Негосударственное образовательное учреждение профессиональная образовательная организация
«Современная Гуманитарная Бизнес Академия
(с углубленным изучением иностранных языков)»

О=НОУ СГБА, CN=
Буробина Т.В., E=
academ063@gmail.com
0092a9609256dfe5e2
2023.04.03
21:32:56
+04'00'

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
НОУ «Современная
Гуманитарная
Бизнес Академия»

_____Т.В. Буробина

«01» сентября 2020г

ПРОГРАММА
Государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис (базовая подготовка)

г.о.Тольятти, 2020 год

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании
Педагогического совета
НОУ «Современная Гуманитарная
Бизнес Академия»
Протокол № 1 от 28.08.2020г

Председатель Педагогического
Совета
НОУ «Современная Гуманитарная
Бизнес Академия»

_____ Т.В. Буробина
«28» августа 2020г

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ГЭК

_____ / Ю.А.Володина /
«28» августа 2020г

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4
2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 5
3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 6
4. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОЙ АТТЕСТАЦИИ 8
4.1. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ 8
5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ 13
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ 13
6.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ 13
7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ФОРМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 15
7.1.ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ 15
ПРИЛОЖЕНИЕ 16

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис (базовая подготовка) и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия».

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности: 43.02.11 Гостиничный сервис, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. № 475

Программа государственной итоговой аттестации выпускников НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис (базовая подготовка) (далее – Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на 2020-2021 учебный год.

Программа разработана на основе законодательства Российской Федерации и соответствующих типовых положений министерства образования и науки Российской Федерации: федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. № 968».

Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис (базовая подготовка)

Программа фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и организационно-методических документах НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия»: положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования выпускников НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», утвержденное генеральным директором Академии «28» августа 2020г., положение о выпускной квалификационной работе по программе подготовки специалистов среднего звена, утвержденное генеральным директором Академии «28» августа 2020г., методические рекомендации по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся образовательной организации.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В Программе используются следующие сокращения:

ВКР - выпускная квалификационная работа
ГИА - государственная итоговая аттестация
ГЭК - государственная экзаменационная комиссия
ОК – общие компетенции
ПК – профессиональные компетенции
СПО - среднее профессиональное образование
ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Специальность среднего профессионального образования
43.02.11 Гостиничный сервис

2.2.Наименование квалификации
Менеджер

2.3. Уровень подготовки
базовый

2.4.Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена
2 года 10 месяцев

2.5. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО	Защита выпускной квалификационной работы
Вид выпускной квалификационной работы	Дипломная работа
Объем времени на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы	Подготовка 4 недели Защита ВКР 2 недели
Сроки подготовки и защиты выпускной квалификационной работы	Подготовка с «18» мая по «14» июня 2021 г. Защита с «15» июня по «28» июня 2021 г.

2.6. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена

Профессиональные компетенции
Вид профессиональной деятельности Бронирование гостиничных услуг
ПК 1.1. Принимать заказ от потребителей и оформлять его
ПК 1.2. Бронировать и вести документацию
ПК 1.3. Информировать потребителя о бронировании
Вид профессиональной деятельности Прием, размещение и выписка гостей
ПК 2.1. Принимать, регистрировать и размещать гостей
ПК 2.2. Предоставлять гостю информацию о гостиничных услугах
ПК 2.3. Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг
ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг
ПК 2.5. Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей
ПК 2.6. Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены
Вид профессиональной деятельности Организация обслуживания гостей в процессе проживания
ПК 3.1. Организовывать и контролировать работу обслуживающего и технического персонала хозяйственной службы при предоставлении услуги размещения, дополнительных услуг, уборке номеров и служебных помещений
ПК 3.2. Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service)

ПК 3.3. Вести учёт оборудования и инвентаря гостиницы
ПК 3.4. Создавать условия для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих
Вид профессиональной деятельности Продажи гостиничного продукта
ПК 4.1. Выявлять спрос на гостиничные услуги
ПК 4.2. Формировать спрос и стимулировать сбыт
ПК 4.3. Оценивать конкурентоспособность оказываемых гостиничных услуг
ПК 4.4. Принимать участие в разработке комплекса маркетинга
Вид профессиональной деятельности Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПК 5.1. Давать устные справки, касающиеся услуг гостиницы, расположения городских достопримечательностей, зрелищных, спортивных сооружений и других объектов культуры и отдыха
ПК 5.2. Осуществлять контроль над исполнением работниками указаний руководства гостиницы
ПК 5.3. Рассматривать претензии, связанные с неудовлетворительным обслуживанием клиентов и проводить соответствующие организационно-технические мероприятия
ПК 5.4. Предоставлять дополнительные услуги
Общие компетенции
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Кадровое обеспечение подготовки и проведения Государственной итоговой аттестации

Подготовка государственной итоговой аттестации	
Руководитель выпускной квалификационной работы	Специалист с высшим профессиональным образованием соответствующего профиля.
Проведение государственной итоговой аттестации	
Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией (далее –ГЭК), создаваемой по аккредитованной основной профессиональной образовательной программе, реализуемой в образовательной организации.	
ГЭК формируются из преподавателей НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», лиц, приглашенных из сторонних организаций, имеющих высшую или первую	

квалификационную категорию, представителей работодателей по профилю подготовки выпускников. Состав ГЭК утверждается приказом генерального директора НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия»	
Председатель государственной экзаменационной комиссии	Лицо, не работающее в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», из числа: - руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание; - руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию; - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.
Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии	Заместителем председателя ГЭК является генеральный директор НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия».
Члены государственной экзаменационной комиссии	Лица, приглашенные из сторонних организаций, педагогические работники, имеющие ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию; представители работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников
Секретарь государственной экзаменационной комиссии	Лицо из числа педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия»

3.2. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование документа
1	Положение о проведении государственной итоговой аттестации выпускников НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия»
2	Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности
3	Положение о выпускной квалификационной работе (ВКР)
4	Методические рекомендации по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся образовательной организации
5	Индивидуальные задания на выполнение выпускной квалификационной работы
6	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис
7	Распорядительный акт НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» о закреплении тем ВКР, руководителей ВКР
8	Распорядительный акт НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» о составе государственной экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии
9	Распорядительный акт НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации
10	Документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из видов профессиональной деятельности (зачетные книжки, сводные ведомости и т.п.)
11	Протокол(ы) заседаний государственной экзаменационной комиссии

12	ГОСТ 7.32-2017

3.3. Техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование	Требование
1	Оборудование	Компьютер, проектор, экран
2	Аудитория	Рабочие места для государственной экзаменационной комиссии, кафедра

4. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

4.1.1. Требования к теме выпускной квалификационной работы

Темы выпускных квалификационных работ определяются НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия».

Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

Темы ВКР разрабатываются преподавателями Академии совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в трудоустройстве выпускников.

Обучающимся предоставляется право выбора темы ВКР с предложением своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки. При подготовке ВКР каждому студенту приказом по Академии назначается руководитель.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ осуществляется приказом по НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия».

4.1.2. Требования к структуре и объему выпускной квалификационной работы

Требования к структуре выпускной квалификационной работы представлены в Положении о ВКР/Методических рекомендациях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия».

Составляющая дипломной работы (проекта)	Краткая характеристика	Минимальный объем, стр
Титульный лист	Титульный лист должен содержать все необходимые идентификационные признаки и быть оформлен по образцу, приведенному в приложении 5 (Методические рекомендации по написанию ВКР).	1 страница
Задание на ВКР	В задании ВКР фиксируются тема выпускной квалификационной работы, структура ее основных разделов, сроки промежуточного контроля и дата представления завершенной работы.	1 страница
Календарный график работы	Содержание этапов работы, форма представления материала, плановый срок	1 страница

	выполнения этапа и представления его на контроль, планируемый объём выполнения этапа, %, фактический объём выполнения этапа, %, отметка о выполнении	
Содержание	Последовательно перечисляются заголовки разделов и подразделов квалификационной работы, указываются номера страниц, с которых они начинаются. Образец содержания приведен в приложении 6 (Методические рекомендации по написанию ВКР).	1 страница
Введение	Во **введении** квалификационной работы необходимо: -обосновать актуальность выбранной темы, степень ее теоретической и методической разработанности в туристской литературе; -оценить современное состояние проблемы по выбранной теме; -чётко сформулировать новизну проблемы и обосновать необходимость её исследования; -сформулировать цель ВКР и задачи исследования; -охарактеризовать объект, предмет и методы исследования; -указать информационную базу; -кратко описать структуру работы (дать аннотацию каждой главы).	2-3 страницы
Глава 1.	В **первой (теоретической) главе** рассматриваются исторические, теоретические и методические аспекты исследуемой проблемы в соответствии с существующими в отечественной и зарубежной литературе, в области индустрии гостеприимства, точками зрения и обосновывается собственная аргументированная позиция автора. Объектами профессиональной деятельности менеджера в гостиничном сервисе являются: − организация процесса предоставления услуг; - запросы потребителей гостиничного продукта; - процесс предоставления услуг; - технологии формирования, продвижения и реализации гостиничного продукта; - средства труда: оргтехника, правовые, нормативные и учетные документы; - первичные трудовые коллективы.	12-14 страниц

	Определяются основные признаки и функции объекта исследования, проводится его классификация; характеризуется механизм взаимодействия и организация деятельности участников. Основные положения, изложенные в первой главе выпускной работы, должны стать базой для изучения и анализа фактических данных и практической деятельности туристской организации, выбранной в качестве объекта исследования.	
Глава 2.	**Во второй главе** выполняется обстоятельный конкретный анализ состояния объекта исследования по выбранной предметной области, которая нашла отражение в формулировке темы Она посвящена анализу практического материала, подобранного во время преддипломной практики и выявлению основных проблем в области исследования. В ней содержится: - анализ конкретного материала по избранной теме; - сравнительный анализ с действующей практикой (на примере ряда туристских организаций, отрасли, региона, страны); - описание выявленных закономерностей, проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования; - могут приводиться показатели, характеризующие объект, их динамика, существующая система взаимодействия подразделений организаций (предприятий), а также организаций (предприятий) с государственными органами, особенности организации предоставления услуг, управления; зарубежный опыт (в том числе полученный в результате самостоятельного изучения иностранных источников и личного знакомства со сферой гостеприимства зарубежных стран).	16-18 страниц
Выводы по 2-ой главе	Обобщаются статистические и фактические данные, относящиеся к исследуемой проблеме; выявляются основные факторы, определяющие ее развитие, и основные закономерности, характеризующие изменение показателей	1-2 страницы

	в динамике; положительные и отрицательные проявления (последствия). На основании выполненного анализа должно быть получено всестороннее представление об объекте и предмете исследования, установлены направления совершенствования отдельных сторон его деятельности.	
Глава 3.	В **третьей главе** выпускной работы на основе теоретического исследования и анализа должны быть представлены основные направления и перспективы решения поставленной в работе проблемы; разработаны новые оригинальные способы решения конкретных задач профессиональной деятельности; либо предложен организационный план по использованию разработанных направлений совершенствования; проведены расчеты затрат; дано правовое обеспечение ВКР.В данной главе рекомендуется разработать мероприятия (рекомендации) по преодолению выявленных недостатков, совершенствованию гостиничного комплекса и гостиничного бизнеса в целом.	4-6 страниц
Заключение	В **заключении** приводятся основные выводы по 3 главам (по 2-3 на каждый параграф), подтверждающие выполнение поставленных для исследования задач, отражающие полученные результаты. При этом выводы не могут подменяться механическим повторением выводов по отдельным главам. Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.	3-4 страницы
Информационные источники	**Список использованных источников** должен содержать перечень использованных при написании ВКР литературных источников с их полным описанием по требованиям стандартов. В него в обязательном порядке включаются источники, на которые есть ссылки в работе, а также другие материалы, которые использовались в процессе рассмотрения вопросов, заявленных в содержании работы. Список использованных источников должен включать **не менее 35 наименований.**	1-2 страницы
Приложение	В **приложения** выносятся объемные таблицы, расчеты, систематизированные	

	первичные материалы, иллюстрационный материал, составляющий более двух страниц, и другие источники информации.	
Отзыв руководителя	В отзыве руководителя должен быть оценен уровень развития следующих общих компетенций обучающегося: - понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес*;* - работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями*;* - самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации*;* - ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	1-2 страницы

4.1.3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы Требования к оформлению выпускной квалификационной работы представлены в Положении о ВКР/Методических рекомендациях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся образовательной организации

Формат листа бумаги	*А4.*
Шрифт	*Times New Roman*
Размер	*14*
Межстрочный интервал	*1,5*
Размеры полей	*Левое –3 см, правое –1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см.*
Вид печати	*На одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 х 97) по ГОСТ 7.32-2017*

4.1.4. Требования к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

№ п/п	Этапы защиты	Содержание
1	Доклад обучающегося по теме выпускной квалификационной работы (7 – 10 минут)	*Представление обучающимся результатов своей работы: обоснование актуальности избранной темы, описание научной проблемы и формулировка цели работы, основное содержание работы.*
2	Ответы обучающегося на вопросы	*Ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования.* *При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.*
3	Представление отзыва руководителя	*Выступление руководителя выпускной квалификационной работы.*

4	Принятие решения ГЭК по результатам защиты выпускной квалификационной работы	*Решения ГЭК об оценке выпускной квалификационной работы принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.*
5	Документальное оформление результатов защиты выпускной квалификационной работы	*Фиксирование решений ГЭК в протоколах.*

5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом установленного образовательной организацией образца.

Протокол подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Защита выпускной квалификационной работы, проведение итогового экзамена осуществляется на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

«Отлично» – работа исследовательского (практического) характера: соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно и всесторонне, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и различные методы исследования, выдвинута гипотеза исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее двадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, работа оформлена в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», имеются положительные отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, чётко и грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

«Хорошо» – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно, цель и задачи

исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и методы исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее шестнадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, в оформлении работы допущены отступления от методических рекомендаций по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», имеются положительные отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, испытывает затруднения при ответах на вопросы членов ГЭК, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

«Удовлетворительно» – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована неубедительно, цель и задачи исследования сформулированы некорректно, объекты, предметы и методы исследования определены нечётко или нецелесообразно, поверхностный анализ литературных источников (менее шестнадцати), собственное практическое исследование частично соответствует индивидуальному заданию, выводы не полностью соответствуют цели, в оформлении работы допущены отступления от методических рекомендаций по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент непоследовательно излагает работу, затрудняется при ответах на вопросы членов ГЭК, мультимедийная презентация частично отражает содержание доклада.

Работа реферативного характера оценивается не выше «удовлетворительно».

«Неудовлетворительно» – работа не соответствует заявленной теме, актуальность темы не обоснована, цель и задачи исследования сформулированы некорректно или не сформулированы, объекты, предметы и методы исследования определены нецелесообразно или не сформулированы, теоретическая часть представлена выписками из литературных источников, собственное практическое исследование не соответствует индивидуальному заданию, выводы не соответствуют цели, работа оформлена без учёта требований, изложенных в методических рекомендациях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент неконкретно и непоследовательно излагает работу, неправильно отвечает на вопросы членов ГЭК, мультимедийная презентация не отражает содержания доклада.

Обучающемуся, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 процентам дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис виды аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, с оценкой «отлично», выдается документ государственного образца с отличием.

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ФОРМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Темы дипломных работ соответствуют содержанию профессиональных модулей ПМ. 01 Бронирование гостиничных услуг, ПМ. 02 Прием, размещение и выписка гостей, ПМ 03 Организация обслуживания гостей в процессе проживания, ПМ.04 Продажи гостиничного продукта программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис.

7.1. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

№ п/п	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование модуля
1.	Разработка комплекса мероприятий в обслуживании гостей курортных гостиниц	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04
2.	Особенности новых стилистических трендов в гостиничном сервисе	ПМ.01, ПМ.04
3.	Проектирование новых видов предприятий в гостиничном сервисе	ПМ.01, ПМ.04
4.	Особенности продвижения информации о гостиничных услугах в социальных сетях	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04
5.	Разработка дополнительных и сопутствующих услуг на предприятиях санаторно-профилактического типа	ПМ.01, ПМ.02
6.	Организация анимационной деятельности в гостиничном сервисе	ПМ.01, ПМ.04
7.	Выявление особенностей организации обслуживания в Resort отелях	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04
8.	Выявление особенностей организации работы бизнес отеля	ПМ.01, ПМ.04
9.	Выявление особенностей организации работы room-servis гостиницы	ПМ.01, ПМ.03
10.	Определение мероприятий организации контроля качества гостиничных услуг в процессе проживания	ПМ.01, ПМ.03
11.	Разработка мероприятий по выявлению спроса на гостиничные услуги	ПМ.01, ПМ.04
12.	Определение особенности в организации предоставления услуг в отелях эконом класса (Хостел)	ПМ.01, ПМ.04
13.	Определение особенности обслуживания в сетевых отелях	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04
14.	Разработка рекламной продукции в комплексе маркетинговых мероприятий гостиничного сервиса	ПМ.01, ПМ.04
15.	Анализ основных архитектурных особенностей гостиничных предприятий Италии	ПМ.01, ПМ.04
16.	Перспективы информационно-коммуникационных технологий в деятельности персонала гостиничного сервиса	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04
17.	Разработка мероприятий в организации предоставления комплементов гостям в процессе проживания	ПМ.01, ПМ.04
18.	Анализ технологии выполнения различных уборочных работ с применением современных технических средств и материалов	ПМ.01, ПМ.03
19.	Анализ современных технологий в организации питания гостиничных предприятий	ПМ.01, ПМ.03
20.	Разработка анимационных мероприятий для пансионатов, санаториев и домов отдыха	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04

Приложение
к программе государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Группа_____

№ п/п	ФИО обучающегося	Подпись	Дата
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			