товара \ услуг)
- работы в группе в соответствии с заданной процедурой и по заданным вопросам,
- работы в группе в соответствии с самостоятельно определенной процедурой и по самостоятельно определенным вопросам.



## *РАЗДЕЛ II*

В результате освоения раздела II обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере работы с информацией:

- характеристики заданного источника информации в соответствии с задачей информационного поиска;
- обоснования использования источника информации определенного типа / конкретного источника для получения требующейся для решения задачи деятельности информации;
- систематизация информации в рамках заданной сложной таблицы;
- систематизация информации в рамках заданной сложной схемы / блок-схемы;
- систематизации информации в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска структуры;
- определения критериев для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности.

В результате освоения раздела II обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере самоорганизации и самоуправления:

- оценки продукта деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности;
- анализа рабочей ситуации в соответствии с критериями, самостоятельно определенными на основе заданной эталонной ситуации;
- формулирования проблемы;
- постановки цели и выбора способа достижения цели в заданной ситуации;
- постановки задач и планирования деятельности по достижению заданной цели.

В результате освоения раздела II обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере коммуникации:

- извлечения из монолога, диалога, дискуссии фактической и оценочной информации (основная тема, предположения, аргументы, доказательства, выводы, оценки);

- произнесения монолога в жанре, самостоятельно избранном в соответствии с заданной целью и целевой аудиторией;
- группового обсуждения;
- создания продукта письменной коммуникации сложной структуры, содержащего сопоставление позиций и / или аргументацию за или против предъявленной для обсуждения позиции.

Опыт практической деятельности будет получен в соответствии с требованиями уровней I-III к деятельности обучающихся по уровням сформированности общих компетенций.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 60 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 40 часов; самостоятельной работы обучающегося - 20 часа.

## **2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>60</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	40
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>20</b>
в том числе:	
поиск информации	3
составление таблицы	3
составление плана	3
подготовка презентации	4
подготовка доклада	4
подготовка проекта	3
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

# **1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Рынок труда и профессиональная карьера**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в Самарской области по всем специальностям СПО.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина реализуется в рамках общего гуманитарного социально-экономического учебного цикла по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (вариативная часть).

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Обучающийся должен владеть общими универсальными технологиями деятельности, позволяющими осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами;

**знать:**

- основные понятия рынка труда;
- типы и виды профессиональной деятельности;

- принципы и критерии построения карьеры;
- способы поиска работы;
- методику подготовки и проведения собеседования;
- технологию ответов на вопросы работодателя;
- трудовое законодательство РФ;
- состав и условия трудового договора.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 9 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 6 часов;
- самостоятельная работа обучающегося 3 часа.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>9</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>6</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<b>3</b>
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>3</b>
в том числе:	
– систематическая проработка конспектов занятий, составление конспектов, схем	<b>2</b>
– подготовка рефератов и презентаций	<b>1</b>
– подготовка к практическим занятиям	-
<i>Итоговая аттестация в форме комплексного дифференцированного зачёта</i>	

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Практическая грамматика английского языка**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей программы подготовки специалистов

среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- пользоваться грамматическими пособиями и справочниками;
- пользоваться современными электронными грамматическими словарями;
- осуществлять грамотный письменный и устный перевод текстов, используя знания грамматического строя английского языка;
- различать в устной речи и на письме части речи современного английского языка, а также некоторых элементов синтаксиса;

#### **знать:**

- описание частей речи современного английского языка;
- элементы синтаксиса, необходимые для грамотного построения предложения на английском языке и осуществления перевода на русский язык;
- грамматический строй английского языка и его различия с русским языком;
- лексико-семантические, стилистические и морфологические особенности английского языка.

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 255 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов,  
включающей практические занятия – 170 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 85 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	255
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	170
в том числе:	
лекции	-
практические занятия	170
лабораторные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	85
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<i>подготовка к практическим занятиям</i>	32
<i>систематическая проработка конспектов занятий</i>	20
<i>подготовка к устному опросу</i>	19
<i>подготовка к тестам</i>	11
<i>подготовка к контрольным работам</i>	3
Итоговая аттестация в форме <i>комплексного экзамена</i>	

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки), где необходимы знания и умения использования информатики.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи;
- работать в локальной и глобальной компьютерных сетях;
- предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации.

**знать:**

- основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации;
- состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения;
- состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем.

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов; самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
---------------------------	--------------------

<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>120</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>80</b>
в том числе:	
практические занятия	40
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>40</b>
в том числе:	
подготовка сообщений	6
работа на ПК	14
подготовка презентации	8
подготовка доклада	4
написание реферата	2
работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	6
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Теория государства и права**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **Теория государства и права** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной формах обучения, а также дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур (направление – административная и правоохранительная деятельность).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.



### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оперировать юридическими понятиями и категориями;

**знать:**

- природу и сущность государства и права;

- основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права;

- исторические типы и формы права и государства, их сущность и функции;

- систему права, механизм государства;

- механизм и средства правового регулирования, реализации права;

- роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни.

### 1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 162 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 108 часов; самостоятельной работы обучающегося 54 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>162</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b>
в том числе:	
практические занятия	44
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>54</b>
в том числе:	
работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	14

составление схемы	8
написание реферата	14
написание конспекта	2
составление процессуальных документов	8
работа с нормативной документацией	8
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Конституционное право России**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **Конституционное право России** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- реализовывать в профессиональной деятельности нормы конституционного и административного права;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства, местного самоуправления в России.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 141 час, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 94 часа; самостоятельной работы обучающегося 47 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>141</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>94</b>
в том числе:	
практические занятия	38
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>47</b>
в том числе:	
написание конспекта	8
подготовка сообщения	4
составление таблицы	5
составление схемы	4
работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	8
подготовка доклада	2
работа с нормативной литературой	16
<i>Итоговая аттестация в форме комплексного экзамена</i>	

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Административное право**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **Административное право** является частью основной профессиональной образовательной

программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной формах обучения, а также дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур (направление – административная и правоохранительная деятельность).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
- содержание и сущность основных институтов административного права;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;
- сущность административного процесса;
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений;

**1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося 111 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 74 часа; самостоятельной работы обучающегося 37 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>111</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>74</b>
в том числе:	
практические занятия	30
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>37</b>
в том числе:	
написание реферата	9
работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	4
подготовка презентации	4
работа с нормативной литературой	14
написание конспекта	4
составление схемы	1
составление таблицы	1
<i>Итоговая аттестация в форме комплексного экзамена</i>	

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Гражданское право и гражданский процесс

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **Гражданское право и гражданский процесс** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- реализовывать в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения;

- основы гражданского законодательства Российской Федерации, понятие и основания наступления гражданско-правовой ответственности;

- понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров;

- сущность и содержание институтов гражданского процессуального права;

- стадии гражданского процесса.

**1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 144 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 96 часов;

самостоятельной работы обучающегося 48 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>144</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>96</b>

в том числе:	
практические занятия	38
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
написание рефератов	15
составление схем, таблиц	5
работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	13
работа с нормативной документацией	11
решение ситуационных задач	2
подготовка сообщения	2
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Экологическое право**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **Экологическое право** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной формах обучения, а также дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур (направление – административная и правоохранительная деятельность).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять правовые нормы при регулировании отношений природопользования и охраны окружающей среды;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основы экологического права и законодательства Российской Федерации;
- понятие и виды экологических правонарушений;
- юридическую ответственность за нарушения законодательства в области охраны окружающей среды;
- порядок рассмотрения дел об экологических правонарушениях.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 84 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов; самостоятельной работы обучающегося 28 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>84</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>56</b>
в том числе:	
практические занятия	22
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>28</b>
в том числе:	
составление таблицы	8
составление схемы	2
работа с учебной литературой и интернет ресурсами	4
написание реферата	8
подготовка презентации	6
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	



# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Криминология и предупреждение преступлений

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **Криминология и предупреждение преступлений** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур (направление – правоохранительная деятельность).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- выявлять обстоятельства, способствующие преступности, в том числе коррупции;
- осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, в том числе коррупционных;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- социальную природу преступности и ее основные характеристики и формы проявления;
- особенности лиц, совершивших преступления;
- особенности криминальной среды;

- механизм индивидуального преступного поведения;
- криминологическую характеристику отдельных видов и групп преступлений;
- основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия коррупции;
- детерминанты коррупции, особенности их проявления в механизме преступного поведения;
- организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы предупреждения коррупции в правоохранительных органах, основные направления профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих правоохранительных органов.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 177 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 118 часов; самостоятельной работы обучающегося 59 часов; курсовой работы (проекта) 22 часа.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>177</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>118</b>
в том числе:	
практические занятия	38
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	22
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>59</b>
в том числе:	
составление логической схемы	4
написание реферата	21
составление таблицы	4
работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	28
написание конспекта	2
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	



# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Уголовное право

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **Уголовное право** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур (направление – правоохранительная деятельность).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- квалифицировать отдельные виды преступлений;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность и содержание понятий и институтов уголовного права;
- уголовное законодательство Российской Федерации;
- особенности квалификации отдельных видов преступлений.

**1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 141 час, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 94 часа; самостоятельной работы обучающегося 47 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>141</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>94</b>
в том числе:	
практические занятия	38
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>47</b>
в том числе:	
написание реферата	18
работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	28
написание конспекта	1
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Уголовный процесс

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **Уголовный процесс** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур (направление – правоохранительная деятельность).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия и институты уголовно-процессуального права;
- принципы уголовного судопроизводства;
- особенности доказательств и доказывания в уголовном процессе;
- уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации;
- порядок производства по уголовным делам;
- особенности предварительной проверки материалов;
- поводы, основания и порядок возбуждения уголовных дел;
- порядок расследования уголовных дел в форме дознания.

**1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**  
максимальной учебной нагрузки обучающегося 144 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 96 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 48 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>144</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>96</b>
в том числе:	
практические занятия	38
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	37

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Криминалистика

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **Криминалистика** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур (направление – правоохранительная деятельность).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять технико-криминалистические средства и методы;
- проводить осмотр места происшествия;
- использовать оперативно-справочные, розыскные, криминалистические и иные формы учетов;
- использовать тактические приемы при производстве следственных действий;
- использовать формы организации и методику расследования отдельных видов и групп преступлений;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- общие положения криминалистической техники;
- основные положения тактики проведения отдельных следственных действий;
- формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений;
- основы методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений;

**1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 144 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 96 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 48 часов

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>144</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>96</b>
в том числе:	
практические занятия	38
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	29
подготовка доклада	19
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****Безопасность жизнедеятельности****1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **Безопасность жизнедеятельности** - является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.



**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** является общепрофессиональной дисциплиной, относится к профессиональному учебному циклу.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

**знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;

- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов; самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

## **2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>102</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>68</b>
в том числе:	
лабораторные работы	–
практические занятия	34
контрольные работы	–
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>34</b>
в том числе:	
работа с учебной литературой и интернет ресурсами	20
подготовка презентации	12
написание реферата	2
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Основы предпринимательства

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в Самарской области по всем специальностям СПО.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный учебный цикл

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

**Цель дисциплины:** формирование знаний по основам предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики.

#### **Задачи дисциплины:**

- ознакомить обучающихся с основами правового регулирования предпринимательской деятельности;
- использовать приобретенные знания и умения в практической профессиональной деятельности и повседневной жизни.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

- разрабатывать миссию бизнеса;
- формулировать бизнес-идеи;
- проектировать бизнес-план.

#### **знать:**

- определения и особенности предпринимательской деятельности;
- основные тенденции и роль бизнес-идеи в предпринимательской деятельности;
- порядок организации и государственного регулирования предпринимательского бизнеса;

- особенности культуры, этики и этикета предпринимателя;
- основы управления предпринимательской фирмой.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов; самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.2. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	18
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>18</b>
в том числе:	
– систематическая проработка конспектов занятий, составление конспектов, схем	
– подготовка рефератов и презентаций	
– подготовка к практическим занятиям	
<i>Итоговая аттестация в форме комплексного дифференцированного зачёта</i>	

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Семейное право**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **Семейное право** является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной формах обучения, а также дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур (направление – административная и правоохранительная деятельность).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять брачный договор и алиментное соглашение;
- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- основные понятия и источники семейного права;
- содержание основных институтов семейного права.

**1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 81 час, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа; самостоятельной работы обучающегося 27 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>81</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
в том числе:	
практические занятия	22
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>27</b>
в том числе:	
составление и заполнение таблицы	10
работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	4
составление схемы	2
работа с нормативными источниками	2
решение ситуационных задач	7
написание реферата	2
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Трудовое право

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **Трудовое право** является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной формах обучения, а также дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур (направление – административная и правоохранительная деятельность).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора

### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 81 час, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 27 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>81</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
в том числе:	
практические занятия	22
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>27</b>
в том числе:	
работа с учебной литературой и интернет ресурсами	7
составление конспекта	4
систематическая проработка конспектов лекций	4
работа с нормативной документацией	4
решение ситуационных задач	5
составление глоссария	1
составление таблицы	2
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	



# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Судебная медицина и психиатрия**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **Судебная медицина и психиатрия** является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранная деятельность (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной формах обучения, а также дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур (направление – административная и правоохранительная деятельность).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- анализировать медицинские и процессуальные особенности назначения и проведения судебно-медицинских и судебно-психиатрических экспертиз по уголовным и гражданским делам;
- применять судебно-медицинские и судебно-психиатрические методики исследования доказательств и личности при расследовании конкретных видов преступлений.

**знать:**

- содержание понятий «судебная медицина и судебная психиатрия», предмет, задачи и содержание судебной медицины и судебной психиатрии, методы судебно-медицинского исследования трупа, живых лиц, вещественных

доказательств биологического происхождения, методы судебно-психиатрического исследования;

- тенденции развития судебной медицины и судебной психиатрии в России и за рубежом;

- методы предупреждения общественно опасных действий лиц, страдающих психическими заболеваниями;

- процессуальные и медицинские особенности назначения и проведения судебно-медицинских и судебно-психиатрических экспертиз.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 88 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 59 часов;

самостоятельной работы обучающегося 29 часов

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>88</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>59</b>
в том числе:	
практические занятия	21
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>29</b>
в том числе:	
подготовка доклада	6
написание конспекта	4
работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами	2
написание реферата	17
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Тактика расследования преступления**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **Тактика расследования преступления** является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной формах обучения, а также дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур (направление – административная и правоохранительная деятельность).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять технико-криминалистические средства и методы; правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований;
- анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста);
- использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- общие положения организации деятельности по раскрытию, расследованию и предупреждению преступлений;
- тактику производства следственных действий;
- формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений;
- методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп.

#### 1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 177 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 118 часов; самостоятельной работы обучающегося 59 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	177
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
практические занятия	48
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59
в том числе:	
работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	44
написание реферата	11
написание конспекта	4
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Арбитражный процесс

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **Арбитражный процесс** является частью вариативной составляющей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять на практике нормы арбитражного процессуального права;
- составлять различные виды арбитражных процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии арбитражного процесса.

### 1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 63 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 42 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 21 час.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	63
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
практические занятия	16
лабораторные работы	-

контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>21</b>
в том числе:	
составление таблицы	6
написание реферата	2
подготовка сообщения	5
работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	8
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Международное публичное право**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **Международное публичное право** является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной формах обучения, а также дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур (направление – административная и правоохранительная деятельность).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оперировать международно-правовыми понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, регулируемые международным правом;

- анализировать, толковать и правильно применять международно-правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с нормами международного права;
- осуществлять правовую экспертизу международных нормативно-правовых актов;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации в области международного права, правильно составлять и оформлять юридические документы.

**знать:**

- роль и значение международного права в регулировании общественных отношений;
- основные черты современного международного права, особенности его субъектов, источников, предмета регулирования;
- главные направления развития международного права;
- основные принципы международного права, их содержание, источники закрепления и соотношение;
- порядок заключения, изменения и расторжения международных договоров, действие международных договоров во времени и пространстве, основания действительности и недействительности международных договоров;
- основные источники международного права, направления;
- роль международных организаций в современном обществе, правовые основы организации и деятельности международных организаций, в том числе ООН, Совета Европы, ЕС, ОБСЕ, СНГ, НАТО, ШОС, Евразийского экономического союза;
- основания международной ответственности, основания, исключающие противоправность деяния, порядок привлечения к международной ответственности;
- понятие и состав международных преступлений по общему международному праву и преступлений международного характера;
- субъекты, виды и формы международной ответственности;
- порядок деятельности консульских и дипломатических учреждений, иммунитеты и привилегии консульских и дипломатических должностных лиц, и членов их семей;
- основные понятия и принципы права международной безопасности;
- международные механизмы защиты прав человека;
- основы международной уголовной ответственности;

- основы международного сотрудничества государств в сфере борьбы с преступностью, порядок выдачи преступников;
- основные положения международно-правовых актов, направленных на защиту окружающей среды.

**1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 63 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 42 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 21 час.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>63</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>42</b>
в том числе:	
практические занятия	16
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>21</b>
в том числе:	
написание конспекта	12
подготовка сообщения	4
написание реферата	5
<i>Итоговая аттестация в форме комплексного дифференцированного зачёта</i>	

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Международное частное право

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **Международное частное право** является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной формах обучения, а также дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур (направление – административная и правоохранительная деятельность).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оценивать различные теоретические подходы применительно к правовому регулированию международных частных отношений;
- использовать полученные правовые знания для решения практических проблем в международной экономической деятельности с применением современных информационных технологий;
- анализировать и оценивать правовую ситуацию, сложившуюся в международной экономической деятельности;

**знать:**

- национальное законодательство и международные нормативные акты, регулирующие международные частные отношения;
- актуальные ключевые проблемы в области современного международного частного права;
- методы осуществления правового мониторинга функционирования субъектов права в международной экономической деятельности

### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 63 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 42 часа; самостоятельной работы обучающегося 21 час.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>63</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>42</b>
в том числе:	
практические занятия	16
лабораторные работы	-
контрольные работы	-

<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>21</b>
в том числе:	
написание конспекта	12
подготовка сообщения	4
написание реферата	5
<i>Итоговая аттестация в форме комплексного дифференцированного зачёта</i>	

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Нотариат**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **Нотариат** является частью вариативной составляющей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- осуществлять основные виды нотариальных действий;
- оформлять нотариальные документы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- законодательство, регулирующее деятельность нотариата в РФ;
- систему органов нотариата, правовой статус нотариуса;
- порядок совершения нотариальных действий;
- основы нотариального делопроизводства.

**1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося 116 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 77 часов; самостоятельной работы обучающегося 39 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>116</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>77</b>
в том числе:	
практические занятия	31
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>39</b>
в том числе:	
написание реферата	4
подготовка доклада	8
составление сравнительных и аналитических таблиц	13
работа с учебной литературой и интернет-ресурсами	14
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации** является частью вариативной составляющей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального учебного цикла.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке;
- составлять и осуществлять монологические высказывания по профессиональной тематике (презентации, выступления, инструктирование);
- вести деловую переписку на иностранном языке;
- составлять и оформлять рабочую документацию, характерную для юридической сферы на иностранном языке;
- профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации;
- пользоваться современными компьютерными переводческими программами;
- делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами профессионального общения на иностранном языке;
- иностранный язык делового общения: правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону;
- правила пользования специальными терминологическими словарями;
- правила пользования электронными словарями.

### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 167 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 111 часов; самостоятельной работы обучающегося 56 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>167</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>111</b>
в том числе:	
практические занятия	111
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>56</b>
в том числе:	
работа со словарем	23
подготовка диалога	7
подготовка презентации	8
подготовка к диспуту	16
подготовка к тесту	2
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Практика устной и письменной речи итальянского языка

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **Практика устной и письменной речи итальянского языка** является частью вариативной составляющей программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** профессиональный учебный цикл

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- организовать свое речевое и неречевое поведение адекватно задачам общения;
- использовать формальные средства для создания грамматически и фонологически правильных, значимых высказываний на языке;
- изъясняться с чётким и понятным для окружающих произношением;
- выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации;
- воспринимать на слух аутентичные аудиоматериалы, создавать на их основе монологические и диалогические высказывания;
- просматривать видеоматериалы, фиксирующие конструкции и ситуации употребления лексических единиц изучаемого языка, и обсуждать их;
- понимать значения интонаций итальянского языка;
- догадываться о смысле, выраженном имплицитно и о значении незнакомых слов по контексту;
- анализировать и обобщать информацию;
- читать тексты, подготавливать монологические высказывания на базе прочитанного;
- распознавать различные типы текстов;
- извлекать из текста фактическую информацию, выделять основную и второстепенную информацию;
- извлекать информацию о содержании текста в целом;
- определять тему и идею, а также представлять логическую схему развертывания текста;
- организовать собственную познавательную деятельность (выбор источников познания и форм самообразования, планирование, организация рабочего места, самоконтроль);
- работать со справочной литературой и пользоваться возможностями современных технологий;
- преодолевать языковые трудности;

**знать:**

- систему и структуру языка и правила его функционирования в процессе иноязычной коммуникации;
- слова и выражения, предусмотренные тематикой дисциплины;
- формы вежливости, деловую и профессиональную лексику различных сфер жизни (например, медицина, образование и др.);
- основные закономерности и этнокультурные особенности вербального и невербального поведения в условиях межкультурной коммуникации;

- различные способы действия с языковым материалом, являющимся фундаментом самостоятельной познавательной деятельности;
- технологии самообразования;
- техники работы со справочной литературой;
- способы обобщения результатов языкового, речевого и социокультурного наблюдения в виде схем, правил, таблиц, знания компьютера и т. д.;
- наиболее авторитетные словари, справочно-информационные базы, электронные ресурсы по тематике курса и уметь работать с ними.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 101 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 67 часов; самостоятельной работы обучающегося 34 часов.

## **2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>101</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>67</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	67
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>34</b>
в том числе:	
подготовка презентации	2
написание сочинения	13
подготовка проекта	8
написание эссе	3
работа с интернет-ресурсами	3
написание обзорной статьи	3
перевод текста	2
<i>Итоговая аттестация проводится в форме экзамена</i>	



# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность** (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Оперативно-служебная деятельность** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения,

выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной формах обучения, а также в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур (направление – административная и правоохранительная деятельность).

## **1.2. Цели и задачи модуля профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности.

### **уметь:**

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
- читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности;
- составлять служебные графические документы;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;

- выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.

**знать:**

- организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;
- задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- основы инженерной и топографической подготовки;
- правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;
- основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;
- меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;
- назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;
- тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;
- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
- назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
- установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
- организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных

органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;  
 - правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

### **1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **956** часов, включая:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **638** часов,  
 из них лекции- **380** часов,  
 лабораторные и практические занятия – **258** часов,  
 самостоятельной работы обучающегося - **318** часов,  
 Учебная практика -**72** часов  
 Производственная практика – **144** часа

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Оперативно- служебная деятельность**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6.	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12.	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

### 3. структура и содержание профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка			Самостоятельная работа		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1-1.13 ОК 1-14	Раздел 1. Основы тактико-специальной	222	148	60	-	74	-	-	-
ПК 1.1.- 1.13 ОК 1-14	Раздел 2. Основы огневой	222	148	60	-	74	-	-	-
ПК 1.1 - 1.13 ОК 1-14	Раздел 3. Начальная профессиональная	222	148	60	-	74	-	-	-
ПК 1.1 - 1.13 ОК 1-14	Раздел 4. Специальная	180	120	48	-	60	-	-	-
ПК 1.1. -1.13 ОК 1-14	Раздел 5. Делопроизводство и режим	110	74	30	-	36	-	-	-

<b>ПК 1.1. -1.13 ОК 1-14</b>	<b>Учебная практика, часов</b>	72					72	-	
<b>ПК 1.1. -1.13 ОК 1-14</b>	<b>Производственная практика (по профилю специальности),</b>	144					-	<b>144</b>	
<b>Всего:</b>		<b>1088</b>	<b>638</b>	<b>258</b>	<b>-</b>	<b>318</b>	<b>-</b>	<b>72</b>	<b>144</b>



# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность** (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организационно-управленческая деятельность** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной формах обучения, а также дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур (направление – административная и правоохранительная деятельность).

### 1.2. Цели и задачи модуля профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

#### **уметь:**

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;

- принимать оптимальные управленческие решения;

- организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);

- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

**знать:**

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);

- методы управленческой деятельности;

- основные положения научной организации труда;

- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

### **1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 132 часа, включая:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 88 часов,  
из них лекции- 52 часа,

лабораторные и практические занятия - 36 часов,

самостоятельной работы обучающегося - 44 часа,

Учебная практика -36 часа.

Производственная практика –72 часа.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

**Организационно-управленческая деятельность**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.1.	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2.	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.
<b>ОК 1.</b>	<b>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</b>
<b>ОК 2.</b>	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной

	ориентации.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

### 3. структура и содержание профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка			Самостоятельная работа		Учебная, часов	Производственная (по профилю)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1, ПК 2.2 ОК 1 - 14	Раздел ПМ 1 Особенности управления в правоохранительных органах	132	88	36	-	44	-	-	-
ПК 2.1, ПК 2.2 ОК 1 - 14	Учебная практика,	36						72	-
ПК 2.1, ПК 2.2 ОК 1 - 14	Производственная практика (по профилю)	72						-	144
	<b>Всего:</b>	<b>348</b>	<b>88</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>44</b>	<b>-</b>	<b>216</b>	