

Негосударственное образовательное учреждение профессиональная
образовательная организация
«Современная Гуманитарная Бизнес Академия
(с углубленным изучением иностранных языков)»

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Негосударственного образовательного учреждения профессиональной
образовательной организации «Современная Гуманитарная Бизнес Академия
(с углубленным изучением иностранных языков)»
**по специальности 43.02.10 Туризм
(базовая подготовка)**

Тольятти, 2015

Образовательная программа разработана и реализуется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта

среднего профессионального образования по специальности: 43.02.10 Туризм, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. № 474



Основная образовательная программа разработана с учетом Профессиональных стандарта "Экскурсовод (гид)", утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 N 539, Регистрационный номер N 33924 от 01.09.2014 г.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Специалист по туризму	1 год 10 месяцев

Разработчики:

1. Егоренко О.А. – преподаватель дисциплин профессионального учебного цикла;
2. Горбенко Л.В. – преподаватель дисциплин профессионального учебного цикла;
3. Алексеева У.С. – исполнительный директор НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», преподаватель дисциплин профессионального учебного цикла
4. Серебрякова М.П. преподаватель дисциплин профессионального модуля

Образовательная программа после предварительного положительного заключения работодателя рассмотрена и рекомендована на заседании Учебно-методическим Советом Академии:

Год рекомендации (пересмотра) ОП	20 <u>17</u>	20 <u>18</u>	20 _____
Генеральный директор НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» (ФИО, подпись)			
Номер и дата протокола заседания Учебно-методического Совета НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия»	<u>N 1</u> <u>от 29.08</u> <u>2016</u>	<u>N 1</u> <u>от 29.08</u> <u>2017</u>	

СОДЕРЖАНИЕ	
1. Общие положения	4
1.1. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм	4
2. Характеристика программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм	6
3. Характеристика подготовки по специальности 43.02.10 Туризм	6
4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм	7
5. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм	8
6. Требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм	9
7. Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм	13
8. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм	20
9. Приложения	24
9.1 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	24
9.1.1. Учебный план. Приложение 1	25
9.1.1.1. Результаты формирования и обоснования вариативной части ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм. Приложение 2	36
9.1.2. График учебного процесса. Приложение 3	45
9.1.3. Перечень рабочих программ дисциплин, программ практик. Приложение 4	47
9.2. Ресурсное обеспечение ОПОП	48
9.2.1. Кадровое обеспечение. Приложение 5	49
9.2.2. Учебно-методическое обеспечение. Приложение 6	58
9.2.3. Информационно-библиотечное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм. Приложение 7	61
9.2.4. Материально-техническое обеспечение. Приложение 8	77
9.2.5. Сведения о договорах, заключенных с профильными организациями о подготовке специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм и проведении производственной (по профилю специальности) практики. Приложение 9	79
9.3. Описание социокультурной среды НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», обеспечивающей формирование общих компетенций. Приложение 10	80
9.4. Сведения об основных достижениях обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм. Приложение 11	84
9.5. Акт согласования Образовательной программы среднего профессионального образования – Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) работодателями. Приложение 12.	85

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» - комплекс нормативно-методической, учебно-планирующей, учебно-методической документации и оценочных материалов, регламентирующих содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности по специальности 43.02.10 Туризм основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 43.02.10 Туризм.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

Акт согласования с работодателями объема времени и образовательных результатов вариативной части учебных циклов является обязательным приложением программы подготовки специалистов среднего звена

1.1. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) составляют:

-Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 «Туризм», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. № 474 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 19 июня 2014 г. N 32806);

-Устав НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия»;

-Лицензия на осуществление образовательной деятельности, серия 63Л01 № 0000871, рег. № 5408 от 24.09.2014 г.

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 30.07.2013 г. № 29200);

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. №580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным

программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. №31 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 291 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Инструктивно-методическое письмо министерства образования и науки Самарской области от 11.05.2016 №16/1258 «Об актуализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом требований профессиональных стандартов и о промежуточной аттестации обучающихся в рамках региональной системы квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения»;

- Приказ министерства образования и науки Самарской области «Об утверждении Положения о региональной системе квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения» от 16.07.2014 № 229-од;

- Распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 16.07.2014 г. № 400-р «О нормативном обеспечении региональной системы квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения на 2015/2016 учебный год»;

- Концепция вариативной составляющей ОПОП НПО/СПО, одобренная коллегией министерства образования и науки Самарской области (Распоряжение от 30.06.2010 года №2/3).

- Локальные нормативные акты НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», регламентирующие реализацию ФГОС СПО.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.10 ТУРИЗМ

Миссия программы состоит в развитии среднего профессионального образования, соответствующего российским и международным стандартам подготовки специалистов сферы сервиса и туризма, способных осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке, в создании условий, обеспечивающих качественную подготовку специалистов по туризму в соответствии с требованиями рынка труда, с учетом запросов работодателей.

Цель программы: подготовка специалистов по туризму, обладающих общими и профессиональными компетенциями, позволяющими успешно реализовать себя в профессиональной деятельности, в том числе с применением иностранных языков; способного к постоянному саморазвитию и самообразованию; построению и реализации собственной успешной карьеры.

Задачи программы:

- формирование у обучающихся системы общих и профессиональных компетенций соответствующих видов деятельности;
- формирование способностей к осуществлению профессиональной деятельности по разработке, продвижению, реализации туристского продукта, организации комплексного туристического обслуживания с использованием профессиональной коммуникации на иностранном языке;
- формирование социально-личностных качеств: ответственность, организованность, коммуникабельность, умение работать в коллективе.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированной подготовки выпускника;
- формирование потребности к постоянному развитию в профессиональной сфере, в том числе с использованием профессиональной коммуникации на иностранном языке;
- создание условий, необходимых для всестороннего развития личности и подготовки выпускников, конкурентоспособных на рынке труда.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.10 ТУРИЗМ

3.1 Получение образования по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм осуществляется в образовательной организации: Негосударственное образовательное учреждение профессиональная образовательная организация «Современная Гуманитарная Бизнес Академия (с углубленным изучением иностранных языков)».

3.2. Сроки получения СПО по специальности 43.02.10 Туризм базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по СПССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по СПССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Специалист по туризму	1 год 10 месяцев

3.4.Трудоемкость СПССЗ

Обучение по учебным циклам	95 недель
Обучение по учебным циклам	53 недели
Учебная практика	16 недель
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 недели
Промежуточная аттестация	3 недели
Итоговая аттестация	6 недель
Каникулы	13 недель
Всего	95 недель

3.5.Требования к поступающим на обучение по образовательной программе

Прием на обучение осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование или основное общее образование, о чем свидетельствует предъявляемый документ об образовании или документ, об образовании и о квалификации.

4. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.10 ТУРИЗМ

4.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

- запросы потребителей туристских услуг;
- туристские продукты;

-туристские ресурсы - природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;
-услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения; экскурсионные, транспортные; туроператорские; технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта; справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;
-первичные трудовые коллективы.

4.3. Основные виды деятельности

Специалист по туризму (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

4.3.1. Предоставление турагентских услуг.

4.3.2. Предоставление услуг по сопровождению туристов.

4.3.3. Предоставление туроператорских услуг.

4.3.4. Управление функциональным подразделением организации.

5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.10 ТУРИЗМ

5.1. Специалист по туризму (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

5.2. Специалист по туризму (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.1. Предоставление турагентских услуг.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

5.2.2. Предоставление услуг по сопровождению туристов.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке

5.2.3. Предоставление туроператорских услуг.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта

5.2.4 Предоставление услуг по сопровождению туристов.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

6. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.10 ТУРИЗМ

6.1. ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:
общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;
профессионального;
и разделов:

учебная практика;
производственная практика (по профилю специальности);
производственная практика (преддипломная);
промежуточная аттестация;
итоговая аттестация.

6.2. Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть составляет 30 процентов и дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определены НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» спецификой образовательной организации (с углубленным изучением иностранных языков), с учетом удовлетворения потребностей рынка труда и работодателей.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессиональных модулей входят два междисциплинарных курса. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика.

Сведения о договорах, заключенных с профильными организациями при реализации программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм представлены в ПРИЛОЖЕНИИ 9

6.3. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов.

6.4. Календарный учебный график

Календарный учебный график соответствует положениям ФГОС СПО и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности

семестров, промежуточных аттестаций (зачетно-экзаменационных сессий), практик, каникулярного времени.

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки составляет 95 недель, в том числе

Обучение по учебным циклам	53 недель
Учебная практика	16 недель
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 недель
Промежуточная аттестация	3 недели
Итоговая аттестация	6 недель
Каникулы	13 недель
Итого	95 недель

6.5. Перечень дисциплин, профессиональных модулей и практик

Таблица 2

Индекс	Наименование циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Код формируемой компетенции
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1-9
ОГСЭ.02	История	ОК 1-9
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1-9
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2, ОК 3, ОК 6
ОГСЭ.05	<i>Введение в профессию: общие компетенции профессионала</i>	ОК 1-9
ОГСЭ.06	<i>Эффективное поведение на рынке труда</i>	ОК 1-9
ОГСЭ.07	<i>Практическая грамматика английского языка</i>	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ПК-1.2, ПК- 2.2, ПК 2.6, ПК- 3.4
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1-9 ПК1.1 – 1.6, 2.1, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.3
ЕН.02	География туризма	ОК 1-9 ПК 1.1, 1.2, 1.6, 3.2
П.00	Профессиональный учебный цикл	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01	Психология делового общения	ОК 1 – 9, ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.5, 3.1, 3.4, 4.1, 4.2
ОП.02	Организация туристской индустрии	ОК 1 – 9, ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.4, 2.6, 3.1, 3.2, 3.4, 4.2
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	ОК 1 – 9, ПК 1.2, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.4
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1 – 9, ПК 1.1 - 1.7, 2.1 - 2.6, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.3
ОП.05	<i>Основы предпринимательства</i>	ОК 1 - 9

ОП.06	<i>Специфика организации и проведения экскурсии на иностранном языке</i>	ОК 1 - 9 ПК- 2.1-2.5, ПК- 3.4
ОП.07	<i>Практика устной и письменной речи итальянского языка</i>	ОК-2,4,5,6 ПК-2.2, ПК-3.4
ОП.08	<i>Менеджмент туризма</i>	ОК 1 - 9 ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, 2.5, ПК 3.1, 3.4, ПК 4.1, 4.2
ОП.09	<i>Правовое обеспечение профессиональной деятельности</i>	ОК 1 – 4, 6,7,9 ПК-1.6, ПК-4.1
ПМ.00	Профессиональные модули	
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг	
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	ОК 1-9, ПК 1.1 - 1.7
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	ОК 1-9, ПК 1.1 - 1.7
Учебная практика УП.01		ОК 1-9, ПК 1.1 - 1.7
Производственная практика (по профилю специальности) ПП.01		ОК 1-9, ПК 1.1 - 1.7
Квалификационный экзамен		ПК 1.1 - 1.7
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов	
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов	ОК 1-9, ПК 2.1 - 2.6
МДК.02.02	Организация досуга туристов	ОК 1-9, ПК 2.1 - 2.6
Учебная практика УП.02		ОК 1-9, ПК 2.1 - 2.6
Производственная практика (по профилю специальности) ПП.02		ОК 1-9, ПК 2.1 - 2.6
Квалификационный экзамен		ПК 2.1 - 2.6
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг	
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности	ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.4
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме	ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.4
Учебная практика УП 03		ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.4
Производственная практика (по профилю специальности) ПП.03		ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.4
Квалификационный экзамен		ПК 3.1 - 3.4
ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации	
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения	ОК 1-9 ПК 4.1-4.3
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства	ОК 1 - 9 ПК 4.1 - 4.3
Учебная практика УП 04		ОК 1-9 ПК 4.1-4.3
Производственная практика (по профилю специальности) ПП.04		ОК 1-9 ПК 4.1-4.3
Квалификационный экзамен		ПК 4.1-4.3
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	
		ПК 1.1-1.7, ПК 2.1-2.6, ПК

		3.1-3.4, ПК 4.1-4.3
ИА.00	Итоговая аттестация	ОК 1-9 ПК 1.1-1.7, ПК 2.1-2.6, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.3
ИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 1-9 ПК 1.1-1.7, ПК 2.1-2.6, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.3
ИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 1-9 ПК 1.1-1.7, ПК 2.1-2.6, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.3

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.10 ТУРИЗМ

7.1. ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм разработана в соответствии с ФГОС СПО, с учетом специфики образовательной организации (с углубленным изучением иностранных языков), с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей с конкретизацией конечных результатов обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание образовательной программы, разработанной НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» совместно с заинтересованными работодателями:

- предоставление турагентских услуг;
- предоставление услуг по сопровождению туристов;
- предоставление туроператорских услуг;
- управление функциональным подразделением организации.

Перечисленные виды деятельности предполагают, в том числе применение профессиональной коммуникации на иностранных языках (английский, итальянский);

Использование вариативной части

При формировании ППССЗ вариативная часть в объеме в соответствии с ФГОС составляет 864 часа и ее содержание, введение дополнительных дисциплин обосновано спецификой образовательной деятельности НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» и изучением запросов рынка труда и потребностями работодателей.

Интервьюирование работодателей выявило потребность рынка туристских услуг нехватку кадров - молодых специалистов с развитыми речевыми способностями, умеющими грамотно и продуктивно общаться на русском и иностранном языках, т.е. специалистов в области туризма со знанием иностранных языков. Туристические агентства заинтересованы в специалистах, которые, не только хорошо владеют знаниями географии и страноведения, знают методы расчета основных показателей работы, но

обладают компетенциями: знаниями, умениями, практическим опытом профессиональной коммуникации в области туризма с использованием иностранных языков (английский, итальянский). Важнейшими качествами специалиста рынка туристической индустрии с точки зрения работодателей – потребителей квалифицированных специалистов – являются профессиональные знания и умения, а также навыки эффективного взаимодействия с клиентами на иностранных языках:

- умение вести диалог, беседу, переговоры общей и профессиональной направленности на английском, итальянском языках;
- выполнять письменный и устный перевод информации общего и профессионального характера с русского языка на итальянский, английский и с итальянского, английского на русский;
- подготавливать информационные материалы по теме экскурсии на иностранном языке;
- проводить инструктаж по правилам поведения во время экскурсий, как пешеходов, так и на конкретном виде транспорта на иностранном языке;
- эмоционально-устойчиво проводить презентации и экскурсии на иностранном языке и т.д.

Обоснование использования вариативной части так же представлены:

ПРИЛОЖЕНИЕ 12 Акт согласования Образовательной программы среднего профессионального образования – Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) работодателями.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 Результаты формирования и обоснования вариативной части ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм.

Распределение вариативной части учебного плана ОПОП по циклам учебного плана представлены в Таблице 3.

Таблица 3

Индексы циклов	Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов					
	Всего		В том числе			
			На увеличение объёма обязательных дисциплин (МДК)		На введение дополнительных дисциплин	
Максимальная нагрузка	Обязательная аудиторная	Максимальная нагрузка	Обязательная аудиторная	Максимальная нагрузка	Обязательная аудиторная	
ОГСЭ.00	321	218	-	-	321	218
ОП.00	543	358	-	-	543	358
Вариативная часть (ВЧ)	864	576	-	-	864	576

Перечень дисциплин вариативной части, представлены в Таблице 4

Таблица 4

Циклы	Наименование дисциплин вариативной части	Кол. часов обязательной учебной нагрузки Максимальная/ (аудиторная)	Примечание
ОГСЭ.05	Введение в профессию: общие компетенции профессионала	122/80	Концепции вариативной составляющей ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке
ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке труда	34/32	
ОГСЭ.07	Практическая грамматика английского языка	165/106	Специфика образовательной организации с углубленным изучением иностранных языков; потребности работодателей
ОП.05	Основы предпринимательства	54/36	Введена согласно Концепции вариативной составляющей ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке
ОП.06	Специфика организации и проведения экскурсии на иностранном языке	96/60	Специфика образовательной организации с углубленным изучением иностранных языков; запросы рынка труда; потребности работодателей
ОП.07	Практика устной и письменной речи итальянского языка	159/106	
ОП.08	Менеджмент туризма	159/106	
ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	75/50	

ППССЗ ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники,

технологий и социальной сферы, обновления информационно-библиотечного обеспечения и др.

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

В НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» созданы условия для обеспечения эффективной самостоятельной работы обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей. Обучающимся предоставляется возможность участия в формировании индивидуальной образовательной программы, которая отражается при прохождении анкетирования.

В НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» сформирована социокультурная среда, обеспечивающая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развития воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов, общественных организаций, спортивных, творческих и лингвистических клубов, а также клубов психолого-педагогической, военно-патриотической и профессиональной направленности. Социокультурная среда НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», обеспечивающая формирование общих компетенций описана в ПРИЛОЖЕНИИ 10.

Реализуемые образовательные технологии предусматривают в целях реализации компетентного подхода использование активных и интерактивных форм проведения занятий (ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

7.2. При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Учебный план

Пояснения, обоснования структуры и содержания Учебного плана представлены:

- ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Учебный план, Пояснительная записка к учебному плану

- ПРИЛОЖЕНИЕ 3. График учебного процесса

7.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

7.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

7.5. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очно-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю.

7.6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

7.7. Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

7.8. По учебному плану ППССЗ предусматривается выполнение курсовой работы по ПМ.01 Предоставление турагентских услуг, МДК.01.02 Технология и организация турагентской деятельности. Выполнение курсовой работы реализуется в пределах времени, отведенного на изучение МДК. При выполнении курсовой работы, для обучающихся проводятся консультации.

7.9. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки за счет внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

7.10. Для подгрупп девушек часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, направлено на освоение медицинских знаний.

7.11. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

Общий объем каникулярного времени при очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования, составляет 13 недель:

- на первом курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;

- на втором курсе 2 недели в зимний период.

7.12. Консультации для обучающихся предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций – групповые.

7.13. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

7.14. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусмотрены следующие виды практик: учебная, производственная, преддипломной практики.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей концентрированно в несколько периодов. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится с учетом (на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Производственная практика планируется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО, приказ МОН РФ от 18.04.2013 г. № 291.

Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики (по профилю специальности) согласно учебному плану.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены по каждому виду практики.

Сведения о договорах, заключенных с профильными организациями о проведении производственной практики специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм представлены в ПРИЛОЖЕНИИ 9

7.15. Реализация ППССЗ обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Кадровый состав преподавателей по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм представлен в ПРИЛОЖЕНИИ 5.

7.16. ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

- ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Перечень рабочих программ дисциплин, программ практик.

- ПРИЛОЖЕНИЕ 6. Учебно-методическое обеспечение.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд включает так же официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Информационно-библиотечное обеспечение Программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм представлено в ПРИЛОЖЕНИИ 7.

В НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» обучающимся предоставлена возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

7.17. Финансирование реализации ППССЗ осуществляется в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

7.18. НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Материально-техническое обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм представлено в ПРИЛОЖЕНИЕ 8.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» в зависимости от специфики видов деятельности.

При использовании электронных изданий каждому обучающемуся обеспечивается рабочее место в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Реализация ППССЗ обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Office 2007. Таким образом, материально-техническая база и учебно-лабораторное оборудование обеспечивают достаточные условия для реализации программы подготовки

специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм и соответствуют требованиям ФГОС.

7.19.Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

8. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.10 ТУРИЗМ

8.1. Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины, МДК, учебной и производственной практики, ПМ сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Целью промежуточной аттестации является оценка соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы.

Целью текущего контроля является мониторинг уровня освоения знаний, умений, формирования профессиональных и общих компетенций в рамках освоения обучающимися программ дисциплин, междисциплинарных курсов, практик.

Текущий контроль планируется проводить в форме опросов, контрольных работ, сообщений, докладов (письменных, устных, тестовых и т.п.), отчетов по результатам самостоятельной работы, с применением других активных и интерактивных форм, за счет времени обязательной учебной нагрузки.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, зачёта или дифференцированного зачёта (по учебным дисциплинам и МДК), экзамена (квалификационного), являющегося итоговой аттестацией по профессиональному модулю, проверкой сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Характеристика профессиональной деятельности выпускников» федерального государственного образовательного стандарта.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобождённый от других форм учебной нагрузки. Экзамен по МДК (комплексный) проводится после освоения междисциплинарных курсов в каждом модуле, Экзамен по профессиональному модулю (квалификационный) проводится после окончания учебной или производственной практики. Промежуточная аттестация в форме зачёта и дифференцированного зачёта предусматривается за счёт времени, отведённого на соответствующую дисциплину.

Периодичность промежуточной аттестации определяются локальным нормативным актом НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия».

фиксируются в учебном плане, доводятся до сведения обучающихся в первые две недели с момента обучения в рамках дисциплины, МДК.

8.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны преподавателями, отражены в рабочих учебных программах дисциплин (междисциплинарных курсов) и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

8.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Оценочные материалы текущего контроля разрабатываются преподавателями заблаговременно по каждой дисциплине, МДК, по каждому виду работ на практике, согласуются и одобряются на заседании рабочей группы ППССЗ, утверждаются генеральным директором НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разработаны преподавателями и утверждены НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия».

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для итоговой аттестации разработаны и утверждены НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценочные материалы промежуточного контроля разрабатываются преподавателями заблаговременно по каждой дисциплине, МДК, квалификационному экзамену согласуются и одобряются на заседании рабочей группы ППССЗ, утверждаются генеральным директором НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия».

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей, закрепленных за дисциплиной (междисциплинарным курсом) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Формы оценочных ведомостей для промежуточной аттестации, в которых обязательно должны быть отражены результаты итогового контроля, устанавливает администрация НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия».

Комплект оценочных средств по элементам ППССЗ (зачетным и экзаменационным дисциплинам /МДК/ПМ) подлежащим процедуре

промежуточной и итоговой аттестации формируется в соответствии с учебным планом.

Комплект оценочных средств Оценочные материалы по дисциплинам/ПМ (МДК) 1 курса

Таблица 6

№п/п	Наименование дисциплин/МДК/ПМ	Форма промежуточной аттестации
1.	Основы философии	диф.зачёт
2.	История	диф. Зачёт
3.	Физическая культура	Зачёт
4.	Введение в профессию: общие компетенции	диф. Зачёт
5.	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	диф. Зачёт
6.	География туризма	Экзамен
7.	Организация туристской индустрии	Экзамен
8.	Иностранный язык в сфере профессиональной	диф. Зачёт
9.	Безопасность жизнедеятельности	диф. Зачёт
10.	ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов	экзамен (квалификационный)
11.	МДК.02.01 Технология и организация сопровождения	Комплексный Экзамен
12.	МДК.02.02 Организация досуга туристов	
13.	ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг	Экзамен (квалификационный)
14.	МДК.03.01 Технология и организация туроператорской	Комплексный Экзамен
15.	МДК.03.02 Маркетинговые технологии в туризме	
16.	УП.02 Учебная практика	диф. Зачёт
17.	ПП.02 Производственная практика	диф. Зачёт
18.	УП.03 Учебная практика	диф. Зачёт
19.	ПП.03 Производственная практика	диф. Зачёт

Оценочные материалы по дисциплинам/ПМ (МДК) 2 курса

Таблица 7

№п/п	Наименование дисциплин//МДК/ПМ	Форма промежуточной
1.	Иностранный язык	К.диф. зачет
2.	Физическая культура	зачет/ диф. Зачёт
3.	Эффективное поведение на рынке труда	диф. Зачёт
4.	Практическая грамматика английского языка	Экзамен
5.	Психология делового общения	диф. Зачет

6.	Основы предпринимательства	диф. Зачет
7.	Специфика организации и проведения экскурсии на иностранном языке	К.диф. зачет
8.	Практика устной и письменной речи итальянского языка	Экзамен
9.	Практическая грамматика итальянского языка	Экзамен
10.	Менеджмент туризма	Экзамен
11.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	диф. Зачет
12.	ПМ.01 Предоставление турагентских услуг	экзамен (квалификационный)
13.	МДК.01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта	комплексный экзамен
14.	МДК.01.02 Технология и организация турагентской	
15.	ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации	Экзамен (квалификационный)
16.	МДК.04.01 Управление деятельностью функционального подразделения	Комплексный Экзамен
17.	МДК.04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства	
18.	УП.01 Учебная практика	диф. Зачёт
19.	ПП.01 Производственная практика	диф. Зачёт
20.	УП.04 Учебная практика	диф. Зачёт
21.	ПП.04 Производственная практика	диф. Зачёт

Материалы, обеспечивающие итоговую аттестацию

Таблица 8

№п/п	Наименование материалов
1	Программа итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм
2	Методические рекомендации для студентов по подготовке к государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм

8.4. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

-оценка уровня освоения дисциплин; предметом оценивания являются знания, умения обучающихся;

-оценка компетенций обучающихся; предметом оценивания являются знания, умения, практический опыт.

НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» самостоятельно планирует результаты обучения по отдельным дисциплинам, МДК и

практикам, которые должны быть соотнесены с требуемым результатом освоения образовательной программы (компетенциями выпускников).

Совокупность запланированных результатов обучения должна обеспечивать выпускнику освоение всех ОК и ПК в соответствии с сочетанием квалификаций, установленных ФГОС СПО.

8.5. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

8.6. Итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует трем профессиональным модулям:

- ПМ.01 Предоставление турагентских услуг;
- ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов;
- ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг.

Формой ИА является защита ВКР (дипломной работы)

Государственный экзамен ППСЗ не предусмотрен.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

9.1. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

9.1.1.Учебный план.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (З/ДЗ/Э/Кв.экз.)				Учебная нагрузка обучающихся (часов)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (часов в семестр)			
		1	2	3	4	максимальная	самостоятельная работа	обязательная аудиторная				I курс		II курс	
								всего занятий	в т.ч.			1 семестр 14 нед.	2 семестр 17 нед.	3 семестр 14 нед.	4 семестр 8 нед.
									лекций	лаб. и практ. занятий, вкл. семинары	курсовых работ (проектов)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	Зз/бдз/1э				789	263	526	114	412		184	170	108	64
ОГСЭ.01	Основы философии		ДЗ			62	14	48	30	18			48		
ОГСЭ.02	История	ДЗ				62	14	48	30	18		48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык				КДЗ	126	20	106		106		28	34	28	16
ОГСЭ.04	Физическая культура	3	3	3	ДЗ	212	106	106		106		28	34	28	16
ОГСЭ.05	<i>Введение в профессию: общие компетенции профессионала</i>	ДЗ				122	42	80	38	42		80			

ОГСЭ.06	<i>Эффективное поведение на рынке труда</i>				ДЗ	34	2	32	16	16					32
ОГСЭ.07	<i>Практическая грамматика английского языка</i>				Э	171	65	106		106			54	52	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	1дз/1э				141	47	94	46	48			94		
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности				ДЗ	51	17	34	16	18			34		
ЕН.02	География туризма				Э	90	30	60	30	30			60		
П.00	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ	12дз/11э				1932	644	1288	524	744	20	320	348	396	224
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	4дз/3э				978	326	652	210	442		148	182	222	100
ОП.01	Психология делового общения				ДЗ	66	22	44	20	24				44	
ОП.02	Организация туристской индустрии				Э	153	51	102	50	52			102		
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации				ДЗ	120	40	80		80			80		
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности				ДЗ	102	34	68	34	34			68		
ОП.05	<i>Основы предпринимательства</i>				ДЗ	54	18	36		36					36
ОП.06	<i>Специфика организации и проведения экскурсии на иностранном языке</i>				КДЗ	159	53	106	52	54				80	26
ОП.07	<i>Практика устной и письменной речи итальянского языка</i>				Э	159	53	106		106			40	28	38
ОП.08	<i>Менеджмент туризма</i>				КЭ	90	30	60	30	30			40	20	
ОП.09	<i>Правовое обеспечение профессиональной деятельности</i>					75	25	50	24	26				50	
ПМ.00	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ	8дз/8э				954	318	636	314	302	20	172	166	174	124
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг	Кв.экз.				261	87	174	86	68	20			174	
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта				КЭ	108	36	72	36	36				72	

МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности					153	51	102	50	32	20			102	
УП.01	Учебная практика			ДЗ				36						36	
ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)			ДЗ				72						72	
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов	Кв.экз.			249	83	166	82	84					166	
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов		КЭ			150	50	100	50	50				100	
МДК.02.02	Организация досуга туристов					99	33	66	32	34				66	
УП.02	Учебная практика			ДЗ				72						72	
ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)			ДЗ				108						108	
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг	Кв.экз.			258	86	172	86	86					172	
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности		КЭ			210	70	140	70	70				140	
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме					48	16	32	16	16				32	
УП.03	Учебная практика			ДЗ				36						36	
ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)			ДЗ				72						72	
ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации	Кв.экз.			186	62	124	60	64						124
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения					111	37	74	36	38					74
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства					75	25	50	24	26					50

УП.04	Учебная практика				ДЗ			72						72		
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)				ДЗ			108						108		
	Всего	3з/19дз/13э					2862	954	1908	684	1204	20	504	612	504	288
ПДП	Преддипломная практика	4 нед.														4 нед.
ИА	Итоговая аттестация	2 нед.														2 нед.
<p>Консультации на учебную группу из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год</p> <p>Итоговая аттестация</p> <p>1. Программа базовой подготовки</p> <p>1.1. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа)</p> <p>Подготовка выпускной квалификационной работы с <u>18.05</u> по <u>14.06</u> (всего 4 недели)</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы с <u>15.06</u> по <u>28.06</u> (всего 2 недели)</p>									Всего	дисциплин и МДК	504	612	504	288		
										учебной практики	36	72	36	72		
										производст. практики	72	108	72	108		
										преддипл. практики				144		
										курсовых работ		1				
										экзаменов	2	4	4	3		
										диф. зачётов	6	4	3	6		
										зачетов	1	1	1			

1. Пояснительная записка к учебному плану

1.1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) негосударственного образовательного учреждения профессиональной образовательной организации «Современная Гуманитарная Бизнес Академия (с углубленным изучением иностранных языков)» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 43.02.10 Туризм, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. № 474 и на основе следующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 464 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», с изменениями и дополнениями от 22.01.2014 г. (в ред. Приказов Минобрнауки России от 22.01.2014 года N 31, от 15.12.2014 года N 1580);
- приказ Минобрнауки России 18 апреля 2013 г. N 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- письмо Минобрнауки России от 20.10.2010 № 12- 696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645, от 31.12.2015 N 1578, от 29.06.2017 N 613);
- письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06- 259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Концепция вариативной составляющей ОПОП НПО/СПО, одобренная коллегией министерства образования и науки Самарской области (Распоряжение от 30.06.2010 года №2/3).

Учебный план ППССЗ составлен совместно с работодателями, с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

1.2.1. Начало учебных занятий по специальности 43.02.10 Туризм – 1 сентября, организуются семестрами.

1.2.2. Нормы учебной нагрузки:

- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении ППССЗ (в том числе, в период реализации программы среднего общего образования) составляет 36 академических часов в неделю;

- максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы;

- максимальный объем нагрузки при прохождении практики составляет 36 часов в неделю.

1.2.3. Режим занятий:

- Продолжительность учебной недели в соответствии с Уставом Академии составляет 5 или 6 учебных - учебные занятия проводятся парами, продолжительность одного урока – 45 минут с перерывом 5 минут. Перерывы между парами предусмотрены в объеме 10 мин. На обед отводится 30 минут.

1.2.4. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

1.2.5. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

1.2.6. Система оценки качества освоения ППССЗ включает текущий, промежуточную и итоговую аттестацию.

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования.

Целью текущего контроля является мониторинг уровня освоения знаний, умений, формирования профессиональных и общих компетенций в рамках освоения обучающимися программ дисциплин, междисциплинарных курсов, практик.

Текущий контроль проводится в форме опросов, контрольных работ, сообщений, докладов (письменных, устных, тестовых и т.п.), отчетов по результатам самостоятельной работы, с применением других активных и интерактивных форм, за счет времени обязательной учебной нагрузки.

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся осуществляется преподавателем в процессе проведения практических

занятий и лабораторных работ дисциплин общеобразовательного цикла, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и экзаменов комиссией, назначаемой приказом генерального директора, с участием ведущих преподавателей. Она нацелена на оценку соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям ППССЗ и осуществляется на основе специально созданных фондов оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения и освоенные компетенции. В целом оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка уровня сформированности компетенций обучающихся. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки; в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение дисциплины или профессионального модуля. По профессиональным модулям формой промежуточной аттестации является квалификационный экзамен, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей

1.2.7. В период обучения предусматривается выполнение курсовой работы в рамках ПМ.01 Предоставление турагентских услуг, МДК.01.02 Технология и организация турагентской деятельности. Курсовые работы выполняются за счет времени отведенного на изучение МДК. При выполнении курсовой работы, для обучающихся проводятся консультации.

1.2.8. Программа профессиональных модулей предполагает обязательную учебную и производственную практику (по профилю специальности) обучающихся. Учебная практика организуется на базе учебных лабораторий и мастерских НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», производственная практика (по профилю специальности) – на базе производственных предприятий, на основании заключенных двухсторонних договоров. Учебная, производственная практика (по профилю специальности) является неотъемлемой частью профессионального модуля (далее – ПМ). Учебная, производственная практика (по профилю специальности) проводятся НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей концентрированно в несколько периодов. Виды работ, выполняемые обучающимися в период учебной, производственная практика (по профилю специальности), тесно связаны с содержанием конкретных разделов ПМ и междисциплинарных курсов (далее – МДК). Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится с учетом (на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Производственная практика планируется в соответствии с Положением о

практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО, приказ МОН РФ от 18.04.2013 г. № 291.

Объем времени на прохождение практики распределен следующим образом:

1. Учебная практика – 1 неделя на 2 курсе в 1 семестре, 2 недели на 2 курсе в 2 семестре, 1 неделя на 3 курсе в 3 семестре, 2 недели на 3 курсе в 4 семестре.

2. Производственная практика (по профилю специальности) – 2 недели на 2 курсе в 1 семестре, 3 недели на 2 курсе в 2 семестре, 2 недели на 3 курсе в 3 семестре, 3 недели на 3 курсе в 4 семестре.

3. Производственная практика (преддипломная) - 4 недели.

1.2.9. Преддипломная практика проводится Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики (по профилю специальности в объеме 144 часа (4 недели).

1.2.10. Консультации для обучающихся предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций – групповые.

1.2.11. Общий объем каникулярного времени при очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования, составляет 13 недель:

- на первом курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;

- на втором курсе 2 недели в зимний период.

1.3. Формирование вариативной части ППССЗ

Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ППССЗ (864 часа) использованы с целью расширить и углубить подготовку, определяемую содержанием образовательной части, получения, закрепления дополнительных и предусмотренных обязательной частью умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии со спецификой образовательной деятельности НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», на основе изучения запросов рынка труда и потребностей работодателей.

Вариативная составляющая основной образовательной программы среднего профессионального образования распределена на основании:

-Концепции вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области;

-Специфика образовательной организации НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» с углубленным изучением иностранных языков

- Потребностей работодателей.

На основании Концепции вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области введены дисциплины:

- «Введение в профессию: общие компетенции профессионала» в объеме 80/ 122 часов;
- «Эффективное поведение на рынке труда» в объеме 32/34 часов;
- «Основы предпринимательства» в объеме 36/58 часов;

На основании специфики образовательной организации, запросов рынка труда; потребностей работодателей введены дисциплины:

- Практическая грамматика английского языка 165/106 часов;
- Специфика организации и проведения экскурсии на иностранном языке 96/60 часов;
- Практика устной и письменной речи итальянского языка 159/106 часов
- Менеджмент туризма 159/106; часов
- Правовое обеспечение профессиональной деятельности 75/50 часов

Распределение вариативной части УП ОПОП по циклам представлено в таблице:

Индексы циклов	Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов					
	Всего		В том числе			
			На увеличение объема обязательных дисциплин (МДК)		На введение дополнительных дисциплин	
	Максимальная нагрузка	Обязательная аудиторная	Максимальная нагрузка	Обязательная аудиторная	Максимальная нагрузка	Обязательная аудиторная
ОГСЭ.00	321	218	-	-	321	218
ОП.00	543	358	-	-	543	358
Вариативная часть (ВЧ)	864	576	-	-	864	576

1.5. Порядок аттестации обучающихся

1.5.1. Промежуточная аттестация по дисциплинам проводится в форме «зачета» «дифференцированного зачета» экзамена по МДК в форме дифференцированного зачета или экзамена.

Каждая изучаемая дисциплина предусматривает промежуточную аттестацию в виде: экзамена (Э), дифференцированного зачета (ДЗ), зачета (З), по учебной и производственной практикам в форме дифференцированного зачета, комплексный экзамен (КЭ) по МДК, экзамена (квалификационный) (Кв.экс.) по профессиональным компетенциям (по ПМ). Количество экзаменов в учебном году не превышает 8; количество зачетов и дифференцированных зачетов не превышает - 10; в указанное количество не входят зачеты и дифференцированный зачет по физической культуре. Каждый экзамен и дифференцированный зачет завершается оценкой:

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»; каждый зачет завершается формулировкой: «зачтено», «не зачтено».

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки; в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение дисциплины или профессионального модуля.

По учебному плану ППССЗ предусматривается выполнение индивидуального проекта на 1 курсе. Выполнение индивидуального (ых) проекта (ов) реализуется в пределах времени, отведенного на самостоятельную работу обучающихся при изучение учебной дисциплины

В учебном плане предусмотрены комплексные экзамены:

- 1 семестр комплексный экзамен по МДК.03.01 Технология и организации туроператорской деятельности и МДК.03.02 Маркетинговые технологии в туризме;
- 2 семестр МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов и МДК.02.02 Организация досуга туристов;
- 3 семестр МДК.01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта и МДК.01.02 Технология и организация турагентской деятельности; ОП 08 Менеджмент туризма и ОП 09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.
- 4 семестр МДК. 04.01 Управление деятельностью функционального подразделения и МДК 04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства.

В учебном плане предусмотрен комплексный дифференцированный зачет:

- 4 семестр ОГСЭ. 03 Иностранный язык и ОП.06 Специфика организации и проведения экскурсии на иностранном языке.

1.5.2.Экзамены (квалификационные) по ПМ (видам профессиональной деятельности) проводятся по окончании практики по ПМ, в том числе, за счет времени, отведенного на практику. Оценку общих компетенций, указанных во ФГОС по каждой дисциплине, профессиональному модулю осуществляют на экзаменах (квалификационных) по каждому виду профессиональной деятельности.

Промежуточная аттестация по ПМ - квалификационный экзамен, проводится с участием работодателей. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». В случае если вид профессиональной деятельности признается освоенным, выставляется отметка о качестве освоения ВПД («удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). Условием допуска к квалификационному экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик. Промежуточную аттестацию в форме квалификационного экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию (сессию), составляет 3 недели:

1 курс – 2 семестр – 2 недели;

2 курс – 4 семестр – 1 неделя.

1.5.3. Итоговая аттестация (ИА) включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). К ИА допускаются обучающиеся, представившие документы, подтверждающие освоение ими компетенций при изучении теоретического материала и прохождении учебной практики и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения производственной (преддипломной) практики. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Итоговая аттестация включает подготовку в объеме 144 часов и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа) в объеме 72 часов.

Подготовка выпускной квалификационной работы сопровождается консультациями. Консультации проводятся за счет лимита времени, отведенного на руководство дипломной работой. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях, оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	Преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
II курс	31	3	5	0	2	0	11	52
III курс	22	3	5	4	1	6	2	43
Всего	53	6	10	4	3	6	13	95

9.1.1.1. Результаты формирования и обоснования вариативной части ПССЗ по специальности 43.02.10 Туризм

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Результаты формирования и обоснования вариативной части ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм

Распределение вариативной части по РУП ППССЗ по циклам

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам во ФГОС, часов	Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов
	Всего
ОГСЭ.00	321
ОП.00	543
Вариативная часть (ВЧ)	864

Обоснование:

Циклы	Наименование дисциплин вариативной части		Основные результаты изучения дисциплин вариативной части и краткое обоснование необходимости их введения (увеличения объема обязательной части цикла)
ОГСЭ	Обязательная часть	321	<p>На освоение дополнительных умений и знаний по дисциплинам:</p> <ul style="list-style-type: none"> -введение в профессию: общие компетенции профессионала; -эффективное поведение на рынке труда, отражающих -практическая грамматика английского языка, отражающих специфику специальности 43.02.10 Туризм
ОГСЭ.05	Введение в профессию: общие компетенции профессионала	122	<p>Введена согласно Концепции вариативной составляющей ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда.</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК 1- 9</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать выбор источников информации и сбор данных в профессиональной деятельности в области туризма; - характеризовать оценку результатов деятельности в области туризма; - определять задачи работы в команде в области туризма;

			<ul style="list-style-type: none"> - обосновывать планирование деятельности специалиста в области туризма; - определять объекты профессиональной деятельности в области туризма; - формулировать требования к профессиональным качествам специалиста в области туризма; - формулировать и объяснять основные принципы туристской деятельности <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компетенции в сфере работы с информацией в области туризма; - пути определения информационной ценности источника в области туризма; - принципы планирование деятельности и ресурсов в профессиональной деятельности; - функции и роли специалиста по туризму; - специфику деятельности специалиста по туризму; - подходы к решению проблемы в процессе анализа, контроля, оценки профессиональной деятельности в области туризма; - сущность и социальную значимость своей будущей профессии <p>Обоснование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - освоенные навыки дополняют и расширяют умения, формируемые в процессе выполнения компетентностно-ориентированных заданий
ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке труда	34	<p>Введена согласно Концепции вариативной составляющей ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда.</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК 1-9</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аргументировано объяснять основные понятия, принципы, направления рынка труда; - формулировать и интерпретировать современную ситуацию на рынке труда и перспективы ее развития; - определять профессиональные интересы, склонности, способности будущего специалиста в области туризма; - определять принципы и критерии построения карьеры; - характеризовать технологию трудоустройства; - составлять документы для поиска работы;

			<ul style="list-style-type: none"> - работать с анкетами, тестами; - разрабатывать и проводить самопрезентацию; - проектировать модель поведения в затруднительных ситуациях во время адаптации на новом рабочем месте. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия рынка труда; - типы и виды профессиональной деятельности; - типы профессий и модели конкурентоспособных профессий; - сущность карьеры и типы карьерных процессов; - принципы и критерии построения карьеры; - способы поиска работы; - методику подготовки и проведения собеседования; - технологию ответов на вопросы работодателя; - трудовое законодательство РФ; - состав и условия трудового договора. <p>Обоснование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление эффективного трудоустройства и планирования профессиональной карьеры.
ОГСЭ.07	Практическая грамматика английского языка	165	<p>Введена согласно Концепции вариативной составляющей ОПОП СПО НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда в Самарской области.</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.6, ПК 3.4</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться грамматическими пособиями и справочниками; - пользоваться современными электронными грамматическими словарями; - осуществлять грамотный письменный и устный перевод текстов, используя знания грамматического строя английского языка; - различать в устной речи и на письме части речи современного английского языка, а также некоторых элементов синтаксиса. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описание частей речи современного английского языка, - элементы синтаксиса, необходимые для

			<p>грамотного построения предложения на английском языке и осуществления перевода на русский язык;</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамматический строй английского языка и его различия с русским языком; - лексико-семантические, стилистические и морфологические особенности английского языка. <p>Обоснование:</p> <ul style="list-style-type: none"> -изучение дисциплины нацелено на развитие и совершенствование устной и письменной речи обучающихся, формирования языковых умений для общения в деловой международной среде, овладения нормами культуры речи; -изучение дисциплины подготовит обучающихся к освоению профессиональных модулей.
ОП	Обязательная часть	543	<p>На освоение дополнительных умений и знаний по дисциплинам:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Основы предпринимательства - Специфика организации и проведения экскурсии на иностранном языке - Практика устной и письменной речи итальянского языка - Менеджмент туризма -Правовое обеспечение профессиональной деятельности <p>отражающих специфику специальности 40.02.10 Туризм</p>
ОП.05	Основы предпринимательства	54	<p>Введена согласно Концепции вариативной составляющей ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда.</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК 1 - 9</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать идею бизнеса в области туризма; - обосновывать конкретные преимущества реализации бизнес-идеи; - анализировать основные фонды предприятия; - обосновывать выбор и использование специальных налоговых режимов; - обосновывать характеристики предприятий как субъектов малого и среднего предпринимательства; - определять механизм получения субсидий субъектами

			<p>предпринимательства на территории Самарской области.</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения и особенности предпринимательской деятельности; - основные тенденции и роль бизнес-идеи в предпринимательской деятельности; - этапы организации предприятия; - систему поддержки предпринимательства. <p>Обоснование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полученные знания помогут обучающимся в организации собственной деятельности, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОП.06	Специфика организации и проведения экскурсии на иностранном языке	96	<p>Введена согласно Концепции вариативной составляющей ОПОП СПО НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда в Самарской области.</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК 1 - 9, ПК 2.1-2.5, ПК 3.4</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести экскурсию на иностранном языке на тему «География Самарской области»; - провести экскурсию на иностранном языке на тему «История Самарской области»; - провести экскурсию на иностранном языке на тему «Экономика Самарской области»; - провести экскурсию на иностранном языке на тему «Культура Самарской области»; - применять паломническую терминологию на иностранном языке. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - значение и роль Самарской области в экономическом и политическом развитии России; - методику проведения экскурсий на иностранном языке; - технику подготовки экскурсии на иностранном языке; - методические приемы показа экскурсионных объектов Самарской области с применением иностранного языка; - требования к обеспечению предоставления услуг по сопровождению туристов на экскурсии в Самарской области с

			<p>применением иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила делового протокола и этикета иноязычных культур; - методы взаимодействия с турагентами по организации туристских услуг на территории Самарской области с применением иностранного языка. <p>Обоснование:</p> <p>-изучение дисциплины необходимо для углубления знаний, улучшения качества консультирования клиентов, в том числе и иностранных, по вопросам внутреннего туризма и регионоведения, развития навыков проведения экскурсий</p>
ОП.07	Практика устной и письменной речи итальянского языка	159	<p>Введена согласно Концепции вариативной составляющей ОПОП СПО НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда в Самарской области.</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК 2,4,5,6, ПК 2.2, ПК 3.4</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать свое речевое и неречевое поведение адекватно задачам общения; - использовать формальные средства для создания грамматически и фонологически правильных, значимых высказываний на языке; - изъясняться с чётким и понятным для окружающих произношением; - выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации; - воспринимать на слух аутентичные аудиоматериалы, создавать на их основе монологические и диалогические высказывания; - просматривать видеоматериалы, фиксирующие конструкции и ситуации употребления лексических единиц изучаемого языка, и обсуждать их; <ul style="list-style-type: none"> - понимать значения интонаций итальянского языка; - догадываться о смысле, выраженном имплицитно и о значении незнакомых слов по контексту; - анализировать и обобщать информацию; - читать тексты, подготавливать монологические высказывания на базе прочитанного; - распознавать различные типы текстов;

		<ul style="list-style-type: none"> - извлекать из текста фактическую информацию, выделять основную и второстепенную информацию; - извлекать информацию о содержании текста в целом; определять тему и идею, а также представлять логическую схему развертывания текста; -организовать собственную познавательную деятельность (выбор источников познания и форм самообразования, планирование, организация рабочего места, самоконтроль); - работать со справочной литературой и пользоваться возможностями современных технологий; - преодолевать языковые трудности; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему и структуру языка и правила его функционирования в процессе иноязычной коммуникации; - слова и выражения, предусмотренные тематикой дисциплины; - формы вежливости, деловую и профессиональную лексику различных сфер жизни (например, медицина, образование и др.); - основные закономерности и этнокультурные особенности вербального и невербального поведения в условиях межкультурной коммуникации; - различные способы действия с языковым материалом, являющимся фундаментом самостоятельной познавательной деятельности; - технологии самообразования; - техники работы со справочной литературой; - способы обобщения результатов языкового, речевого и социокультурного наблюдения в виде схем, правил, таблиц, знания компьютера и т. д.; - наиболее авторитетные словари, справочно-информационные базы, электронные ресурсы по тематике курса и уметь работать с ними. <p>Обоснование:</p> <p>-изучение дисциплины нацелено на развитие и совершенствование устной и письменной речи обучающихся, формирования языковых умений для общения в деловой международной среде,</p>
--	--	---

			<p>овладения нормами культуры речи; -изучение дисциплины подготовит обучающихся к освоению профессиональных модулей.</p>
ОП.08	Менеджмент туризма	159	<p>Введена согласно Концепции вариативной составляющей ОПОП СПО НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда в Самарской области</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК 1 – 9, ПК 2.1, 2.5, ПК 3.1,3.4, ПК 4.1, 4.2</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставлять турагентские услуги в соответствии с основными законодательными актами и нормативно-правовыми документами, определяющими организацию менеджмента в сфере туризма; - организовывать и контролировать услуги по сопровождению туристов; - обеспечивать качество обслуживания туристов; - применять методы менеджмента в предоставлении туроператорских услуг; - применять формы и методы стратегического менеджмента в туризме. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности туризма как объекта управления; - функции и принципы менеджмента в туризме; - методы менеджмента; - стиль руководства туристской фирмой; - управленческие решения менеджера; - управление персоналом туристской фирмы; - трудовые процессы в туризме; - приемы эффективного менеджмента в туризме; - особенности менеджмента регионального туризма <p>Обоснование: изучение дисциплины необходимо для углубления знаний, получения умений по технологии и методике организации и проведения экскурсий, в том числе на территории Самарской области с целью создания привлекательности внутреннего туризма</p>

ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	75	<p>Введена согласно Концепции вариативной составляющей ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда.</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК 1 – 4, 6,7,9; ПК 1.6; ПК 4.1</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативно-правовые документы для выполнения работы по оказанию визовой поддержки в области туризма; - применять механизмы правового регулирования предпринимательской деятельности в целях планирования деятельности подразделения; - выбирать конкретные правовые документы для осуществления профессиональной деятельности; - аргументировано объяснять свою позицию по вопросам использования общих положений Трудового Кодекса Российской Федерации в профессиональной деятельности. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы правового регулирования производственных (экономических) отношений; - основы правового регулирования предпринимательской деятельности; - основы правового регулирования договорных отношений; - основные положения Конституции Российской Федерации. <p>Обоснование: Изучение дисциплины позволит обучающимся получить знания о праве, законе, законности, о тех правовых проблемах, с которыми им предстоит наиболее часто встречаться как в повседневной жизни, так и в производственной деятельности, о навыках их практической реализации.</p>
-------	--	----	---

**9.1.2. График учебного процесса.
ПРИЛОЖЕНИЕЗ**

9.1.3. Перечень рабочих программ дисциплин, программ практик

ПРИЛОЖЕНИЕ 4.

Таблица 1

Дисциплина, практика, по учебному плану		Год разработки и утверждения
Шифр (индекс)	Наименование	
Наименование учебного блока (цикла)		
ОГСЭ.01	Основы философии	2016
ОГСЭ.02	История	2016
ОГСЭ.03	Иностранный язык	2016
ОГСЭ.04	Физическая культура	2016
ОГСЭ.05	Введение в профессию: общие компетенции профессионала	2016
ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке труда	2016
ОГСЭ.07	Практическая грамматика английского языка	2016
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	2016
ЕН.02	География туризма	2016
ОП.01	Психология делового общения	2016
ОП.02	Организация туристской индустрии	2016
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	2016
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	2016
ОП.05	Основы предпринимательства	2016
ОП.06	Специфика организации и проведения экскурсий на иностранном языке	2016
ОП.07	Практика устной и письменной речи итальянского языка	2016
ОП.08	Менеджмент туризма	2016
ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	2016

ПМ.01	Предоставление турагентских услуг	2016
МДК 01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	2016
МДК 01.02	Технология и организация турагентской деятельности	2016
УП.01	Учебная практика	2016
ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	2016
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов	2016
МДК 02.01	Технология и организация сопровождения туристов	2016
МДК 02.02	Организация досуга туристов	2016
УП.02	Учебная практика	2016
ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)	2016
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг	2016
МДК 03.01	Технология и организация туроператорской деятельности	2016
МДК 03.02	Маркетинговые технологии в туризме	2016
УП.03	Учебная практика	2016
ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)	2016
ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации	2016
МДК 04.01	Управление деятельностью функционального подразделения	2016
МДК 04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства	2016
УП.04	Учебная практика	2016
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	2016

9.2. Ресурсное обеспечение ОПОП

9.2.1. Кадровое обеспечение

Кадровый состав преподавателей по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм

ПРИЛОЖЕНИЕ 5.

Таблица 2

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании за период реализации ООП, стажировки, объем часов, наименование организации, выдавшей документ, реквизиты документа	Время работы (месяц, год) в организации, соответствующей области профессиональной деятельности, должность
1	Алексеева Ульяна Сергеевна	Иностранный язык Практическая грамматика английского языка Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации Специфика организации и проведения экскурсии на иностранном языке	Высшее 1. Волжский университет им. Татищева В.Н. (институт) Специальность: Филология Квалификация: Филолог Диплом с отличием ДВС № 1164810, рег.№72/02 от 11.07.2002 2. НОУ ВПО "Институт Мировой экономики и информатизации" Программа: Переводчик в сфере профессиональной коммуникации Квалификация: Переводчик в сфере профессиональной коммуникации Диплом о дополнительном (к высшему) образовании ППК № 118163, рег. № 0076 от 20.06.2013г.	1. НОУ ВПО "Московский экономический институт"/НОУ ВПО "Институт Мировой экономики и информатизации", программа повышения квалификации "Повышение качества образовательных услуг по заочной форме обучения", сертификат от 13.03.2014г., 8 часов 2. НОУ ВО "Московский экономический институт"/НОУ ВО "Институт Мировой экономики и информатизации", программа повышения квалификации "ФГОС 3+. Актуальные вопросы введения", сертификат от 23.04.2015г., 16 часов	ООО фирма "ОТПУСК", гид-переводчик, 03.06.2013-29.08.2014 (справка)

2	Борисов Евгений Сергеевич	Физическая культура Безопасность жизнедеятельности	Высшее 1. ГОУ ВПО "Тольяттинский военный технический институт» Министерства обороны Российской Федерации Специальность: Пожарная безопасность Квалификация: Инженер Диплом ВСГ № 5461601, рег.№ 9870 от 19.06.2010 2. ФГБОУ ВО "Тольяттинский государственный университет" Направление: Физическая культура Квалификация: бакалавр Диплом 106305 0420248, рег. № 2213/17 от 28.06.2017	1. НОУ "Современная Гуманитарная Бизнес Академия", программа "Методики преподавания физической культуры и основ безопасности жизнедеятельности", свидетельство рег. № 001ПК/14 от 26.05.2014г., 140 часов	ООО фирма "ОТПУСК", специалист по охране труда, 22.03.2011-06.04.2012 (справка)
3	Бураева Наталья Владимировна	Современная оргтехника и организация делопроизводства	Высшее ГОУ ВПО Российский государственный гуманитарный университет Специальность: Документоведение и документационное обеспечение управления Квалификация: Документовед Диплом ВСГ № 1846066, рег.№ 3869 от 25.07.2007	1. НОУ "Современная Гуманитарная Бизнес Академия", программа "Современные методики преподавания в образовательных организациях СПО", свидетельство рег. № 002ПК/14 от 26.05.2014г., 140 часов	ООО фирма "ОТПУСК", секретарь-делопроизводитель, 01.04.2013-23.05.2014 (справка)

4	Буробина Татьяна Викторовна	Практика устной и письменной речи итальянского языка	<p>Высшее</p> <p>1. Тольяттинский политехнический институт Специальность: Автоматизация технологических процессов и производств Квалификация: инженер-электромеханик Диплом НВ № 719539, рег. № 333/91 от 21.06.1991</p> <p>2. Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А.Добролюбова Специальность: Лингвистика и межкультурная коммуникация Квалификация: Лингвист. Преподаватель (английский язык) Диплом ДВС № 0106777, рег.№ 351, 25.06.2001</p> <p>3. ФГБОУ ВПО "Поволжская государственная социально-гуманитарная академия"</p> <p>Программа "Переводчик в сфере профессиональной коммуникации" Диплом о дополнительном (к высшему) образовании ППК № 018002, рег.№ 675 от 28.05.2012г.</p>	<p>1. ФГАОУ ВО "Российский университет дружбы народов", программа ДПО "Методика проведения интеграционного экзамена по русскому языку, истории России и основам законодательства РФ", удостоверение о повышении квалификации УПК 14 № 019461, рег.№ 19461 от 30.01.2015г., 72 часа</p> <p>2. ФГАОУ ВО "Российский университет дружбы народов", программа ДПО "Методика (теория и технология) лингводидактического тестирования (элементарный, базовый, I сертификационный уровни) и тестирования по русскому языку лиц, претендующих на получение гражданства РФ, и трудовых мигрантов", удостоверение о повышении квалификации UPD 14 № 001179, рег.№ 1600/1179, 2015г., 72 часа</p> <p>3. ФГАОУ ВО "Российский университет дружбы народов", программа ДПО "Методика (теория и технология) лингводидактического тестирования по высшим (II, III, IV) сертификационным уровням", удостоверение о повышении квалификации UPD 14 № 001104, рег.№ 1600/1104, 2015г., 72 часа</p> <p>4. Поволжский православный институт им. святителя Алексия Московского, вебинар "Использование иностранного языка в качестве языка-посредника в процессе обучения", сертификат, 28.06.2016</p>	<p>ООО фирма "ОТПУСК", гид-переводчик, 12.09.2012-27.11.2013 (справка)</p>
---	-----------------------------	--	--	--	---

5	Вишневская Елена Владимировна	Основы предпринимательства	<p>Высшее, кандидат педагогических наук, доцент, профессор</p> <p>1. Московский технологический институт</p> <p>Специальность: Художественное оформление и моделирование текстильных изделий</p> <p>Квалификация: художник-модельер</p> <p>Диплом ЦВ № 256096, рег. № 106/92 от 26.06.1992</p> <p>2. Сочинский государственный университет</p> <p>Программа профессиональной переподготовки: Дизайн</p> <p>Диплом о профессиональной переподготовке ПП-I № 865943, рег. № 7451-ФДПО, 2012г.</p> <p>3. ФГБОУ ВПО "Поволжский государственный университет сервиса"</p> <p>Программа профессиональной переподготовки: Менеджмент в</p>	<p>1. Международный институт рынка, программа "Менеджмент в стиле коучинга", свидетельство о повышении квалификации, рег. № 1215/2014 от 18.09.2014г.</p> <p>2. Международный институт рынка, программа "Визуальные модели распознавания и управления человеческим фактором", свидетельство о повышении квалификации, рег. № 1247/2014 от 25.09.2014г.</p> <p>3. Международный институт рынка, программа "Подготовка кадров для народного хозяйства: новый уровень развития, инициативы регионов", свидетельство о повышении квалификации, 2015г.</p> <p>4. ФГБОУ ВПО "Поволжский государственный университет сервиса", программа "Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 27.12.2012г.", удостоверение о повышении квалификации № 180000464992, рег. № 1082 от 20.04.2015г., 16 часов</p> <p>5. Национальный институт дизайна, программа "Территориальный брендинг в системе дизайн-образования", удостоверение о краткосрочном повышении квалификации, рег. № 54-16ПК, 2016г., 72 часа</p> <p>6. ФГБОУ ВПО "Поволжский государственный университет сервиса", программа "Формирование общепедагогической информационно-коммуникационной компетентности",</p>	ООО фирма "ОТПУСК", бизнес-консультант, 10.06.2012-20.12.2013 (справка)
---	-------------------------------	----------------------------	--	---	---

			<p>образовании</p> <p>Диплом о профессиональной переподготовке № 631800115289, рег. № 028/2016 от 21.03.2016</p>	<p>удостоверение о повышении квалификации № 180000465905, рег. № 988 от 16.09.2016г., 18 часов</p> <p>7. ФГБОУ ВПО "Поволжский государственный университет сервиса", программа "Основы управления охраной труда в образовательной организации. Условия для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов", удостоверение о повышении квалификации № 180000465790, рег. № 873 от 05.12.2016г., 72 часа</p> <p>8. ФГБОУ ВО "Самарский государственный технический университет", программа "Создание нового продукта. Инжиниринг для рынков будущего", удостоверение о повышении квалификации ПК № 0181592, рег. № 18 794, 2016г., 190 часов</p>	
6	Горбенко Людмила Викторовна	Маркетинговые технологии в туризме	<p>Высшее</p> <p>ГОУ ВПО Тольяттинский государственный университет сервиса</p> <p>Специальность: Социально-культурный сервис и туризм</p> <p>Квалификация: Специалист по сервису и туризму</p> <p>Диплом с отличием ВСА 0253697, рег.№883/2006 от 29.12.2006</p>	<p>1. ФГБОУ ВПО "Поволжский государственный университет сервиса", программа "Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 27.12.2012", удостоверение о повышении квалификации "180000464995, рег.№ 1086 от 20.04.2015г., 16 часов</p> <p>2. ФГБОУ ВПО "Поволжский государственный университет сервиса", программа "Управление текущей деятельностью департаментов (служб) гостиничного комплекса", удостоверение о повышении квалификации № 180000465654, рег.№ 306 от 28.03.2016г., 20 часов</p> <p>3. ФГБОУ ВПО "Поволжский государственный</p>	ООО фирма "ОТПУСК", маркетолог, 13.02.2012 - 30.09.2013 (справка)

				<p>университет сервиса", программа "Основы управления охраной труда в образовательной организации. Условия для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов", удостоверение о повышении квалификации № 180000465848, рег.№ 931 от 05.12.2016г., 72 часа</p> <p>4. ФГБОУ ВПО "Поволжский государственный университет сервиса", программа "Использование средств педагогической поддержки профессионального развития обучающихся", удостоверение о повышении квалификации № 631800833875, рег.№ 1626 от 30.12.2016г., 72 часа</p>	
7	Егоренко Ольга Александровна	<p>Введение в профессию: общие компетенции профессионала</p> <p>География туризма</p> <p>Организация туристской индустрии</p> <p>Менеджмент туризма</p>	<p>Высшее, кандидат исторических наук, доцент</p> <p>1. Московский государственный университет сервиса Поволжский технологический институт сервиса Специальность: Социально-культурный сервис и туризм Квалификация: Специалист по сервису и туризму Диплом с отличием ДВС № 1217129, рег. № 254 от 02.07.2002</p> <p>2. ФГБОУ ВПО "Поволжский государственный университет сервиса" Программа профессиональной переподготовки: Менеджмент Диплом о профессиональной</p>	<p>1. ФГБОУ ВПО "Поволжский государственный университет сервиса", программа "Инновации в системе высшего образования: опыт и перспективы развития вуза", удостоверение № 55/2014 от 16.05.2014, 74 часа</p> <p>2. НОУ ВПО "Российская международная академия туризма", программа "Анимация в туристском обслуживании", удостоверение о повышении квалификации № 819 от 29.04.2015г., 72 часа</p> <p>3. ФГБОУ ВПО "Поволжский государственный университет сервиса", программа "Основы управления охраной труда в образовательной организации. Условия для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов", удостоверение о повышении квалификации № 180000465852, рег.№ 935 от 05.12.2016г., 72 часа</p> <p>4. ФГБОУ ВПО "Поволжский государственный университет сервиса", программа "Использование</p>	<p>ООО "Тольяти-Тур", менеджер-организатор путешествий и экскурсий, 15.07.1999-30.08.2000 (запись в трудовой книжке)</p>

			переподготовке № 6318000115350, рег.№ 106/2016 от 30.06.2016г.	средств педагогической поддержки профессионального развития обучающихся", удостоверение о повышении квалификации № 631800833878, рег.№ 1629 от 30.12.2016г., 72 часа	
8	Зотеева Жанна Анатольевна	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Высшее Тольяттинский филиал Самарского государственного педагогического университета Специальность: Математика и информатика Квалификация: Учитель математики и информатики Диплом ЭВ № 490563, рег.№ 1300 от 22.06.1995 Аттестационный лист, присвоена первая квалификационная категория , 23.05.2013	1. НОУ "Современная Гуманитарная Бизнес Академия", программа "Инновационные технологии проектирования урока как основа эффективной реализации ФГОС", свидетельство рег. № 004ПК/14 от 18.08.2014г., 72 часа	не требуется
9	Лазарева Алла Борисовна	Психология делового общения	Высшее 1. Университет Российской академии образования Специальность: Психология Квалификация: Преподаватель психологии Диплом с отличием ДВС № 0450945, рег.№ 07-4/1-2185 от 03.11.2001 2. Междисциплинарный	1. НОУ "Современная Гуманитарная Бизнес Академия", программа "Профессионально-личностное развитие педагога как условие реализации профессионального стандарта", свидетельство рег. № 003ПК/14 от 09.06.2014г., 72 часа 2. ООО "Академия Живого Бизнеса", программа "Каузальный интеллект в бизнесе: подготовка игротехников", сертификат № 2015091306 от	ООО фирма "ОТПУСК", психолог-консультант, 18.07.2012-08.10.2013 (справка)

			учебно-исследовательский центр Специальность: Психолог-психотерапевт Квалификация: Психолог-психотерапевт Диплом ПП № 105 3/0, рег.№ 055-01 от 24.11.2003	13.09.2015г.	
10	Митусова Лариса Петровна	Основы философии История Эффективное поведение на рынке труда Правовое обеспечение профессиональной деятельности Управление деятельностью функционального подразделения	Высшее Ленинградский ордена Ленина и ордена Трудового Красного Знамени государственный университет Специальность: Политическая экономия Квалификация: Экономист, преподаватель политической экономии Диплом УВ № 287134, рег.№ 2998 от 02.07.1991	1. МАОУ ДПО Центр информационных технологий, программа "Введение в информационные и образовательные технологии XXI века", свидетельство рег.№ 7567 от 18.12.2014г., 36 часов 2. Поволжский Православный Институт, программа "Современные подходы к преподаванию гуманитарных дисциплин в школе (Филология)", сертификат о повышении квалификации, 2015г., 6 часов 3. ПГСГА, программа "Основные направления региональной образовательной политики в контексте модернизации российского образования", 2015г., 72 часа 4. Региональный социопсихологический центр, программа "Формирование универсальных учебных действий у учащихся основной школы в учебной деятельности", 2015г., 36 часов 5. Тольяттинский государственный университет, программа "Организация интернет обучения на базе сетевых методических и информационных комплексов", 19.02.2016г., 36 часов	ООО фирма "ОТПУСК", бизнес-консультант, 03.11.2011-10.12.2012 (справка)

11	Серебрякова Марина Петровна	<p>Технология продаж и продвижения турпродукта</p> <p>Технология и организация турагентской деятельности</p> <p>Технология и организация сопровождения туристов</p> <p>Организация досуга туристов</p> <p>Технология и организация туроператорской деятельности</p>	<p>Высшее</p> <p>1. Киевский технологический институт пищевой промышленности Специальность: Технология хлебопекарного, макаронного и кондитерского производств Квалификация: инженер-технолог Диплом РВ № 814940, рег. № 253 от 12.06.1989</p> <p>2. Поволжский технологический институт сервиса Специальность: Социально-культурный сервис и туризм Квалификация: Специалист по сервису и туризму Диплом БВС № 0810689, рег.№ 521 от 06.07.2000</p>	<p>1. НОУ "Современная Гуманитарная Бизнес Академия", программа "Инновационные технологии проектирования урока как основа эффективной реализации ФГОС", свидетельство рег. № 008ПК/14 от 18.08.2014г., 72 часа</p> <p>2. ФГБОУ ВПО "Поволжский государственный университет сервиса", программа "Проектно-инновационные решения в сфере туризма, гостеприимства и сервисного обслуживания", удостоверение о повышении квалификации № 180000465997, рег. № 1357 от 16.12.2016г., 40 часов</p>	<p>1. ООО Туристско-экскурсионное агентство "Тольяти-Тур", менеджер (специалист), 18.03.2000-01.02.2002 (запись в трудовой книжке)</p> <p>2. ООО Туристско-экскурсионное агентство "Тольяти-Тур", заместитель директора, 01.02.2002-01.08.2008 (запись в трудовой книжке)</p> <p>3. ООО Туристско-экскурсионное агентство "Тольяти-Тур", исполнительный директор, 01.08.2008-31.01.2012 (запись в трудовой книжке)</p> <p>4. ООО Туристическая компания "Солнечный мир", директор, 01.10.2012-по наст.время (запись в трудовой книжке)</p>
----	--------------------------------	---	---	---	--

9.2.2. Учебно-методическое обеспечение
Учебно-методическое обеспечение.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6.

Таблица 3

Шифр (индекс)	Дисциплина, по учебному плану	Наименование учебно-методических материалов
Комплект учебно-методических материалов для общеобразовательного учебного цикла		
Комплект учебно-методических материалов для общего гуманитарного и социально-экономического цикла		
ОГСЭ.01	Основы философии	Методические рекомендации по выполнению практических работ.
		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
ОГСЭ.02	История	Методические рекомендации по выполнению практических работ.
		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
ОГСЭ.03	Иностранный язык	Методические рекомендации по выполнению практических работ.
		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
ОГСЭ.04	Физическая культура	Методические рекомендации по выполнению практических работ.
		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
ОГСЭ.05	Введение в профессию: общие компетенции профессионала	Методические рекомендации по выполнению практических работ.
		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке труда	Методические рекомендации по выполнению практических работ.
		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
ОГСЭ.07	Практическая грамматика английского языка	Методические рекомендации по выполнению практических работ.
		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
Комплект учебно-методических материалов для математического и общего естественнонаучного учебного цикла		
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Методические рекомендации по выполнению практических работ.
		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
ЕН.02	География туризма	Методические рекомендации по выполнению практических работ.
		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

Комплект учебно-методических материалов для профессионального учебного цикла (общепрофессиональные дисциплины)		
ОП.01	Психология делового общения	Методические рекомендации по выполнению практических работ.
		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
ОП.02	Организация туристской индустрии	Методические рекомендации по выполнению практических работ.
		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	Методические рекомендации по выполнению практических работ.
		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	Методические рекомендации по выполнению практических работ.
		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
ОП.05	Основы предпринимательства	Методические рекомендации по выполнению практических работ.
		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
ОП.06	Специфика организации и проведения экскурсии на иностранном языке	Методические рекомендации по выполнению практических работ.
		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
ОП.07	Практика устной и письменной речи итальянского языка	Методические рекомендации по выполнению практических работ.
		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
ОП.08	Менеджмент туризма	Методические рекомендации по выполнению практических работ.
		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Методические рекомендации по выполнению практических работ.
		Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
Комплект учебно-методических материалов для профессиональных модулей		
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг	МДК.01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта: - методические рекомендации по выполнению практических работ; - методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

		МДК.01.02 Технология и организация турагентской деятельности: - методические рекомендации по выполнению практических работ; - методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; - методические рекомендации по выполнению курсовой работы.
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов	МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов: - методические рекомендации по выполнению практических работ; - методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
		МДК.02.02 Организация досуга туристов: - методические рекомендации по выполнению практических работ; - методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг	МДК.03.01 Технология и организация туроператорской деятельности: - методические рекомендации по выполнению практических работ; - методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
		МДК.03.02 Маркетинговые технологии в туризме: - методические рекомендации по выполнению практических работ; - методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации	МДК.04.01 Управление деятельностью функционального подразделения: - методические рекомендации по выполнению практических работ; - методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
		МДК.04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства - методические рекомендации по выполнению практических работ; - методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

Учебно-методический комплекс для реализации производственного обучения

Таблица 4

№п/п	Наименование дисциплин
Комплект рабочих программ практик, методические рекомендации для обучающихся по прохождению практик	
1	Рабочая программа учебной и производственной практик по ПМ.01 Предоставление турагентских услуг
2	Рабочая программа учебной и производственной практик по ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

3	Рабочая программа учебной и производственной практик ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг
4	Рабочая программа учебной и производственной практик ПМ.04 Управление функциональным подразделением
5	Рабочая программа по производственной (преддипломной) практике
6	Методические рекомендации по прохождению производственной и учебной практик по ПМ.01 Предоставление турагентских услуг
7	Методические рекомендации по прохождению производственной и учебной практик по ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов
8	Методические рекомендации по прохождению производственной и учебной практик по ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг
9	Методические рекомендации по прохождению производственной и учебной практик по ПМ.04 Управление функциональным подразделением)
10	Методические рекомендации по прохождению производственной (преддипломной) практики

9.2.3. Информационно-библиотечное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Таблица 5

Индекс дисциплины (практики) по учебному плану	Название дисциплины (практики)	п/п	Основная и дополнительная литература автор, название, место издания, издательство, год издания, вид издания (учебник, уч. пособие и т.д.), количество страниц
ОГСЭ.01	Основы философии		Основная литература
		1	Основы философии: Учебник / О.Д. Волгогонова, Н.М. Сидорова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2014. - 480 с.
		2	Основы философии: Учебное пособие / Е.Б. Ерина. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 90 с.
		3	Философия: Учебное пособие / В.Э. Вечканов, Н.А. Лучков. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 136 с.: 70x100 1/32. - (ВПО: Бакалавриат). (обложка, карм. формат) ISBN 978-5-369-01070-9
		4	Основы философии: Учебное пособие / А.А. Сычев. - 2-е изд., испр. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 368 с.
			Дополнительная литература
		5	Философия: Учебное пособие / А.М.Руденко, С.И.Самыгин и др.; Под ред. А.М.Руденко; ФГБОУ ВПО "Южно-Рос. гос. универ. экономики и сервиса". - М.: НИЦ Инфра-М, 2013 - 304 с.: 60x90 1/16 - (Высшее обр.: Бакалавр.). (п) ISBN 978-5-16-006199-3, 1000 экз.
		6	Основы философии: Учебное пособие / Т.Г. Тальнишних. - М.: НИЦ ИНФРА-М: Академцентр,

			2014. - 312 с.: 60x90 1/16. - (Среднее профессиональное образование).
		7	Философия: Учебник / Под ред. А.Н. Чумакова. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 432 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0325-8, 2500 экз.
ОГСЭ.02	История		Основная литература
		1	История : учебник / С.И. Самыгин, П.С. Самыгин, В.Н. Шевелев. – 4-е изд., стер. – Москва : КНОРУС, 2015. – 306с. – (Среднее профессиональное образование).
		2	История России (1985—2008 годы): учеб. пособие / Г.И. Герасимов. — 2-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2014. — 315 с.
		3	Сотрудничество России и Китая: практика, перспективы, риски [Электронный ресурс] / А. Г. Коржубаев // Макрорегион Сибирь: проблемы и перспективы развития: Сб. науч. трудов / А.В. Усс, В.Л. Иноземцев и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Красноярск: СФУ, 2014. - с. 168-180. - ISBN 978-5-16-009360-4.
		4	Протестное движение в СССР (1922-1931 гг.). Монархические, националистические и контрреволюционные партии и организации в СССР: их деятельность и отношения с властью (1920-1931 гг.). По документам ВЧК–ОГПУ / Дьяков Ю.Л., Колодникова Л.П., Бушуева Т.С. - М.:Прометей, 2012. - 332 с.
		5	Экономическая история России: Учеб.-методич. пособие / Ильин С. - М.:Прометей, 2014. - 316 с.
			Дополнительная литература
		6	Карапетян Л.А. Конституционализм российских либеральных партий в контексте политико-правовой культуры на рубеже XIX–XX вв. [Электронный ресурс]: монография/ Карапетян Л.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2012.— 378 с.
		7	Косов Ю.В. Содружество Независимых Государств. Интеграция, парламентская дипломатия и конфликты [Электронный ресурс]: учебник/ Косов Ю.В., Торопыгин А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2012.— 296 с.
		8	Кузнецова Е.И. Экономическая безопасность и конкурентоспособность. Формирование экономической стратегии государства [Электронный ресурс]: монография/ Кузнецова Е.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 239 с.
		9	Сушенцов А.А. Малые войны США. Политическая стратегия США в конфликтах в Афганистане и Ираке в 2000-2010-х годах [Электронный ресурс] : научное издание / А.А. Сушенцов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Аспект Пресс, 2014. — 272 с. — 978-5-7567-0734-2. —
		10	Сёмин В.П. Военная история России. Внешние и внутренние конфликты [Электронный ресурс] : тематический справочник с приложением схем военных действий / В.П. Сёмин, А.П. Дегтярев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, Альма Матер, 2014. — 504 с. — 978-5-8291-1328-5.

		11	Коробкина И.А. Международный терроризм и проблемы безопасности на Северном Кавказе [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.А. Коробкина, В.Н. Садченко, Л.Н. Величко. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 270 с. — 2227-8397.
ОГСЭ.03	Иностранный язык		Основная литература
		1	Английский язык. General english : учебник для СПО / В.В. Левченко. – М. : Издательство Юрайт, 2015. – 277 с. – Серия : Профессиональное образование.
		2	Английский язык для специальности «Туризм» = English for Students in Tourism Management : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.П. Голубев, Е.И. Бессонова, И.Б. Смирнова. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 192 с.
			Дополнительная литература
		3	Бочкарева Т.С. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку/ Бочкарева Т.С., Чапалда К.Г.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 99 с.
		4	Английский язык: Учебное пособие / Н.М. Дюканова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 319 с.
5	Англо-русский, Русско-Английский словарь. – М. «ЛадКом», 2014. – 784 с.		
ОГСЭ.04	Физическая культура		Основная литература
		1	Физическая культура : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / [Н.В. Решетников, Ю.Л. Кислицын, Р.Л. Палтиевич, Г.И. Погадаев]. – 17-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2015г. – 176 с.
		2	Физическая культура : учебник и практикум для СПО / А.Б. Муллер, Н.С. Дядичкина, Ю.А. Богащенко, А.Ю. Близневский, С.К. Рябинина. – М. : Издательство Юрайт, 2015. – 424 с. – Серия : Профессиональное образование.
		3	Здоровье и физическая культура студента: Учебное пособие / В.А. Бароненко, Л.А. Рапопорт. - 2-е изд., перераб. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с.: ил.; 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-98281-157-8
			Дополнительная литература
		4	Кравчук В.И. Легкая атлетика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по дисциплине «Физическая культура» (раздел «Легкая атлетика»)/ Кравчук В.И.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2013.— 184 с.
		5	Здоровье и физическая культура студента: Учебное пособие / В.А. Бароненко, Л.А. Рапопорт. - 2-е изд., перераб. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с.
6	Сахарова Е.В. Физическая культура [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Сахарова Е.В., Дерина Р.А., Харитоновна О.И.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград, Саратов: Волгоградский		

			институт бизнеса, Вузовское образование, 2013.— 94 с.
		7	Общая педагогика физической культуры и спорта: Учебное пособие / Э.Б. Кайнова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 208 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0325-4
ОГСЭ.05	Введение в профессию: общие компетенции профессионала		Основная литература
		1	Трухачев, А.В. Туризм. Введение в туризм [Электронный ресурс] : учебник / А.В. Трухачев, И.В. Таранова. – Ставрополь: АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2013. – 396 с.
		2	Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала [Электронный ресурс] : методическое пособие для преподавателей / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. – Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. – 228 с.
			Дополнительная литература
		3	Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда: рабочая тетрадь студента № 4 [Электронный ресурс] / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. – Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. – 36 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526617
		4	Доступный, социальный и массовый туризм. Проблемы и перспективы развития в России [Электронный ресурс]: монография/ В.Г. Пугиев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2015.— 504 с.
		5	Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала. Коммуникативная компетенция профессионала: рабочая тетрадь студента № 1 [Электронный ресурс] / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. – Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. – 24 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526581
		6	Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала. Рабочая тетрадь студента. Информационная компетенция профессионала: учебные материалы [Электронный ресурс] / Авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. – Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. – 42 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526583
		7	Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала. Компетенция профессионала в решении проблем. Рабочая тетрадь студента № 3 [Электронный ресурс] / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. – Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. – 32 с.
ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке труда		Основная литература
		1	Меньшикова О.И. Рынок труда и занятость населения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Меньшикова О.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2015.— 180 с.
		2	Ермолаева С.Г. Рынок труда [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Г. Ермолаева. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский

			федеральный университет, 2015. — 108 с. — 978-5-7996-1393-8.
		3	Никулина Ю.Н. Организация работы с молодежью на региональном рынке труда [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.Н. Никулина, И.А. Кислова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 152 с. — 978-5-7410-1711-1.
			Дополнительная литература
		4	Робин Стюарт-Котце Результативность [Электронный ресурс] : секреты эффективного поведения / Стюарт-Котце Робин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2016. — 280 с. — 978-5-9614-1934-4.
		5	Ицхак Калдерон Адизес Развитие лидеров [Электронный ресурс] : как понять свой стиль управления и эффективно общаться с носителями иных стилей / КалдеронАдизес Ицхак. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2016. — 259 с. — 978-5-9614-5325-6.
		6	Развитие потенциала сотрудников [Электронный ресурс] : профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации / Д. Болдогоев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2016. — 288 с. — 978-5-9614-4582-4.
ОГСЭ.07	Практическая грамматика английского языка		Основная литература
		1	Голицынский Ю.Б. Грамматика английского языка [Электронный ресурс] : сборник упражнений для средней школы / Ю.Б. Голицынский. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : КАРО, 2013. — 192 с. — 978-5-9925-0175-9.
		2	Гальчук Л.М. 5D English Grammar in Charts, Exercises, Film-based Tasks, Texts and Tests — Грамматика английского языка: коммуникативный курс: учеб. пособие / Л.М. Гальчук. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2016. — 439 с.
		3	Нестеренко О.Н. Грамматика английского языка. Герундий [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О.Н. Нестеренко, И.А. Иванова. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2015. — 36 с. — 2227-8397.
			Дополнительная литература
		4	Ермашкевич Н.Н. Тематический тренажёр по грамматике английского языка для абитуриентов = English Grammar. Theme-Based Workbook for Prospective Students [Электронный ресурс]/ Ермашкевич Н.Н., Кузьминова И.В.— Электрон. текстовые данные.— ТетраСистемс, Тетралит, 2013.— 96 с.
		5	Митрошкина Т.В. Справочник по грамматике английского языка в таблицах [Электронный ресурс]/ Митрошкина Т.В.— Электрон. текстовые данные.— ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 96 с.
		6	Кириллова И.К. Грамматика английского языка. Сборник упражнений [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / И.К. Кириллова, Е.В. Бессонова, О.А. Просяновская. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, Ай Пи

			Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016. — 147 с. — 978-5-7264-1295-5.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		Основная литература
		1	Информационные технологии: Учебное пособие / Е.Л. Румянцева, В.В. Слюсарь; Под ред. Л.Г. Гагариной. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 256 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0305-6
		2	Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 368 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0349-0
		3	Информационные технологии: разработка информационных моделей и систем: Учеб. пос. / А.В.Затонский - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 344с.: 60x88 1/16 + (Доп. мат. znanium.com) - (Высшее образование: Бакалавриат)(о) ISBN 978-5-369-01183-6, 500 экз.
		4	Информационные технологии: Учебное пособие / Л.Г. Гагарина, Я.О. Теплова, Е.Л. Румянцева и др.; Под ред. Л.Г. Гагариной - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (п) ISBN 978-5-8199-0608-8, 400 экз.
		5	Информационные технологии и системы: Учебное пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2014. - 352 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0376-6
		6	Богданова, С.В. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Богданова, А.Н. Ермакова. - Ставрополь: Сервисшкола, 2014. - 211 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514867
			Дополнительная литература
		7	Кимяев Д.И. Информационные технологии в туристической индустрии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.И. Кимяев, Г.А. Костин, В.В. Курлов. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Троицкий мост, 2014. — 208 с. — 978-5-4377-0027-3.
		8	Информационные технологии в туризме: Учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикилик, Н.В. Боченина. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2012. - 336 с.: ил.; 60x90 1/16. - (ПРОФИЛЬ). (переплет) ISBN 978-5-98281-267-4
		9	Информационные технологии управления: Учебник / Б.В. Черников. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 368 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0524-1
10	Информационные технологии: Учебное пособие / Е.Л. Румянцева, В.В. Слюсарь; Под ред. Л.Г. Гагариной. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 256 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0305-6		
11	Информационные технологии и системы: Учебное пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0376-6		

ЕН.02	География туризма		Основная литература
		1	География туризма: Учебник / В.Л. Погодина, И.Г. Филиппова; Под ред. Е.И. Богданова. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 256 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-004972-4
		2	География туризма: Учебное пособие / П.В. Большаник. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с.
		3	География туризма: Учебное пособие / Асташкина М. В., Козырева О. Н., Кусков А. С., Санинская А. А. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 432 с.: 60x90 1/16. - (ПРОФИль) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-98281-112-7
		4	География туризма: Учебник / В.Л. Погодина, И.Г. Филиппова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-010338-9, 300 экз.
		5	Королева Л.В. География туризма [Электронный ресурс]: практикум/ Королева Л.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская международная академия туризма, Логос, 2015.— 64 с.
			Дополнительная литература
		6	Организация туристской индустрии и география туризма: Учебник / Н.Г. Можаяева, Г.В. Рыбачек. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-91134-828-1, 1000 экз.
		7	Ердавлетов С.Р. География международного туризма [Электронный ресурс]: учебное пособие для изучения курса «География международного туризма»/ Ердавлетов С.Р., Алиева Ж.Н.— Электрон. текстовые данные.— Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2013.— 273 с.
		8	Бессараб Д.А. География международного туризма. Часть 2. География видов туризма [Электронный ресурс]: пособие для студентов вузов/ Бессараб Д.А., Штефан Л.В.— Электрон. текстовые данные.— ТетраСистемс, 2013.— 224 с.
9	Бессараб Д.А. География международного туризма. Часть 1. Туристическое страноведение [Электронный ресурс]: пособие для студентов вузов/ Бессараб Д.А., Штефан Л.В.— Электрон. текстовые данные.— ТетраСистемс, 2013.— 144 с.		
10	Международный туризм [Электронный ресурс] : правовые акты / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская международная академия туризма, Логос, 2014. — 576 с. — 978-5-98704-641-8.		
ОП.01	Психология делового общения		Основная литература
		1	Психология делового общения: Учебник / Г.В. Бороздина. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 295 с.
		2	Психология делового общения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Новосиб. гос. аграр. ун-т. ИЗОП; сост. Е.А. Реутова, В.Г. Шефель, Н.Д. Миненок. - Новосибирск: Изд-во НГАУ, 2013. - 109 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=516532
3	Профессиональная этика и психология делового общения: Учебное пособие / И.П. Кошева, А.А. Канке. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. -		

			304 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0374-2, 1000 экз.
		4	Этика и психология делового общения (сфера сервиса): Учебное пособие / А.Д. Барышева, Ю.А. Матюхина, Н.Г. Шередер. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 256 с.
			Дополнительная литература
		5	Зверева, Н. Правила делового общения: 33 «нельзя» и 33 «можно» [Электронный ресурс] / Н. Зверева. - М.: Альпина Паблицер, 2014. — 138 с. - ISBN 978-5-9614-4823-8 -
		6	Психология делового общения : учебник / Г.В. Бороздина. — 2-е изд. — М. : ИНФРА-М, 2016. — 295 с.
		7	Психология общения. Практикум по психологии: Учебное пособие / Н.С. Ефимова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 192 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0249-3 Вечер Л.С. Секреты делового общения. - Мн., 1996.
		8	Афанасьева Е.А. Психология общения. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие по курсу «Психология делового общения»/ Афанасьева Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 106 с.
		9	Афанасьева Е.А. Психология общения. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебное пособие по курсу «Психология делового общения»/ Афанасьева Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 126 с.
ОП.02	Организация туристской индустрии		Основная литература
		1	Организация туристской индустрии и география туризма: Учебник / Н.Г. Можаяева, Г.В. Рыбачек. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование).
		2	Веселова Н.Ю. Организация туристской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Ю. Веселова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014. — 256 с. — 978-5-394-02391-0.
		3	Менеджмент в туристской индустрии: Учебник / Баумгартен Л.В. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 236 с.
			Дополнительная литература
		4	Организация туристской деятельности. Управление турфирмой: Учебное пособие / С.А. Быстров. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2014. - 400 с.
		5	Валеева Е.О. Организация туристской индустрии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Валеева Е.О.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 242 с.
		6	Смагулов Б.К. Государственное регулирование туристской индустрии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Смагулов Б.К., Штриплинг Л.О., Карасёв И.Е.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2012.— 123 с.
		7	Мальшина Н.А. Современные проблемы науки туристской индустрии [Электронный ресурс]/ Мальшина Н.А.— Электрон. текстовые данные.—

			Саратов: Вузовское образование, 2013.— 209 с.
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации		Основная литература
		1	Гарагуля С.И. Learning to Speak English [Электронный ресурс] : учебное пособие по разговорному английскому языку / С.И. Гарагуля. — Электрон. текстовые данные. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2014. — 199 с. — 2227-8397.
		2	Беляева И.В. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации. Комплексные учебные задания [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Беляева, Е.Ю. Нестеренко, Т.И. Сорогина. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2015. — 132 с. — 978-5-7996-1436-2.
			Дополнительная литература
		3	Жулидов С.Б. The Restaurant Business [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям сервиса / Жулидов С.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 239 с.
4	Деловой английский. Деловая переписка. Business English. Business Correspondence [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2012.— 228 с.		
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности		Основная литература
		1	Безопасность жизнедеятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Ю.Г. Сапронов. – 5-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2015. – 336с.
		2	Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для СПО / под общ. ред. В.П. Соломина. – М. : Издательство Юрайт, 2015. – 399с. – Серия : Профессиональное образование
		3	Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие / В.М. Маслова, И.В. Кохова, В.Г. Ляшко; Под ред. В.М. Масловой - 3 изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0279-4, 1000 экз.
		4	Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие / Л.Л. Никифоров, В.В. Персиянов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 297 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006480-2, 500 экз.
		5	Безопасность жизнедеятельности: Учебник / В.Н. Коханов, Л.Д. Емельянова, П.А. Некрасов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 400 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006522-9, 500 экз.
		6	Безопасность жизнедеятельности: Учебник / И.С. Масленникова, О.Н. Еронько. - 4-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-006581-6, 1000 экз.
		7	Безопасность жизнедеятельности. Защита территорий и объектов эконо. в чрезвычайных ситуац.: Учеб. пос. / М.Г.Онопrienко - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 400 с.: 60x90 1/16. -

			(Высшее образование: Бакалавр.). (п) ISBN 978-5-91134-831-1, 1000 экз.
			Дополнительная литература
		8	Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие / Ш.А. Халилов, А.Н. Маликов, В.П. Гневанов; Под ред. Ш.А. Халилова. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. - 576 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0487-9
		9	Безопасность жизнедеятельности: Учеб. пособие / Е.О. Мурадова. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 124 с.: 70x100 1/32. - (ВПО: Бакалавриат). (обложка, карм. формат) ISBN 978-5-369-01102-7, 500 экз.
		10	Безопасность жизнедеятельности: Учебник / М.В. Графкина, Б.Н. Нюнин, В.А. Михайлов. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 416 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-91134-681-2, 1000 экз.
		11	Безопасность жизнедеятельности. Оказание доврачебной помощи при несчастных случаях [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Новосиб. гос. аграр. ун-т, Инженер. ин-т; сост.: Н.Н. Подзорова, В.А. Понуровский, Н.И. Мармулева, Е.Л. Дзю. - Новосибирск: Изд-во НГАУ, 2013. - 123 с.
		12	Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : Учеб. пособие для вузов / Под ред. проф. Л.А. Муравья. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 431 с. - ISBN 978-5-238-00352-8.
ОП.05	Основы предпринимательства		Основная литература
		1	Предпринимательство в сфере сервиса : учебное пособие / О.Н. Гукова, А.М. Петрова. — М. : ФОРУМ, 2016. — 176 с. : ил. — (Профессиональное образование).
		2	Предпринимательство: Учебник / Лапуста М.Г. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с.
		3	Основы малого и среднего предпринимательства: Практическое пособие / Н.П. Кондраков, И.Н. Кондраков. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 446 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). (переплет) ISBN 978-5-16-005687-6, 700 экз.
			Дополнительная литература
		4	Предпринимательство: Учебник / М.Г. Лапуста. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 384 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006602-8, 1000 экз.
		5	Малое предпринимательство: организация, управление, экономика: Учебное пособие / Под ред. В.Я. Горфинкеля. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 349 с.
		6	Воробьев, С. Н. Управление рисками в предпринимательстве [Электронный ресурс] / С. Н. Воробьев, К. В. Балдин. - 4-е изд., испр. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2013. - 482 с. - ISBN 978-5-394-01987-6.
ОП.06	Специфика организации и проведения экскурсии на иностранном языке		Основная литература
		1	Стандарты качества проведения экскурсий: Учебное пособие/Л.В.Баумгартен - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 96 с.

		2	Английский язык для работы в туризме=Working in Tourism: Уч.для студентов, изучающих туристический бизнес / Миньяр-Белоручева А.П., Покровская М.Е. - 2-е изд. - М.:Форум, НИЦ ИНФРА-М,2016-192с.
		3	Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: Учеб. пос. для вузов / Ю.Б.Башин, А.В.Зайцев, Л.В.Баумгартен и др.; Под общ. ред. проф. Ю.Б.Башина - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 204с.
		4	Деловой английский. Деловая переписка. Business English. Business Correspondence [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2012.— 228 с.
		5	Английский язык для индустрии гостеприимства: Учебное пособие/Ишимцева К. В., Мотинова Е. Н., Темякова В. В. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с.
		6	Miscellaneous items: Общеразговорный английский язык / Е.Б. Попов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 132 с.
			Дополнительная литература
		7	Доркин И.В. Английский язык. Разговорная лексика [Электронный ресурс] : краткий справочник / И.В. Доркин. — Электрон. текстовые данные. — Вышэйшая школа, 2015. — 96 с. — 978-985-06-2557-1.
		8	Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: Учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 223 с.
		9	Локтюшина Е.А. Иностраный язык в профессиональной деятельности современного специалиста. Проблемы языкового образования [Электронный ресурс]: монография/ Локтюшина Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2012.— 238 с.
		10	Жулидов С.Б. The Restaurant Business [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям сервиса 230000/ Жулидов С.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 239 с.
ОП.07	Практика устной и письменной речи итальянского языка		Основная литература
		1	Полный курс итальянского языка / Л.А. Петрова. – Москва : АСТ, 2015.- 528с. – (Полный курс).
		2	Демьянова, Л. Деловая и частная корреспонденция на итальянском языке. – Киев: Логос, 2014. – 320 с.
		3	Добровольская, Ю. Практический курс итальянского языка. – Москва: Цитадель, 2015
			Дополнительная литература
		4	Практический курс итальянского языка Nuovo Espresso A1: 1 курс: учебник [Текст]/ Maria Bali, Luciana Ziglio. -. – Italia, Firenze, Alma Edizione, 2015. - 268 с.
		5	Практический курс итальянского языка Nuovo Espresso A2: 2 курс: учебник [Текст]/ Maria Bali, Luciana Ziglio. -. – Italia, Firenze, Alma Edizione, 2015. - 265 с.

		6	Практический курс итальянского языка Nuovo Espresso B1: 3 курс: учебник [Текст]/ Maria Bali, Luciana Ziglio. -. – Italia, Firenze, Alma Edizione, 2015. - 263 с.
ОП.08	Менеджмент туризма		Основная литература
		1	Менеджмент в туризме: Учебное пособие / Д.Л. Бикташева, Л.П. Гиевая, Т.С. Жданова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с.: 60x90 1/16. - (ПРОФИль). (переплет) ISBN 978-5-98281-118-9
		2	Менеджмент в туризме: Учебное пособие / С.С. Скобкин. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 448 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9776-0020-0, 500 экз.
		3	Менеджмент в туризме: Учебник / В.П. Киседобрев, О.Н. Кострюкова, А.В. Киседобрев; Под ред. проф. Е.И. Богданова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 152 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006294-5, 500 экз.
		4	Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном бизнесе: Учебное пособие / Н.А. Зайцева, А.А. Ларионова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с.: 60x90 1/16. - (Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-98281-231-5
			Дополнительная литература
		5	Менеджмент: Учебное пособие / В.Д. Дорофеев, А.Н. Шмелева, Н.Ю. Шестопап. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 440 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-003281-8
		6	Менеджмент: Учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 5-е изд., стер. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 576 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9776-0164-1, 1000 экз.
		7	Менеджмент: Учебное пособие / Л.Е. Басовский. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006401-7, 500 экз.
8	Менеджмент: Учебное пособие/Балашов А. П. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 271 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9558-0365-4, 500 экз.		
ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		Основная литература
		1	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / Тыщенко А. И. - 3 изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-369-01427-1
		2	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0400-8
		3	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / М.А. Гуреева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 240 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0543-2, 1000 экз
			Дополнительная литература
4	Правовое обеспечение инновационной деятельности: Монография / О.А. Городов. - М.: НИЦ ИНФРА-М,		

			2014. - 208 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; Право). (обложка) ISBN 978-5-16-005798-9, 100 экз.
		5	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Краткий курс/Матвеев Р. Ф. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 128 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-00091-063-4
ПМ.01	Предоставление турагенских услуг		
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта		Основная литература
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности		
УП.01	Учебная практика		
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)		
		1	Жданова Т.С. Технологии продаж и продвижения турпродукта [Электронный ресурс]: учебное пособие для ССУЗов/ Жданова Т.С., Корионова В.О.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 97 с.
		2	Жданова Т.С. Технологии продаж [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Жданова Т.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 184 с.
		3	Прончева О.К. Технологии продажи в гостиничном деле и туризме [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Прончева О.К.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2012.— 82 с.
		4	Парабеллум А. Двухшаговые продажи [Электронный ресурс]: практические рекомендации/ Парабеллум А., Колотилов Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2014.— 153 с.
		5	Технология и организация предприятия туризма: Учебник / В.П. Орловская; Под общ. ред. проф. Е.И. Богданова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 176 с.: 60x90 1/16.
		6	Валеева Е.О. Технология и организация турагентской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Валеева Е.О.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 74 с.
			Дополнительная литература
		7	Организация туристской деятельности. Управление турфирмой: Учебное пособие / С.А. Быстров. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 400 с.: 60x90 1/16.
		8	Котлер, Филип. Маркетинг. Гостеприимство. Туризм [Электронный ресурс] : Учебник для студентов вузов / Ф. Котлер, Дж. Боуэн, Дж. Мейкенз; пер. с англ. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 1071 с. - (Серия «Зарубежный учебник»).
		9	Прикладные аспекты менеджмента качества: Монография / Шмелева А.Н. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 84 с.: 60x90 1/16.
		10	Ефимова Г.Н. Организация обслуживания. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ефимова Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2012.— 52 с.

ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов		
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов		Основная литература
МДК.02.02	Организация досуга туристов		
УП.02	Учебная практика		
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)		
		1	Сулейманова Г.В. Технология и организация экскурсионных услуг [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.В. Сулейманова. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. — 251 с. — 978-5-7882-1796-3.
		2	Стандарты качества проведения экскурсий: учеб. пособие / Л.В. Баум — М.: Вузовский учебник: ИНФРАМ, 2014. — 96 с.
		3	Туристический комплекс России: тенденции, риски, перспективы : учебное пособие/ А.О. Овчаров. — М. : ИНФРА-М, 2014. — 280 с. — (Научная мысль).
		4	Туристские ресурсы России: Практикум / Можаяева Н.Г. - М.:Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 112 с.
		5	Большаник П.В. Туристское страноведение : учеб. пособие / П.В. Большаник. — М. : ИНФРА-М, 2014. — 241 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.znaniium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/20858 .
		6	Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: Учебник / Баранов А. С., Бисько И. А.; Под ред. Богданова Е. И. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 383 с
		7	Организация сервисного обслуживания в туризме: Учебное пособие / Т.А. Джум, С.А. Ольшанская. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 368 с.
		8	Веселова Н.Ю. Организация туристской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Веселова Н.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 256 с.
		9	Веселова Н.Ю. Организация социально-культурного досуга и управление анимацией в туризме. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Веселова Н.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2014.— 86 с.
		10	Веселова Н.Ю. Организация социально-культурного досуга и управление анимацией в туризме. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Веселова Н.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2014.— 76 с.—
			Дополнительная литература
		11	Менеджмент в сервисе и туризме : учеб. пособие / В.М. Пищулов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2014. — 284 с.
		12	Солодовникова Ю.Р. Виды туризма [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Солодовникова Ю.Р.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2013.— 212 с.
		13	Долженко Г.П. Туризмоведеие [Электронный ресурс]/ Долженко Г.П., Ивлиева О.В.— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону: Южный

			федеральный университет, 2014.— 168 с.
		14	Трухачев А.В. Туризм. Введение в туризм [Электронный ресурс]: учебник/ Трухачев А.В., Таранова И.В.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2013.— 396 с.
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг		
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности		Основная литература
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме		
УП.03	Учебная практика		
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)		
		1	Валеева Е.О. Технология и организация туроператорской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Валеева Е.О.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 145 с.
		2	Организация туристской индустрии и география туризма: Учебник / Н.Г. Можаява, Г.В. Рыбачек. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование).
		3	Лисевич А.В. Маркетинговые технологии в туризме [Электронный ресурс]: учебное пособие для ССУЗов/ Лисевич А.В., Лунтова Е.В., Джалая М.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 68 с.
		4	Батракова Е.В. Маркетинговые технологии в туризме [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для выполнения самостоятельной работы для студентов 4 курса обучающихся по специальности 100401 Туризм/ Батракова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Черкесск: Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия, 2014.— 21 с.
		5	Восколович Н.А. Маркетинг туристских услуг [Электронный ресурс]: учебник/ Восколович Н.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 207 с.
		6	Маркетинг в туризме: Учебное пособие / А.П. Дурович. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 316 с.
			Дополнительная литература
		7	Туристские ресурсы России: Практикум / Можаява Н.Г. - М.:Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 112 с.
		8	Валеева Е.О. Современные технологии организации туристской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.О. Валеева. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Троицкий мост, 2015. — 194 с. — 978-5-4377-0057-0.
		9	Розанова, Т. П. Маркетинг услуг гостеприимства и туризма [Электронный ресурс] : Практикум / Т. П. Розанова, Т. В. Мургузалиева. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2012. - 132 с.
		10	Маркетинг в туризме: Учебник / Ю.Н. Абабков, М.Ю. Абабкова, И.Г. Филиппова; Под ред. Е.И. Богданова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 214 с.:

ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации		
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения		Основная литература
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства		
УП.04	Учебная практика		
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)		
		1	Организация производства и управление предприятием: Учебник / О.Г. Туровец, В.Б.Родионов и др.; Под ред. О.Г.Туровеца - 3-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 506 с.
		2	Функционально-стоимостный анализ в решении организационно-управленческих задач: теоретич. основы и методика проведения: учебное пособие О.Н. Кузьмина и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 168 с.
		3	Планирование на предприятии: Учебник / В.В. Янковская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 425 с.
		4	Егоршин, А. П. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности [Электронный ресурс] : Учеб. пособие / А. П. Егоршин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 378 с.
		5	Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс по специальности 080507 «Менеджмент организации»/ — Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2012.— 103 с.
		6	Платонов Ю.М. Современные копировальные аппараты. Секреты эксплуатации и ремонта [Электронный ресурс]/ Платонов Ю.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2012.— 294 с.
		7	Современные принтеры. Секреты эксплуатации и ремонта [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2012.— 288 с.
			Дополнительная литература
		8	Герчикова И.Н. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Герчикова И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 511 с.
		9	Маслова В.М. Управление персоналом [Электронный ресурс]: толковый словарь/ Маслова В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 118 с.
		10	Десслер Гари Управление персоналом [Электронный ресурс]/ Десслер Гари— Электрон. текстовые данные.— М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.— 800 с.
		11	Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Г.И. Михайлина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 280 с.
		12	Менеджмент: Учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 656 с.: 60x90 1/16.

		(переплет) ISBN 978-5-9776-0320-1, 500 экз.
		13 Менеджмент : учеб. пособие / Е.И. Мазилкина. — М. : ИНФРА-М, 2014. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование).
		14 Организация делопроизводства и персональный менеджмент: применение компьютерного тренинга: Уч. пос. / И.Н. Васильева, Л.А. Галкина и др.- М.: Вузовский учебник, 2012. - 104 с.: 60x88 1/16 + CD-ROM. (обложка, cd rom)
		15 Гваева И.В. Делопроизводство [Электронный ресурс]: справочник/ Гваева И.В., Собалевский С.В.— Электрон. текстовые данные.— ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 224 с.
		16 Лидерство и управление организацией [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.А. Баркалов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Научная книга, 2012.— 354 с.
		17 Информационные технологии и управление предприятием [Электронный ресурс]/ В.В. Баронов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2014.— 327 с.—
		18 Предпринимательство [Электронный ресурс]: учебник/ А.Н. Романов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 700 с.
		19 Рогожин М.Ю. Справочник по делопроизводству [Электронный ресурс]/ Рогожин М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юстицинформ, 2012.— 256 с.
		20 Кузнецов И.Н. Делопроизводство [Электронный ресурс]: учебно-справочное пособие/ Кузнецов И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 460 с.
		21 Басаков М.И. Документационное обеспечение управления (Делопроизводство) [Электронный ресурс]: учебник/ Басаков М.И.— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону: Феникс, 2013.— 351 с.
		22 Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.В. Буклей [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 294 с.

9.2.4. Материально-техническое обеспечение

Перечень учебных аудиторий, специализированных кабинетов и мастерских для реализации ППСЗ представлен в ТАБЛИЦЕ 6

ПРИЛОЖЕНИЕ 8.

Таблица 6

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
1.	ОГСЭ.01 Основы философии	№ 11 Кабинет гуманитарных и социальных дисциплин

2.	ОГСЭ. 02 История	№ 11 Кабинет гуманитарных и социальных дисциплин
3.	ОГСЭ. 03 Иностранный язык	№ 10, № 11 Кабинет иностранного языка
4.	ОГСЭ.04 Физическая культура	Спортивный зал (Школа № 56)
5.	ОГСЭ.05 Введение в профессию: общие компетенции профессионала	№ 11 Кабинет гуманитарных и социальных дисциплин
6.	ОГСЭ.06 Эффективное поведение на рынке труда	№ 10 Кабинет гуманитарных и социальных дисциплин
7.	ОГСЭ. 07 Практическая грамматика английского языка	№ 10, № 11 Кабинет иностранного языка
8.	ЕН.01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	№ 11 Лаборатория информационно-коммуникационных технологий
9.	ЕН.02 География туризма	№ 11 Кабинет географии туризма
10.	ОП.01 Психология делового общения	№ 1 Тренинговый кабинет коммуникативных тренингов.
11.	ОП. 02 Организация туристской индустрии	№ 11 Кабинет географии туризма
12.	ОП.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	№ 11 Мультимедийная лаборатория иностранных языков
13.	ОП. 04 Безопасность жизнедеятельности	№ 9 Кабинет Безопасности жизнедеятельности
14.	ОП.05 Основы предпринимательства	№ 10 Кабинет гуманитарных и социальных дисциплин
15.	ОП.06 Специфика организации и проведения экскурсии на иностранном языке	№ 10 Мультимедийная лаборатория иностранных языков
16.	ОП.07 Практика устной и письменной речи итальянского языка	№ 10, № 11 Кабинет иностранного языка
17.	ОП.08 Менеджмент в туризме	№ 10, № 11 Кабинет гуманитарных и социальных дисциплин
18.	ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	№ 10 Кабинет гуманитарных и социальных дисциплин
19.	МДК. 01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта	№ 10 Кабинет турагентской и туроператорской деятельности офис 306
20.	МДК. 01.02 Технология и организация турагентской деятельности	№ 10 Кабинет турагентской и туроператорской деятельности офис 306
21.	МДК. 02.01 Технология и организация сопровождения туристов	№ 11 Кабинет информационно-экскурсионной деятельности
22.	МДК. 02.02 Организация досуга туристов	№ 11 Кабинет информационно-экскурсионной деятельности
23.	МДК. 03.01 Технология и организация туроператорской деятельности	№ 11 Кабинет турагентской и туроператорской деятельности
24.	МДК.03.02 Маркетинговые технологии в туризме	№ 11 Кабинет турагентской и туроператорской деятельности
25.	МДК. 04.01 Управление деятельностью функционального подразделения	№ 10 Лаборатория делопроизводства и оргтехники

26.	МДК. 04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства	№ 10 Лаборатория делопроизводства и оргтехники
27.	Учебная практика УП.01, УП.02, УП 03, УП.04	№ 5 Тренинговые кабинеты: учебный (тренинговый) офис, учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма)

9.2.5. Сведения о договорах, заключенных с профильными организациями о подготовке специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм и проведении производственной (по профилю специальности) практики.

По программе подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм заключены договоры о совместной подготовке кадров со следующими организациями:

1. ООО «Тольятти Тур».
2. ООО ФИРМА «Отпуск».
3. 3. ООО «ЮТА»

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

Сведения о договорах, заключенных с профильными организациями подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм

Таблица 7

№ п/п	Наименование организации	Номер Договора	Срок действия	Контактная информация (адрес, телефон, e-mail)	ФИО руководителя или начальника отделов кадров
1	ООО «Тольятти Тур»	25-ПК-2	12.01.2015-11.01.2020	445054, Россия, Самарская обл., г. Тольятти, Автозаводский район, ул. Революционная, 28, офис 404 Тел.: 8(8482) 950-520	Коровина Н.П. (директор)
2	ООО ФИРМА «Отпуск».	25-ПК-1	12.01.2015-11.01.2020	445039, Россия, Самарская обл., г. Тольятти, Автозаводский район, ул. Дзержинского, 25а, офис 50 Тел.: 8(8482)47-07-99	Рассудова В.Н. (директор)
3	ООО «ЮТА»	25-ПК-3	12.01.2015-11.01.2020	445030, Россия, Самарская обл., г. Тольятти, Автозаводский район, ул. Автостроителей, 31-19 Тел.: 8(8482)61-86-21	Писарева Ю.В. (директор)

9.3. Описание социокультурной среды НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», обеспечивающей формирование общих компетенций

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

Основой успешной реализации образовательных программ в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» является социокультурная среда, способствующая удовлетворению интересов и потребностей студентов и их родителей (законных представителей), их духовно-нравственному развитию и профессиональному становлению.

Учебный процесс в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» осуществляется в соответствии с требованиями образовательных стандартов, утвержденных Министерством образования и науки России. Образовательные программы реализуются по учебным планам, которые построены на основе компетентного подхода. В учебных планах присутствуют дисциплины базовой части, междисциплинарные курсы профессиональных модулей и вариативные дисциплины, что обуславливает возможность практикоориентированной подготовки в разрезе специфики будущей профессиональной деятельности. Содержание образования направлено на развитие лидерских качеств будущих профессионалов, обладающих высокой культурой, социальной активностью и патриотизмом. С целью создания комфортного социально-психологического климата в учебном процессе в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» осуществляется повышение квалификации преподавателей. Оценка знаний студентов с учетом накопительных индивидуальных результатов и творческих достижений студентов за весь период обучения. Результатом являются рекомендательные письма работодателям по окончании НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» и др.

В учебные программы дисциплин включены вопросы нравственно - этических ценностей, общей культуры с целью формирования у студентов целостного и системного восприятия окружающего мира и гуманизации учебно-воспитательного процесса.

За каждой группой студентов закрепляется куратор. Из числа студентов старших курсов назначаются старосты, помогающие студентам ориентироваться в системе уровневого образования, знать социальную значимость будущей профессии, широко использовать возможности корпоративных ресурсов для приобретения профессионального опыта – проходить стажировки на предприятиях, являющихся бизнес - партнерами НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия». Благодаря этому студент приобретает умение ориентироваться в жизненном пространстве университета, пользоваться информацией по организации учебного процесса и активно использовать источники информации по дисциплине (модулю) через эл. библиотеку. Учебный год в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» разделен на два учебных семестра – осенний и весенний.

Каждый семестр в свою очередь может быть разделен на два блока, одинаковых по продолжительности и разделенных межсессионной неделей, на которой проводится контрольный срез по всем изучаемым в семестре дисциплинам (модулям).

Учебные занятия в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» проводятся по расписанию, составленному в соответствии с образовательной программой, учебными планами и графиком учебного процесса.

Расписание учебных занятий составляется два раза в семестр, и доводится до сведения студентов не позднее, чем за 5 дней до начала каждого учебного блока. Занятия ведутся в течение 2 академических часов с перерывом между ними 5 минут. Перерывы между занятиями составляют 10 минут. Для отдыха и обеда предусмотрен «большой перерыв».

Максимальная продолжительность занятий в день составляет не более 8 академических часов (36 часов в неделю).

Самостоятельная работа студентов организуется в соответствии с указаниями (рекомендациями) преподавателя по учебной дисциплине (модулю) во внеаудиторное время. Для эффективной работы студента в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» организована работа библиотеки по системе открытого доступа, компьютерных классов.

Обучающимся обеспечивается возможность дополнительных занятий физической культурой во внеучебное время.

Для обучающихся в соответствии с графиком учебного процесса, на основании требований ФГОС, планируются различные виды практик (учебные, производственные, преддипломные). С целью обеспечения практической подготовки обучающемуся назначается руководитель практики от НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» и от предприятия, являющегося базой практики. Для обеспечения доступности образования и предоставления многовариантности выбора образовательных технологий в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» осуществляется консультирование и промежуточная аттестация знаний обучающихся, а также прохождение студентами практики и дополнительных стажировок на предприятиях, которые могут быть организованы, в том числе в течение учебного семестра.

Для формирования качественной социокультурной среды в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» функционируют следующие студенческие общественные организации:

- Студенческий совет, конференция которого проходит один раз в год для обсуждения текущих вопросов по учебному процессу и внеучебной деятельности;

Внеучебная работа в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» является составляющей частью воспитательной деятельности и строится на основании утвержденной Концепции воспитательной деятельности и прилагаемом к ней Плану воспитательной работы со студентами. В Концепции отражен концептуальный подход к организации воспитательной

работы в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», который реализуется как в общей программе воспитательной деятельности НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» и индивидуальных планах преподавателей.

Разработано и утверждено Положение о социокультурной среде НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», отражающее процесс формирования общих компетенций у обучающихся.

Разработан и утвержден План воспитательной работы в котором отражена организация внеучебной деятельности студентов Академии и создание условий для профессионального самоопределения и развитие личности посредством системы мероприятий по патриотическому, нравственно-эстетическому, профессиональному воспитанию, формированию общей культуры, организации досуга, воспитанию здорового образа жизни, правовому воспитанию, индивидуальной работе со студентами, работе с родителями.

Система управления воспитательной и внеучебной работой осуществляется в единстве целей, задач и методов. Организован контроль планирования и отчетности по воспитательной работе куратором учебных групп.

В НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» планомерно и целенаправленно осуществляется правовое воспитание:

- в каждой академической группе 2 раза в год проводится инструктаж по проблемам безопасности;
- проводятся беседы сотрудником ГИБДД о необходимости соблюдения правил дорожного движения;
- ежегодно осенью и весной в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» проводятся акции, направленные на борьбу с ВИЧ и СПИД, на профилактику злоупотребления наркотическими веществами и профилактику правонарушений в молодежной среде.

Информационное наполнение социокультурной среды Академии осуществляется за счет размещения актуальной информации на сайте организации.

Большое значение в формировании общих компетенций имеет культурно - досуговая деятельность.

Ежегодно в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» проходит от 5 до 10 внеучебных досуговых мероприятий, среди них наиболее крупные: Посвящение в студенты, Фестиваль регионов Италии, Неделя высокой Итальянской кухни, Фестиваль языков мира, Профессиональный Workshop «Турбизнес», городской гастрономический Фестиваль «Рыба моя», а также мероприятия, приуроченные к государственным праздникам РФ и праздникам стран изучаемых иностранных языков.

При НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» работают клубы, студии, секции, объединения: творческие, волонтерские, патриотические, информационные, органы студенческого самоуправления.

Результатом качественной культурно - досуговой работы являются победы, одерживаемые студентами НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия».

Спортивно-туристская деятельность, формирующая здоровьесберегающие компетенции:

- ежегодно в Академии проводится 1-2 спортивных соревнования/ праздника;
- при Академии работает 4 спортивных секции.

Студенты НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» ежегодно принимают участие в мероприятиях крупного масштаба таких как «Фестиваль регионов Италии», «День шума», «Всероссийская олимпиада по английскому языку». Всероссийская Олимпиада

по итальянскому языку, Городская олимпиада по английскому языку, Летний международный лингвистический лагерь, Всероссийский туристический форум «Россия событийная», Федеральная российско-итальянская программа ПРИЯ.

С целью стимулирования внеучебной работы и формирования таких компетенций, как умение работать в команде, способность к самосовершенствованию, в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» традиционно в торжественной обстановке проводится награждение по итогам конкурса «Студент года».

С целью совершенствования социокультурной среды в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» осуществляется оценка качества воспитательного процесса: разработана и утверждена система мониторинга воспитательной работы, в соответствии с которой каждый год проводится внутренняя экспертиза результативности воспитательной работы. В академии работает Психолого-консультационная служба. Профессиональный психолог проводит диагностическое тестирование всех студентов первого курса, на основании чего составляет рекомендации для работы куратора. Каждый студент имеет возможность получить индивидуальную консультацию, пройти психолого-коррекционный курс, поучаствовать в тренингах.

НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» располагает оборудованным спортивным залом для проведения занятий физической культурой и занятий спортивных секций; актовым залом, в котором проводятся крупные мероприятия. Выделяются средства для аренды бассейна, стадиона, студий фитнеса, йоги, современного танца и др.

В НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» заключен договор с медицинским центром ООО «МедГард» на оказание первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи, организацию периодических медицинских осмотров и диспансеризации, и проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий. Для обучающихся и сотрудников Академии медицинские услуги оказываются бесплатно.

В НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» созданы условия для реализации образовательных программ, соответствующие требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов и формирующие социокультурную среду НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» способствующую самореализации личности, позитивному настрою на освоение образовательной программы и будущую профессиональную деятельность, охватывающую всех участников учебного процесса.

9.4.Сведения об основных достижениях обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.10 Туризм

ПРИЛОЖЕНИЕ 11

Таблица 8

№ п/п	ФИО студента	Мероприятие	Дата проведения	Достижения
1	Захаров Павел Алексеевич	Международный фестиваль «Вторая неделя высокой итальянской кухни»	2017г.	Благодарность
2	Попова Светлана Анатольевна	Международный фестиваль «Первая неделя высокой итальянской кухни»	2016г.	Благодарность
		Фестиваль регионов Италии	2017г.	Диплом ПРИЯ 2 место г. Москва
3	Шарипова Алиса Салаватовна	Фестиваль регионов Италии	2017г.	Диплом ПРИЯ 2 место г. Москва
		2-й Всероссийский туристический форум «Россия событийная»	2017г.	Сертификат
		2-ой городской гастрономический фестиваль «Рыба моя»	2017г.	Благодарность

НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» не реализует адаптированные образовательные программы, а так же электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

9.5 Акт согласования Образовательной программы среднего профессионального образования – Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) работодателями

