НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СОВРЕМЕННАЯ ГУМАНИТАРНАЯ БИЗНЕС АКАДЕМИЯ
(С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ)»

O=НОУ СГБА, CN=Буробина Т.В., E=
academ063@gmail.com
0092a9609256dfe5e2
2023.04.03 20:32:07+04'00'

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА
УРОВЕНЬ I-III

программы подготовки специалистов среднего звена

специальности 43.02.11 Гостиничный сервис
(базовая подготовка)

г.о.Тольятти 2019 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе методических рекомендаций по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области (Письмо Министерства образования и науки Самарской области от 15.06.2018 № 16/1846).

Организация-разработчик: НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия»

Разработчик:
Литвинцева О.Г., преподаватель специальных дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Общие компетенции профессионала

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования для программ подготовки специалистов среднего звена, реализующихся на базе среднего общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина реализуется в рамках общего гуманитарного и социально-экономического цикла программ подготовки специалистов среднего звена (в рамках вариативной части).

Раздел I реализуется в рамках 1-го семестра обучения. Содержание раздела I является базой для формирования общих компетенций в ходе освоения других учебных дисциплин и междисциплинарных курсов для программ со сроком обучения 1 год 10 мес. в рамках первого года обучения.

Раздел II реализуется в рамках 2-го семестра обучения для программ со сроком обучения 1 год 10 мес. Содержание раздела II является базой для формирования общих компетенций в ходе освоения других учебных дисциплин и междисциплинарных курсов в рамках второго года обучения.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

РАЗДЕЛ I

В результате освоения раздела I обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере работы с информацией:

- указания фрагмента (-ов) источника, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности,
- выделения из избыточного набора источников, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности,
- оценки обеспеченности задачи деятельности информационными ресурсами, указания на недостаток информации для решения задачи,
- формулирования информационного запроса для получения требующейся для решения задачи деятельности информации,
- извлечения информации по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию,
- систематизации информации в рамках заданной простой структуры,
- извлечения информации по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию, и систематизации информации в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска простой структуры,
- формулирования содержащегося в источнике информации вывода по заданному вопросу,
- формулирования содержащихся в источнике аргументов, обосновывающих заданный вывод,
- формулирования вывода об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации о них по заданным критериям или на основе заданных посылок и/или приведения аргументов в поддержку вывода.

В результате освоения раздела I обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере самоорганизации и самоуправления:

- анализа рабочей ситуации с указанием на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации,
- анализа рабочую ситуации в соответствии с заданными критериями,
- планирования деятельности в соответствии с заданным алгоритмом или типовой деятельности в заданной ситуации,
- определения на основе заданного алгоритма деятельности ресурсов, необходимых для ее выполнения,
- планирования текущий контроль деятельности в соответствии с заданными технологией и результатом \ продуктом деятельности,
- оценки продукта (своей) деятельности по эталону (эталонным параметрам),
- оценки продукта (своей) деятельности по заданным критериям,
- планирования параметров продукта на основе заданных критериев его оценки.

В результате освоения раздела I обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере коммуникации:

- создания стандартного продукта письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы,
- создания стандартного продукта письменной коммуникации сложной структуры,
- извлечения из устной речи (монолога, диалога, дискуссия) требуемого содержания фактической информации и логических связей, организующих эту информацию,
- задания вопросов, направленных на выяснение фактической информации, в рамках служебного разговора,
- произнесения монолога в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией с соблюдением заданного жанра высказывания (служебный доклад, выступление на совещании \ собрании, презентация товара \ услуг)
- работы в группе в соответствии с заданной процедурой и по заданным вопросам,
- работы в группе в соответствии с самостоятельно определенной процедурой и по самостоятельно определенным вопросам.

РАЗДЕЛ II

В результате освоения раздела II обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности <u>в сфере работы с информацией:</u>

- характеристики заданного источника информации в соответствии с задачей информационного поиска;
- обоснования использования источника информации определенного типа / конкретного источника для получения требующейся для решения задачи деятельности информации;
- систематизация информации в рамках заданной сложной таблицы;
- систематизация информации в рамках заданной сложной схемы / блок-схемы;
- систематизации информации в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска структуры;
- определения критериев для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности.

В результате освоения раздела II обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности <u>в сфере самоорганизации и самоуправления:</u>

- оценки продукта деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности;
- анализа рабочей ситуации в соответствии с критериями, самостоятельно определенными на основе заданной эталонной ситуации;
- формулирования проблемы;
- постановки цели и выбора способа достижения цели в заданной ситуации;
- постановки задач и планирования деятельности по достижению заданной цели.

В результате освоения раздела II обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере коммуникации:

- извлечения из монолога, диалога, дискуссии фактической и оценочной информации (основная тема, предположения, аргументы, доказательства, выводы, оценки);
- произнесения монолога в жанре, самостоятельно избранном в соответствии с заданной целью и целевой аудиторией;
- группового обсуждения;
- создания продукта письменной коммуникации сложной структуры, содержащего сопоставление позиций и / или аргументацию за или против предъявленной для обсуждения позиции.

Опыт практической деятельности будет получен в соответствии с требованиями уровней I-III к деятельности обучающихся по уровням сформированности общих компетенций.

Опыт практической деятельности, формируемый в рамках ОГСЭ.05 Общие компетенции профессионала, направлен на формирование общих компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 60 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 40 часов;
самостоятельная работа обучающегося – 20 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*60*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*40*
в том числе:	
практические занятия	*27*
контрольные работы	*6*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*20*
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов
Раздел I. Общие компетенции профессионала: уровень I-II		
Тема 1. **Компетенции в сфере работы с информацией**	Содержание учебного материала Предварительная работа с источником информации. Цель предварительной работы с источником информации. Особенности извлечения информации из текстовых и графических источников, из таблиц. Способы систематизации: таблица, график / диаграмма, схема. Виды схем. Цели систематизации информации. Аргумент. Вывод. Тезис. Доказательство.	*2*
	Практические занятия ПЗ №1 Определение фрагментов текстового источника, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности. Извлечение информации из текста. Извлечение информации из бланка. ПЗ №2 Систематизация информации в простую таблицу. Систематизация информации в простую схему. Составление простой блок-схемы для систематизации информации. Составление графика / диаграммы ПЗ №3 Идентификация вывода и аргументов. Формулирование аргументов для обоснования заданной позиции, содержащихся в источнике информации, включающем аргументы в поддержку и в опровержение заданной позиции. Идентификация оснований для вывода. Формулирование вывода на основе заданных посылок. Анализ выполнения деятельности в сфере работы с информацией.	*6*
	Самостоятельная работа обучающихся	*5*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов
	Выделение из набора аннотированных источников тех, что содержат информацию, необходимую для решения задачи деятельности. Определение пути поиска информации, необходимой для решения задачи деятельности, на карте сайта. Выделение из набора графических источников тех, что содержат информацию, необходимую для решения задачи деятельности. Извлечение информации из таблицы. Извлечение информации из графического источника. Систематизация информации в простую блок-схему. Систематизация информации в диаграмму. Составление простой таблицы для систематизации информации. Составление простой схемы для систематизации информации. Формулирование содержащегося в источнике информации вывода. Формулирование аргументов для обоснования заданного тезиса, содержащихся в источнике информации, включающем аргументы в поддержку нескольких тезисов по общей теме.	
Тема 2. **Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления**	Содержание учебного материала Ситуация. Характеристики ситуации. Эталонная ситуация. Анализ ситуации. Продукт. Характеристики продукта. Оценка продукта по эталону. Планирование продукта на основе критериев его оценки. План деятельности. Текущий контроль деятельности. Способы текущего контроля. Ресурсы.	*1*
	Практические занятия ПЗ № 4 Анализ заданной рабочей ситуации с указанием на ее отличия от эталонной ситуации. Оценка параметров продукта по эталону. ПЗ № 5 Планирование продукта на основе критериев его оценки. Составление плана деятельности. Планирование текущего контроля. ПЗ № 6 Определение на основе заданного алгоритма деятельности ресурсов, необходимых для ее выполнения. Анализ выполнения деятельности по самоорганизации и самоуправлению.	*6*
	Самостоятельная работа обучающихся	*1*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов
	Выделение характеристик бытовой ситуации. Оценка заданного продукта по эталону.	
Тема 3. **Компетенции в сфере коммуникации**	Содержание учебного материала Цели письменной коммуникации. Заполнение бланка. Структура продукта письменной коммуникации. Цели монолога. Целевая аудитория. Жанры высказывания (служебный доклад, выступление на совещании \ собрании, презентация товара \ услуг). Мнение. Нормы публичной речи. Регламент. Смысловые блоки. Средства логической связи. Вопросы на уточнение и понимание. Вопросы на выяснение мнения. Процедура групповой коммуникации. Содержание групповой коммуникации. Результативность групповой коммуникации. Приемы, позволяющие убедиться в одинаковом понимании идеи. Развитие идеи в ходе группового обсуждения.	*1*
	Практические занятия ПЗ № 7 Создание стандартного продукта письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы. Создание стандартного продукта письменной коммуникации сложной структуры в соответствии с целью коммуникации. ПЗ № 8 Извлечение из монолога основного (общего) содержания фактической информации по заданным основаниям. Извлечение из монолога требуемого содержания фактической информации и логических связей, организующих эту информацию. Идентификация вопросов на выяснение мнения. Произнесение монолога в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией. Тренинг группового взаимодействия. Анализ выполнения деятельности в сфере коммуникации.	*4*
	Самостоятельная работа обучающихся	*4*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов
	Тренинг по созданию стандартного продукта письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы. Тренинг извлечения из монолога, диалога, дискуссии основного (общего) содержания фактической информации по заданным основаниям. Подготовка к монологу	
	Контрольная работа Выполнение заданий на поиск информации, извлечение и первичную обработку информации, обработку информации. Выполнение задания на анализ рабочей ситуации и на планирование ресурсов. Выполнение заданий на письменную коммуникации и на восприятие информации на слух.	*2*
Раздел II. Общие компетенции профессионала: уровень III(IV)		
Тема 1. **Компетенции в сфере работы с информацией**	Содержание учебного материала Характеристики источника информации. Основания для систематизации информации. Сложная структура для систематизации информации.	*1*
	Практические занятия ПЗ № 9 Характеристика заданного источника информации в соответствии с задачей информационного поиска. Обоснование использования источника информации определенного типа / конкретного источника для получения требующейся для решения задачи деятельности информации. Систематизация информации в рамках заданной сложной таблицы. Систематизация информации в рамках заданной сложной схемы / блок-схемы. Анализ выполнения деятельности в сфере работы с информацией.	*2*
	Самостоятельная работа обучающихся Систематизация информации в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска структуры.	*1*
Тема 2. **Компетенции в сфере разрешения проблем**	Содержание учебного материала Проблема. Формулировка проблемы. Анализ ситуации по критериям как основа для формулирования проблемы.	*1*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов
	Типичные ошибки при постанове проблемы. Причины существования проблемы. Цель. Способ достижения цели. Задача.	
	Практические занятия ПЗ № 10 Определение критериев для оценки продукта на основе задачи деятельности. Определение критериев для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности. Определение критериев для анализа рабочей ситуации на основе заданной эталонной ситуации. ПЗ № 11 Тренинг формулировки проблемы. Определение ошибок в формулировках проблемы. ПЗ № 12 Постановка цели и выбор способа достижения цели в заданной ситуации. Постановка задач для достижения заданной цели. Анализ выполнения деятельности по анализу рабочей ситуации.	*6*
	Самостоятельная работа обучающихся Оценка продукта деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности. Анализ рабочей ситуации в соответствии с критериями, самостоятельно определенными на основе заданной эталонной ситуации. Постановка задач и планирование деятельности по достижению заданной цели.	*6*
Тема 3. **Компетенции в сфере коммуникации**	Содержание учебного материала Промежуточные и конечные результаты группового обсуждения.	*1*
	Практические занятия ПЗ № 13 Извлечение из монолога фактической и оценочной информации (основная тема, предположения, аргументы, доказательства, выводы, оценки). Тренинг произнесения монолога в жанре, самостоятельно избранном в соответствии с заданной це-	*3*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов
	лью и целевой аудиторией. Тренинг группового обсуждения. Создание продукта письменной коммуникации сложной структуры, содержащего сопоставление позиций и / или аргументацию за или против предъявленной для обсуждения позиции. Анализ выполнения деятельности в сфере коммуникации.	
	Самостоятельная работа обучающихся Тренинг извлечение из монолога, диалога, дискуссии фактической и оценочной информации (основная тема, предположения, аргументы, доказательства, выводы, оценки). Подготовка к монологу.	*3*
	Контрольная работа Выполнение заданий на поиск информации, извлечение и первичную обработку информации, обработку информации; на анализ рабочей ситуации и на планирование деятельности, на оценку продукта; на письменную коммуникацию и на восприятие информации на слух. ***Дифференцированный зачет***	*4*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета профессиональных дисциплин

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:
- стол ученический 3-х местный;
- стол учительский;
- стул полумягкий «Форма»;
- доска магнитная 3-х секционная;
- комплект мебели для аудиосистемы;
- выкатные ящики;
- стул полумягкий «Форма» с пюпитрами;
- стеллаж для компьютерной техники;
- вешало;
- жалюзи.

Технические средства обучения:
- интерактивная доска Hitachi FX-77 TRIO;
- проектор HITACHI;
- компьютер Compad dx 2200 Mierolower;
- экран компьютерный LG FLATRON L 1530S;
- мобильная цифровая аудиосистема SARP X –BASS;
- ноутбук Lenovo :B50-30.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Общие компетенции профессионала. Учебные материалы https://www.cposo.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=1848

Дополнительные источники:

1. Коллекция компетентностно-ориентированных заданий // Центр профессионального образования Самарской области: [Сайт]. – Режим доступа: https://www.cposo.ru/kollektsiya-kompetentnostno-orientirovannykh-zadanij.

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Образовательный процесс по освоению всех тем организуются в соответствии со следующей схемой:

Объяснение содержания
↓
Получение опыта деятельности в аудитории (практические занятия)
в соответствии с требованиями уровня I
↓
Обратная связь от преподавателя по поводу выполнения деятельности
↓
Самостоятельная работа обучающихся
↓
Получение опыта деятельности в аудитории (практические занятия)
в соответствии с требованиями уровня II

↓
Обратная связь от преподавателя по поводу выполнения деятельности
↓
Обсуждение результатов выполнение практических и самостоятельных работ
Анализ полученного опыта деятельности

Обратная связь от преподавателя, обсуждение результатов выполнения практических и самостоятельных работ, анализ полученного опыта деятельности после выполнения этой деятельности в ходе практических занятий и после выполнения самостоятельной работы способствует формированию осмысленного подхода обучающихся к выполнению деятельности.
Чередование лекционной части (объяснение преподавателя), практической работы и части работы, обеспечивающей рефлексию обучающихся по поводу осваиваемой деятельности, происходит в рамках одного занятия (план занятий см. в Приложении 1).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательная организация, реализующая программу учебной дисциплины, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля получения обучающимися опыта практической деятельности в соответствии с требованиями уровня I-III.
Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения на основе оценивания результатов практических, самостоятельных и контрольных работ обучающихся. Семестровая отметка выставляется по результатам выполнения обучающимся контрольных работ по следующим основаниям:

после освоения содержания раздела I:

«отлично» - обучающийся выполняет деятельность не менее чем по 4-м из оцениваемых аспектов на уровне выполнения отдельных операций в соответствии с требованиями уровня II и в полном соответствии требованиям уровня I по остальным аспектам;

«хорошо» - обучающийся выполняет деятельность не менее чем по 2-м из оцениваемых аспектов на уровне выполнения отдельных операций в соответствии с требованиями уровня II и в полном соответствии требованиям уровня I по остальным аспектам;

«удовлетворительно» - обучающийся выполняет деятельность по всем оцениваемым аспектам в полном соответствии требованиям уровня I;

«неудовлетворительно» - обучающийся не демонстрирует деятельность на уровне выполнения отдельных операций в соответствии с требованиями уровня II хотя бы по одному из оцениваемых аспектов,-

после освоения содержания раздела II:

«отлично» - обучающийся выполняет деятельность не менее чем по 4-м из оцениваемых аспектов на уровне выполнения отдельных операций в соответствии с требованиями уровня III и в полном соответствии требованиям уровня II по остальным аспектам;

«хорошо» - обучающийся выполняет деятельность не менее чем по 2-м из оцениваемых аспектов на уровне выполнения отдельных операций в соответствии с требованиями уровня III и в полном соответствии требованиям уровня II по остальным аспектам;

«удовлетворительно» - обучающийся выполняет деятельность по всем оцениваемым аспектам в полном соответствии с требованиями уровня II;

«неудовлетворительно» - обучающийся не демонстрирует деятельность в соответствии с требованиями уровня II хотя бы по одному из оцениваемых аспектов.

Промежуточный контроль проводится в форме дифференцированного зачета.
При проведении дифференцированного зачета по результатам выполнения обучающимися компетентностно-ориентированного теста формируется оценочное суждение о степени достижения обучающимся каждого планируемого образовательного результата учебной дисциплины в следующем формате:

Деятельность по аспекту общей компетенции [наименование аспекта] сформирована в соответствии с требованиями уровня III.
Деятельность по аспекту общей компетенции [наименование аспекта] в соответствии с требованиями уровня III сформирована частично.
Деятельность по аспекту общей компетенции [наименование аспекта] сформирована в соответствии с требованиями уровня II.
Деятельность по аспекту общей компетенции [наименование аспекта] в соответствии с требованиями уровня II сформирована частично.
Деятельность по аспекту общей компетенции [наименование аспекта] не сформирована.

Для оценивания по результатам освоения содержания раздела I

Минимальные требования к освоению учебной дисциплины

Общая компетенция (ОК)	*Аспект общей компетенции*	*Опыт деятельности в соответствии с требованиями уровня I*	*Показатели*
ОК 2	**ОК 2.1.** Анализ рабочей ситуации	анализирует рабочую ситуацию, указывая на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: дает верную оценку ситуации и обосновывает ее верными ссылками на соответствие \ несоответствие эталону не менее чем двух третях значимых характеристик ситуации.
	ОК 2.2. Целеполагание и планирование	определяет на основе заданного алгоритма деятельности ресурсы, необходимые для ее выполнения	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями.
ОК 3	**ОК 3.1.** Оценка результатов деятельности	оценивает продукт своей деятельности по эталону (эталонным параметрам)	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: дает верную оценку продукту (своей) деятельности и обосновывает ее верными ссылками на соответствие \ несоответствие эталону не менее чем в двух третях эталонных параметров.
ОК 4	**ОК 4.1.** Поиск информации	указывает фрагмент(-ы) источника, содержащие информацию, необходимую для решения задачи деятельности;	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями с учетом ограничения во времени или превышая временное ограничение.
		выделяет из избыточного набора источников источники, содержащие информацию, необходимую для решения задачи деятельности	
	ОК 4.2. Извлечение и первичная обработка информации	извлекает информацию по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию и систематизирует информацию в рамках заданной простой струк-	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: верно выполняет требуемую операцию заданное количество раз и верно оформляет результаты работы, или верно выполняет требуемую операцию заданное количество раз, допустив одну ошибку в оформлении результатов работы, или верно оформляет результаты работы, допустив одну ошибку при выполнении операции по извлечению информа-

		туры	ции.
	ОК 4.3. Обработка информации	формулирует содержащийся в источнике информации вывод по заданному вопросу и \ или аргументы, обосновывающие заданный вывод	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: верно и полностью формулирует аргументы в поддержку заданного тезиса, или верно и полностью формулирует аргументы в поддержку заданного тезиса, допустив одну ошибку в определении аргументов в поддержку антитезиса.
ОК 6	**ОК 6.1.** Работа в команде (группе)	работая в группе, высказывается в соответствии с заданной процедурой и по заданным вопросам	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: следует процедуре обсуждения; обсуждает поставленные вопросы; констатирует договоренность по обсуждаемому вопросу.
		работая в группе, предлагает идеи в соответствии с вопросами для обсуждения, детализирует или объясняет свои идеи по запросу, высказывается, отвергая или принимая идеи других участников группового обсуждения без объяснения	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: предлагает идею, соответствующую цели обсуждения, объясняя ее, и/или предлагает идею, соответствующую цели обсуждения, аргументируя ее состоятельность, и/или объясняет отношение к идее другого участника.
		работая в группе, достигает требуемый групповой и \ или личный результат и \ или получает продукт групповой работы	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями.
	ОК 6.2. Эффективное общение: диалог	начинает и заканчивает служебный разговор в соответствии с нормами	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями.
		извлекает из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) основное (общее) содержание фактической информации по заданным основаниям	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями.
		отвечает на вопросы, направленные на выяснение \ уточнение фактической информации	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями.

	ОК 6.3. Эффективное общение: монолог	произносит монолог в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией, соблюдая нормы публичной речи и регламент, используя паузы и вербальные средства (средства логической связи) для выделения смысловых блоков своей речи	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: полностью приводит требуемую фактическую информацию, высказал и обосновал мнение; выступление структурировано и логично; речевое оформление в основном соответствует цели коммуникации, речевые ошибки не зафиксированы или немногочисленны и не препятствуют пониманию.
	ОК 6.4. Эффективное общение: письменная коммуникация	создает стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры на основе заданной бланковой формы	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: создает продукт письменной коммуникации, позволяющий полностью достичь заданную цель коммуникации в заданной ситуации и полностью соответствующий формату, заданному бланком (допускается 1-2 неточности в передаче информации адресату, не препятствующие достижению цели коммуникации).

Оптимальные (выполнение отдельных операций в соответствии с требованиями уровня II) и максимальные (деятельность в полном соответствии с требования требованиями уровня II) к освоению учебной дисциплины

Общая компетенция (ОК)	*Аспект общей компетенции*	*Опыт деятельности в соответствии с требованиями уровня II*	*Показатели*
ОК 2	**ОК 2.1.** Анализ рабочей ситуации	анализирует рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: проводит анализ ситуации по заданным критериям, допуская неточности в 1 критерии, или выполняет отдельные операции: проводит анализ ситуации по заданным критериям, допуская неточности в половине и более критериях, или проводит анализ ситуации по заданным критериям, игнорируя 1 критерий.
	ОК 2.2. Целеполагание и планирование	планирует деятельность в соответствии с заданным алгоритмом или типовую деятельность в заданной ситуации и называет ресурсы, необходимые для ее вы-	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: планирует деятельность, позволяющую решить поставленную задачу в заданной ситуации, допуская не более 1-3 пропусков или ошибок в содержании действий или в их последовательности, или в продолжительности их выполнения,

		полнения	или выполняет отдельные операции: планирует в верной последовательности более половины действий, необходимых для решения поставленной задачи в заданной ситуации.
		планирует текущий контроль деятельности в соответствии с заданными технологией и результатом \ продуктом деятельности	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: указывает точки текущего контроля и способ контроля или выполняет отдельные операции: указывает точки текущего контроля, но не указывает способ контроля.
ОК 3	**ОК 3.1.** Оценка результатов деятельности	оценивает продукт (своей) деятельности по заданным критериям	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: проводит оценку продукта по заданным критериям, допуская неточности в 1 критерии, или выполняет отдельные операции: проводит анализ ситуации по заданным критериям, допуская неточности в половине и более критериях, или проводит анализ ситуации по заданным критериям, игнорируя 1 критерий.
		планирует параметры продукта на основе заданных критериев его оценки	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: задает характеристики продукта на основе заданных критериев, допуская неточности в характеристиках по 1 критерию, или выполняет отдельные операции: задает характеристики продукта на основе заданных критериев, игнорируя 1 критерий.
ОК 4	**ОК 4.1.** Поиск информации	оценивает обеспеченность задачи деятельности информационными ресурсами, указывает на недостаток информации для решения задачи	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: указывает на недостаток информации для решения задачи, сформулировав детализированный запрос на информацию; допускается использование дополнительного времени, или выполняет отдельные операции: указывает на недостаток информации для решения задачи, сформулировав запрос на информацию в общем виде или неполный запрос; допускается использование дополнительного времени.
		формулирует информационный запрос для получения требующейся для решения задачи деятельности информации	
	ОК 4.2.	извлекает информацию по одно-	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями:

	Извлечение и первичная обработка информации	му заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию, и систематизирует информацию в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска простой структуры	верно определяет тип структуры для систематизации информации, адекватный задаче информационного поиска, и готовит структуру для внесения информации, допустив отсутствие не более одного требуемого элемента, или верно определяет тип структуры для систематизации информации, адекватный задаче информационного поиска, и готовит структуру для внесения информации, предусмотрев все требуемые элементы и допустив наличие избыточных элементов. или выполняет отдельные операции: верно определяет тип структуры для систематизации информации, адекватный задаче информационного поиска, и готовит структуру для внесения информации, допустив отсутствие не более половины требуемых элементов.
	ОК 4.3. Обработка информации	делает вывод об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации о них по заданным критериям или на основе заданных посылок и/или приводит аргументы в поддержку вывода	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: делает вывод, соответствующий заданным посылкам, приводит более половины содержащихся в источнике оснований для вывода, или выполняет отдельные операции: делает вывод, соответствующий заданным посылкам, приводит менее половины содержащихся в источнике оснований для вывода.
ОК 6	**ОК 6.1.** Работа в команде (группе)	работая в группе, договаривается о процедуре и вопросах для обсуждения в группе в соответствии с поставленной целью деятельности; констатирует достижение договоренностей между участниками группового обсуждения	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: предлагает процедуру, элементы процедуры, вопросы для обсуждения, и/или возвращает группу к процедуре или к вопросу, и/или резюмирует результаты / промежуточные результаты обсуждения в соответствии с целью или выполняет отдельные операции: ведет обсуждение в соответствии с заданной процедурой и вопросами, и/или следит за регламентом, и/или фиксирует решение по одному из вопросов и предлагает переход к следующему вопросу в соответствии с заданной процедурой.

		работая в группе, приводит объяснения, аргументирует, задает вопросы, запрашивает мнение, работая со своими идеями и \ или идеями других участников группового обсуждения	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: перефразирует чужую идею для уточнения собственного понимания идеи, работает с идеей другого участника, уточняя или детализируя ее своими предложениями, или выполняет отдельные операции: задает вопрос на уточнение \ понимание идеи другого участника, и/или аргументирует принятие \ непринятие идеи другого участника.
	ОК 6.2. Эффективное общение: диалог	задает вопросы, направленные на выяснение фактической информации, в рамках служебного разговора	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями или выполняет отдельные операции.
		извлекает из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) требуемое содержание фактической информации и логические связи, организующие эту информацию	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: полностью и верно восстанавливает причинно-следственные связи, организующие информацию в монологе/диалоге/дискуссии, или выполняет отдельные операции: частично восстанавливает причинно-следственные связи, организующие информацию в монологе.
		отвечает на вопросы, направленные на выяснение мнения (позиции)	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями или выполняет отдельные операции.
	ОК 6.3 Эффективное общение: монолог	произносит монолог в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией, соблюдая заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании \ собрании, презентация товара \ услуг)	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: предъявил высказывание в заданном жанре, отобрав содержание выступления, необходимое и достаточное для решения задачи убедить аудиторию разделить высказанную позицию, или выполняет отдельные операции: предъявил высказывание в заданном жанре, отобрав содержание выступления, позволяющее убедить аудиторию разделить высказанную позицию, но недостаточное для решения этой задачи.
	ОК 6.4.	создает стандартный продукт	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями:

	Эффективное общение: письменная коммуникация	письменной коммуникации сложной структуры	создает стандартный продукт письменной коммуникации сложной структуры, позволяющий полностью достичь заданную цель коммуникации в заданной ситуации; допускается 1-2 неточности в передаче содержания, не препятствующие достижению цели коммуникации, или 1-2 ошибки в структуре документа, не препятствующие достижению цели коммуникации, или 1-2 ошибки речевого оформления, не препятствующие пониманию, или выполняет отдельные операции: создает стандартный продукт письменной коммуникации сложной структуры, позволяющий частично достичь заданную цель коммуникации в заданной ситуации; допускается 1-2 ошибки в структуре документа или ошибки речевого оформления, не препятствующие пониманию.

Оптимальные (выполнение отдельных операций в соответствии с требованиями уровня III) и максимальные (деятельность в полном соответствии с требования требованиями уровня III) к освоению учебной дисциплины

Общая компетенция (ОК)	*Аспект общей компетенции*	*Опыт деятельности в соответствии с требованиями уровня II*	*Показатели*
ОК 2	**ОК 2.1.** Анализ рабочей ситуации	анализирует рабочую ситуацию в соответствии с самостоятельно определенными на основе заданной эталонной ситуации критериями	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: определяет половину и более критериев для анализа рабочей ситуации на основе заданной эталонной ситуации, проводит анализ ситуации по критериям, допуская неточности в 1 критерии, или выполняет отдельные операции: определяет менее половины критериев для анализа рабочей ситуации на основе заданной эталонной ситуации, проводит анализ ситуации по критериям, допуская неточности в половине и более критериев, или проводит анализ ситуации по заданным критериям, игнорируя 1 критерий.
	ОК 2.2. Целеполагание и планирование	выбирает способ достижения цели / решения задачи в заданной ситуации; ставит задачи и планирует деятельность по достижению заданной цели, комбинируя несколько алгоритмов	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: обосновывает выбор способа достижения цели ссылками на объективные обстоятельства; ставит задачи, обеспечивающие достижение цели, планирует деятельность, позволяющую достичь цель, допуская не более 1-3 пропусков или ошибок в содержании действий или в их последовательности, или в продолжительности их выполнения, или выполняет отдельные операции: ставит задачу, допуская не более одной ошибки в постановке задач, планирует в верной последовательности более половины действий, необходимых для достижения цели.
ОК 3	**ОК 3.1.** Оценка результатов деятельности	оценивает продукт (своей) деятельности по самостоятельно определенным на основе задачи деятельности критериям	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: определяет все критерии для оценки продукта на основе задачи деятельности, проводит оценку продукта по критериям, допуская неточности в 1 критерии,

			или выполняет отдельные операции: определяет отдельные критерии для оценки продукта на основе задачи деятельности, проводит анализ ситуации по критериям, допуская неточности в половине и более критериях, или проводит анализ ситуации по критериям, игнорируя 1 критерий.
ОК 4	**ОК 4.1.** Поиск информации	характеризует заданный источник информации в соответствии с задачей информационного поиска	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: обосновывает возможность использования источника ссылками на задачу информационного поиска.
	ОК 4.2. Извлечение и первичная обработка информации	извлекает информацию по двум и более заданным основаниям из одного или нескольких источников, содержащих информацию, прямо или косвенно соответствующую задаче информационного поиска, и избыточную информацию и систематизирует информацию в рамках заданной сложной структуры	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: заполняет сложную структуру для систематизации информации информацией, извлеченной из источника (источников), допуская не более 1-2 ошибок; или выполняет отдельные операции: заполняет сложную структуру для систематизации информации информацией, извлеченной из источника (источников), допуская ошибки в половине и более случаев.
	ОК 4.3. Обработка информации	делает вывод об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации о них по критериям, самостоятельно определенным в соответствии с поставленной задачей деятельности.	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: выделяет все критерии для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности, или выполняет отдельные операции: выделяет половину и более критериев для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности.
ОК 6	**ОК 6.2.** Эффективное общение: диалог	извлекает из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) фактическую и оценочную информацию, определяя основную тему, звучавшие предположения, аргументы, доказательства, выводы, оценки	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: верно определяет основную тему монолога / диалога / дискуссии, и/или полностью и верно передает смысл звучавших предположений / аргументов / доказательств / выводов / оценок. или выполняет отдельные операции: передает частично верно смысл звучавших предположений /

			аргументов / доказательств / выводов / оценок.
		отвечает на вопросы, заданные на понимание фактической информации и/или заявленной позиции	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями отвечает на все заданные вопросы на понимание фактической информации и/или заявленной позиции; или выполняет отдельные операции: отвечает на половину и более заданных вопросов на понимание фактической информации и/или заявленной позиции.
	ОК 6.3. Эффективное общение: монолог	произносит монолог в жанре, самостоятельно выбранном в соответствии с заданной целью и целевой аудиторией	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: жанр выступления определен в соответствии с заданной целью и целевой аудиторией, содержание выступления необходимо и достаточно для достижения цели коммуникации.
	ОК 6.4 Эффективное общение: письменная коммуникация	создает продукт письменной коммуникации сложной структуры, содержащий сопоставление позиций и/или аргументацию за и против предъявленной для обсуждения позиции	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: создает продукт письменной коммуникации сложной структуры, позволяющий полностью достичь заданную цель коммуникации в заданной ситуации; допускается 1-2 неточности в передаче содержания, не препятствующие достижению цели коммуникации, или 1-2 ошибки в структуре документа, не препятствующие достижению цели коммуникации, или 1-2 ошибки речевого оформления, не препятствующие пониманию, или выполняет отдельные операции: создает продукт письменной коммуникации сложной структуры, позволяющий частично достичь заданную цель коммуникации в заданной ситуации; допускается 1-2 ошибки в структуре документа или ошибки речевого оформления, не препятствующие пониманию.

Приложение 1

План занятий (раздел I)

№ п/п часа	Содержание занятия	Самостоятельная работа
Тема 1. Компетенции в сфере работы с информацией		
1-2	Предварительная работа с источником информации. Цель предварительной работы с источником информации. *Практическая работа* Определение фрагментов текстового источника, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности. Оценка обеспеченности задачи деятельности информационными ресурсами. Формулирование информационного запроса для получения требующейся для решения задачи деятельности информации. Особенности извлечения информации из текстовых и графических источников, из таблиц. *Практическая работа* Извлечение информации из текста. Извлечение информации из бланка. Обратная связь от преподавателя по поводу выполнения деятельности.	Выделение из набора аннотированных источников тех, что содержат информацию, необходимую для решения задачи деятельности. Определение пути поиска информации, необходимой для решения задачи деятельности, на карте сайта. Извлечение информации из таблицы. Извлечение информации из графического источника.
3-4	Обсуждение результатов выполнение практических и самостоятельных работ. Способы систематизации информации: таблица, график / диаграмма, схема. Виды схем. Цели систематизации информации. *Практическая работа* Систематизация информации в простую таблицу. Систематизация информации в простую схему. Составление простой блок-схемы для систематизации информации. Составление графика / диаграммы. Обратная связь от преподавателя по поводу выполнения деятельности.	Систематизация информации в простую блок-схему. Систематизация информации в диаграмму. Составление простой таблицы для систематизации информации. Составление простой схемы для систематизации информации.

5-6	Аргумент. Вывод. Тезис. Доказательство. *Практическая работа* Идентификация вывода и аргументов. Формулирование аргументов для обоснования заданной позиции, содержащихся в источнике информации, включающем аргументы в поддержку и в опровержение заданной позиции. Идентификация оснований для вывода. Формулирование вывода на основе заданных посылок. Обратная связь от преподавателя по поводу выполнения деятельности.	Формулирование содержащегося в источнике информации вывода. Формулирование аргументов для обоснования заданного тезиса, содержащихся в источнике информации, включающем аргументы в поддержку нескольких тезисов по общей теме.
7	Обсуждение результатов выполнение практических и самостоятельных работ. Анализ выполнения деятельности в сфере работы с информацией.	-
Тема 2. Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления		
8	Ситуация. Характеристики ситуации. Эталонная ситуация. Анализ ситуации. Обратная связь от преподавателя по поводу выполнения деятельности.	Выделение характеристик бытовой ситуации.
9-10	Обсуждение результатов выполнение практических и самостоятельных работ. *Практическая работа* Анализ заданной рабочей ситуации с указанием на ее отличия от эталонной ситуации. Обратная связь от преподавателя по поводу выполнения деятельности. Продукт. Характеристики продукта. Оценка продукта по эталону. Оценка параметров продукта по эталону. Ресурсы. *Практическая работа* Определение на основе заданного алгоритма деятельности ресурсов, необходимых для ее выполнения. Обратная связь от преподавателя по поводу выполнения деятельности.	Оценка заданного продукта по эталону.
11-12	План деятельности. Текущий контроль деятельности. Способы текущего контроля. *Практическая работа* Составление плана деятельности. Планирование текущего контроля.	

	Обратная связь от преподавателя по поводу выполнения деятельности.	
13	Обсуждение результатов выполнение практических и самостоятельных работ. Анализ выполнения деятельности в сфере работы с информацией.	-
Тема 3. Компетенции в сфере коммуникации		
14	Цели письменной коммуникации. Заполнение бланка. Структура продукта письменной коммуникации. *Практическая работа* Создание стандартного продукта письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы. Создание стандартного продукта письменной коммуникации сложной структуры в соответствии с целью коммуникации. Обратная связь от преподавателя по поводу выполнения деятельности.	Тренинг по созданию стандартного продукта письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы.
15-16	Обсуждение результатов выполнение практических и самостоятельных работ. *Практическая работа* Извлечение из монолога основного (общего) содержания фактической информации по заданным основаниям. Извлечение из монолога требуемого содержания фактической информации и логических связей, организующих эту информацию. Цели монолога. Целевая аудитория. Мнение. Нормы публичной речи. Регламент. Смысловые блоки. Средства логической связи. Вопросы на уточнение и понимание. Вопросы на выяснение мнения. *Практическая работа* Идентификация вопросов на выяснение мнения. Произнесение монолога в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией. Обратная связь от преподавателя по поводу выполнения деятельности.	Тренинг извлечения из монолога, диалога, дискуссии основного (общего) содержания фактической информации по заданным основаниям. Подготовка к монологу.

17-18	Обсуждение результатов выполнение практических и самостоятельных работ. *Практическая работа* Произнесение монолога в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией. Процедура групповой коммуникации. Содержание групповой коммуникации. Результативность групповой коммуникации. *Практическая работа* Тренинг группового взаимодействия. Анализ выполнения деятельности в сфере коммуникации.	-
19-20	Контрольная работа Выполнение заданий на поиск информации, извлечение и первичную обработку информации, обработку информации; на анализ рабочей ситуации и на планирование ресурсов; на письменную коммуникации и на восприятие информации на слух.	

План занятий (раздел II)

№ п/п часа	Содержание занятия	Самостоятельная работа
Тема 1. Компетенции в сфере работы с информацией		
1-2	Характеристики источника информации. *Практическая работа* Характеристика заданного источника информации в соответствии с задачей информационного поиска. Обоснование использования источника информации определенного типа / конкретного источника для получения требующейся для решения задачи деятельности информации. Основания для систематизации информации. Сложная структура для систематизации информации *Практическая работа* Систематизация информации в рамках заданной сложной таблицы. Систематизация информации в рамках заданной сложной схемы / блок-схемы. Обратная связь от преподавателя по поводу выполнения деятельности.	Систематизация информации в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска структуры.

3	*Практическая работа* Анализ выполнения деятельности в сфере работы с информацией.	
Тема 2. Компетенции в сфере разрешения проблем		
4	*Практическая работа* Определение критериев для оценки продукта на основе задачи деятельности.	Оценка продукта деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности.
5-6	*Практическая работа* Определение критериев для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности. Определение критериев для анализа рабочей ситуации на основе заданной эталонной ситуации. Обратная связь от преподавателя по поводу выполнения деятельности.	Анализ рабочей ситуации в соответствии с критериями, самостоятельно определенными на основе заданной эталонной ситуации.
7-8	Проблема. Формулировка проблемы. Анализ ситуации по критериям как основа для формулирования проблемы. Типичные ошибки при постанове проблемы. *Практическая работа* Тренинг формулировки проблемы. Определение ошибок в формулировках проблемы. Причины существования проблемы. Обратная связь от преподавателя по поводу выполнения деятельности.	
9-10	Цель. Способ достижения цели. Задача. *Практическая работа* Постановка цели и выбор способа достижения цели в заданной ситуации. Постановка задач для достижения заданной цели. Обратная связь от преподавателя по поводу выполнения деятельности.	Постановка задач и планирование деятельности по достижению заданной цели.
11	Анализ выполнения деятельности по планированию и оценке.	
Тема 3. Компетенции в сфере коммуникации		
12	*Практическая работа* Извлечение из монолога фактической и оценочной информации (основная тема, предположения, аргументы, доказательства, выводы, оценки).	Тренинг извлечения из монолога, диалога, дискуссии фактической и оценочной информации (основная тема, предположения, аргументы, доказа-

	Обратная связь от преподавателя по поводу выполнения деятельности.	тельства, выводы, оценки). Подготовка к монологу.
13-14	*Практическая работа* Тренинг произнесения монолога в жанре, самостоятельно избранном в соответствии с заданной целью и целевой аудиторией. Промежуточные и конечные результаты группового обсуждения. *Практическая работа* Тренинг группового обсуждения. Обратная связь от преподавателя по поводу выполнения деятельности.	
15-16	*Практическая работа* Создание продукта письменной коммуникации сложной структуры, содержащего сопоставление позиций и / или аргументацию за или против предъявленной для обсуждения позиции. Анализ выполнения деятельности в сфере коммуникации.	
17-18	Контрольная работа Выполнение заданий на поиск информации, извлечение и первичную обработку информации, обработку информации; на восприятие информации на слух; на письменную коммуникации.	
19-20	Контрольная работа Выполнение заданий на анализ рабочей ситуации и определение проблемы; на планирование деятельности; на оценку продукта.	-