

Негосударственное образовательное учреждение профессиональная образовательная
организация

«Современная Гуманитарная Бизнес Академия
(с углубленным изучением иностранных языков)»

СОГЛАСОВАНО

Директор МБУ «Школа № 93»

_____ А.Г.Родионов
«_____» _____ 2020г

УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор НОУ

«Современная Гуманитарная Бизнес
Академия»

_____ Т.В. Буробина
«_____» _____ 2020 г.

АКТУАЛИЗИРОВАНА

Приказом _____ № _____

АКТУАЛИЗИРОВАНА

Приказом _____ № _____

АКТУАЛИЗИРОВАНА

Приказом _____ № _____

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Негосударственного образовательного учреждения профессиональной
образовательной организации «Современная Гуманитарная Бизнес Академия
(с углубленным изучением иностранных языков)»
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
(углубленная подготовка)

г.о.Тольятти, 2020г

Образовательная программа разработана и реализуется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленная подготовка). Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. N 1353(в ред. Приказа Минобрнауки России от 25.03.2015 N 272)

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Учитель начальных классов	2 года 10 месяцев

Организация-разработчик:

НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы 44.02.02 Преподавание в начальных классах	4
2. Характеристика программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	6
3. Характеристика подготовки по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	7
4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	7
5. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	8
6. Требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	10
7. Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	14
8. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	35
9. Описание социокультурной среды НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», обеспечивающей формирование общих компетенций	37
10. Приложения	42

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» - комплекс нормативно-методической, учебно-планирующей, учебно-методической документации и оценочных материалов, регламентирующих содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. N 1353(в ред. Приказа Минобрнауки России от 25.03.2015 N 272).

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников Академии.

Акт согласования с работодателями объема времени и образовательных результатов вариативной части учебных циклов является обязательным приложением программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

1.1. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. N 1353 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 25.03.2015 N 272).
- Устав НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 30.07.2013 г. № 29200);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. №580 «О внесении изменений в порядок организации и

осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. №31 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 14.06.2013 г. № 28785);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;

- "Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов" (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 N ДЛ-1/05вн);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779);

- Приказ министерства образования и науки Самарской области «Об утверждении Положения о региональной системе квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения» от 16.07.2014 № 229-од;

- Распоряжение министерства и образования и науки Самарской области от 16.07.2014 г. № 400-р «О нормативном обеспечении региональной системы квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения на 2015/2016 учебный год»;

- Концепция вариативной составляющей ОПОП НПО/СПО, одобренная коллегией министерства образования и науки Самарской области (Распоряжение от 30.06.2010 года № 2/3).
- Локальные нормативные акты НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», регламентирующие реализацию ФГОС СПО.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

Миссия программы состоит в развитии среднего профессионального образования, соответствующего российским и международным стандартам подготовки специалистов в сфере обучения и воспитания детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования способных осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке, в создании условий, обеспечивающих качественную подготовку специалистов права и организации социального обеспечения в соответствии с требованиями рынка труда, с учетом запросов работодателей.

Цель программы: подготовка специалистов в обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования обладающих общими и профессиональными компетенциями, позволяющими успешно реализовать себя в профессиональной деятельности, в том числе с применением иностранных языков; способного к постоянному саморазвитию и самообразованию; построению и реализации собственной успешной карьеры.

Задачи программы:

- формирование у обучающихся системы общих и профессиональных компетенций соответствующих видов деятельности;
- формирование способностей к осуществлению профессиональной деятельности с использованием профессиональной коммуникации на иностранном языке;
- формирование социально-личностных качеств: ответственность, организованность, коммуникабельность, умение работать в коллективе.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированной подготовки выпускника;
- формирование потребности к постоянному развитию в профессиональной сфере, в том числе с использованием профессиональной коммуникации на иностранном языке;
- создание условий, необходимых для всестороннего развития личности и подготовки выпускников, конкурентоспособных на рынке труда.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

3.1 Получение образования по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах: Негосударственное образовательное учреждение профессиональная образовательная организация «Современная Гуманитарная Бизнес Академия (с углубленным изучением иностранных языков)».

3.2. Сроки получения СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах углубленной подготовки в очной форме обучения на базе среднего общего образования и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Учитель начальных классов	2 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения: (в ред. Приказа Минобрнауки России от 25.03.2015 N 272)

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

Требования к поступающим на обучение по образовательной программе

Прием на обучение осуществляется по заявлениям лиц, основное общее образование, о чем свидетельствует предъявляемый документ об образовании или документ, об образовании и о квалификации.

4. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

4.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников:

- обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования

4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

4.3. Основные виды деятельности

Учитель начальных классов (углубленной подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- 4.3.1. Преподавание по образовательным программам начального общего образования.
- 4.3.2. Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.
- 4.3.3. Классное руководство.
- 4.3.4. Методическое обеспечение образовательного процесса.

5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

5.1. Учитель начальных классов (углубленной подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

5.2. Учитель начальных классов должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.1. Преподавание по образовательным программам начального общего образования.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

5.2.2. Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

5.2.3. Классное руководство.

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

5.2.4. Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

6. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

6.1. ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;

профессионального и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация.

6.2. Обязательная часть ППССЗ

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определены НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» спецификой образовательной организации (с углубленным изучением иностранных языков), с учетом удовлетворения потребностей рынка труда и

работодателей, профессионального стандарта профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессиональных модулей входит одиннадцать междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная (по профилю специальности) практики.

Сведения о договорах, заключенных с профильными организациями при реализации программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, представлены в **ПРИЛОЖЕНИИ 4**.

6.3. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППСЗ углубленной подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин:

"Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППСЗ углубленной подготовки предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы - 48 академических часов.

6.4. Календарный учебный график

Календарный учебный график соответствует положениям ФГОС СПО и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности семестров, промежуточных аттестаций (зачетно-экзаменационных сессий), практик, каникулярного времени.

Срок получения СПО по ППСЗ углубленной подготовки в очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 147 недель, в том числе:

Таблица 2

Обучение по учебным циклам	86 нед.
Учебная практика	23 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.

Промежуточная аттестация	5 нед.
Итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	23 нед.
Итого	147 нед.

6.5. Перечень дисциплин, профессиональных модулей и практик

Таблица 3

Индекс	Наименование циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Код формируемой компетенции
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1 – ОК 11 ПК 1.4, ПК 2.4, ПК 3.7, ПК 4.3
ОГСЭ.02	Психология общения	ОК 1 – ОК 11 ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.8
ОГСЭ.03	История	ОК 1 – ОК 11 ПК 1.1 - ПК 1.3, ПК 2.1-2.3 ПК 3.2-3.4 ПК 4.1-4.3
ОГСЭ.04	Иностранный язык	ОК 4- ОК 8 ПК 1.1 - ПК 1.2, ПК 2.1-2.2, ПК 3.2-3.2, ПК 3.5-3.6 ПК 4.2-4.3
ОГСЭ.05	Физическая культура	ОК 1- ОК 11 ПК 1.1 - ПК 1.2, ПК 2.1-2.2, ПК 3.2-3.2
ОГСЭ.06	<i>Общие компетенции профессионала</i>	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6
ОГСЭ.07	<i>Рынок труда и профессиональная карьера</i>	ОК 1 – ОК 12
ОГСЭ.08	<i>Практическая грамматика английского языка с методикой преподавания</i>	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	
ЕН.01	Математика	ОК 2 -ОК 6, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 2.2, ПК 2.5, ПК 4.1- ПК 4.5,
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 2 -ОК 6, ПК 1.2, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 4.2
П.00	Профессиональный учебный цикл	

ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01	Педагогика	ОК 1 – ОК 11 ПК 1.1 – ПК 1.3, ПК 2.1 – ПК 2.5, ПК 3.1 – ПК 3.7, ПК 4.1 – ПК 4.5
ОП.02	Психология	ОК 1 – ОК 11 ПК 1.1 – ПК 1.4, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.8, ПК 4.2 – ПК 4.5
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	ОК 3, 10 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.3
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1 - 6, 11 ПК 1.1 - 1.3, 1.5, 2.1 - 2.3, 2.7, 3.2, 3.3, 3.6
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1 - 11 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.3, 3.2 - 3.4, 4.1 - 4.3
ОП.06	<i>Основы предпринимательства</i>	ОК 1 -ОК 11, ОК 13
ОП.07	<i>Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации</i>	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
ОП.08	<i>Практика устной и письменной речи итальянского языка с методикой преподавания</i>	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
ОП.09	<i>Особенности работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья</i>	ОК 1 – ОК 11 ПК 1.1 – ПК 1.5, ПК 2.1 – ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 4.1 – ПК 4.3
ОП.10	Культура речи и орфографическая грамотность	ОК 2, ОК 4 - ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.5, ПК 2.1 – ПК 2.5, ПК 3.1 – ПК 3.8, ПК 4.1 - ПК 4.5
ОП.11	Организация адаптационного периода первоклассников	ОК 2 -ОК 11 ПК 1.1 – ПК 1.5, ПК 2.1 – ПК 2.5, ПК 3.1 – ПК 3.7, ПК 4.1 – ПК 4.4
ОП.12	<i>Основы делопроизводства и учебно-исследовательской деятельности</i>	ОК 1 – ОК 11 ПК 4.1 – ПК 4.5
ОП.13	<i>Регионоведение на иностранном языке</i>	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
ОП.14	<i>Изобразительное искусство России и Италии</i>	ОК 1 - 11 ПК4.4-4.5
ПМ.00	Профессиональные модули	

ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования		
МДК.01.01	Теоретические основы организации обучения в начальных классах	ОК 1 - 11 ПК 1.1 - 1.5, 4.1 - 4.5
МДК.01.02	Русский язык с методикой преподавания	ОК 1 - 11 ПК 1.1 - 1.5, 4.1 - 4.5
МДК.01.03	Детская литература с практикумом по выразительному чтению	ОК 1 - 11 ПК 1.1 - 1.5, 4.1 - 4.5
МДК.01.04	Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания	ОК 1 - 11 ПК 1.1 - 1.5, 4.1 - 4.5
МДК.01.05	Естествознание с методикой преподавания	ОК 1 - 11 ПК 1.1 - 1.5, 4.1 - 4.5
МДК.01.06	Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом	ОК 1 - 11 ПК 1.1 - 1.5, 4.1 - 4.5
МДК.01.07	Теория и методика физического воспитания с практикумом	ОК 1 - 11 ПК 1.1 - 1.5, 4.1 - 4.5
МДК.01.08	Теория и методика музыкального воспитания с практикумом	ОК 1 - 11 ПК 1.1 - 1.5, 4.1 - 4.5
ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников		
МДК.02.01	Основы организации внеурочной работы (туристско-краеведческая)	ОК 1 - 11 ПК 2.1 - 2.5, 4.1 - 4.5
ПМ.03 Классное руководство		
МДК.03.01	Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	ОК 1 - 11 ПК 3.1 - 3.8, 4.1 - 4.5
ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса		
МДК.04.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов	ОК 1 - 11 ПК 4.1 - 4.5
УП.00 Учебная практика		ОК 1 - 11 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.8, 4.1 - 4.5
ПП.00 Производственная практика (по профилю специальности)		ОК 1 - 11 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.8, 4.1 - 4.5
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	ОК 1 - 11 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.8, 4.1 - 4.5
ИА.00	Итоговая аттестация	ОК 1 - 11 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.8, 4.1 - 4.5

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

7.1. ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах разработана в соответствии с ФГОС СПО, с учетом специфики

образовательной организации (с углубленным изучением иностранных языков), с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, «Учитель начальных классов» с конкретизацией конечных результатов обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Основанием для введения новых элементов в структуру и содержание образовательной программы является: концепция вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ в Самарской области, анализ профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», квалификационных запросов работодателей к должностной позиции «учитель начальных классов».

Виды деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание образовательной программы, разработанной НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» совместно с заинтересованными работодателями, предполагают, развитие навыков профессиональной коммуникации, в том числе на иностранных языках (английский, итальянский).

При формировании ППССЗ вариативная часть в объеме в соответствии с ФГОС составляет 1404 часов и ее содержание, введение дополнительных дисциплин обосновано спецификой образовательной деятельности НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» и изучением запросов рынка труда и потребностями работодателей.

Интервьюирование работодателей выявило потребность рынка - нехватку кадров - молодых специалистов в области преподавания в начальных классах с развитыми речевыми способностями, умеющими грамотно и продуктивно общаться на русском и иностранном языках, т.е. специалистов, которые обладают знаниями, умениями, практическим опытом профессиональной коммуникации на иностранных языках (английский, итальянский).

В качестве обоснования использования вариативной части так же представлены:

ПРИЛОЖЕНИЕ 7 Акт согласования Образовательной программы среднего профессионального образования – Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) работодателями.

Результаты формирования и обоснования вариативной части ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Распределение вариативной части учебного плана ОПОП по циклам учебного плана представлены в Таблице 4.

Таблица 4

Индексы циклов	Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов					
	Всего		В том числе			
			На увеличение объёма обязательных дисциплин (МДК)		На введение дополнительных дисциплин	
	Максимальная нагрузка	Обязательная аудиторная	Максимальная нагрузка	Обязательная аудиторная	Максимальная нагрузка	Обязательная аудиторная
ОГСЭ.00	327	218	-	-	327	218
ОП.00	1077	718	-	-	1077	718
Вариативная часть (ВЧ)	1404	936	-	-	1404	936

Перечень дисциплин вариативной части, представлены в Таблице 5

Таблица 5

№	Конкретизированные образовательные результаты	Структурная единица ППССЗ индекс, наименование	Количество часов
1	Согласно региональным требованиям к дополнительным (регионально-значимым) образовательным результатам в рамках вариативной составляющей в общий гуманитарный и социально-экономический и профессиональный цикл (общепрофессиональные дисциплины) введены следующие дисциплины	ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала	60
		ОГСЭ.07 Рынок труда и профессиональная карьера	9
		ОП.06 Основы предпринимательства	54
2	Для достижения образовательного результата: - освоение дополнительных умений и знаний по дисциплинам, согласно специфики образовательной организации; - углубленное изучение иностранных языков, запросов рынка труда; потребностей работодателей введены дисциплины:	ОГСЭ.08 Практическая грамматика английского языка с методикой преподавания	258
		ОП.07 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	228
		ОП.08 Практика устной и письменной речи итальянского языка с методикой преподавания	228
		ОП.09 Особенности работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья	114

	ОП.10 Культура речи и орфографическая грамотность	114
	ОП.11 Организация адаптационного периода первоклассников	93
	ОП.12 Основы делопроизводства и учебно-исследовательской деятельности	102
	ОП.13 Регионоведение на иностранном языке	72
	ОП.14 Изобразительное искусство России и Италии	72

Конкретизация введенных дисциплин с обоснованием освоения компетенций представлена в таблице:

Таблица 6

№ п/п	Наименование дисциплины	ОК	ПК	умения	знания
1	ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6	-	<p>В результате освоения раздела I обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере работы с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> – указания фрагмента (-ов) источника, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности, – выделения из избыточного набора источников, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности, – оценки обеспеченности задачи деятельности информационными ресурсами, указания на недостаток информации для решения задачи, – формулирования информационного запроса для получения требующейся для решения задачи деятельности информации, – извлечения информации по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию, – систематизации информации в рамках заданной простой структуры, – извлечения информации по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи 	

				<p>информационного поиска информацию, и систематизации информации в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска простой структуры,</p> <ul style="list-style-type: none"> – формулирования содержащегося в источнике информации вывода по заданному вопросу, – формулирования содержащихся в источнике аргументов, обосновывающих заданный вывод, – формулирования вывода об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации о них по заданным критериям или на основе заданных посылок и/или приведения аргументов в поддержку вывода. <p>В результате освоения раздела I обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере самоорганизации и самоуправления:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа рабочей ситуации с указанием на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации, – анализа рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями, – планирования деятельности в соответствии с заданным алгоритмом или типовой деятельности в заданной ситуации, – определения на основе заданного алгоритма деятельности ресурсов, необходимых для ее выполнения, – планирования текущий контроль деятельности в соответствии с заданными технологией и результатом \ продуктом деятельности, – оценки продукта (своей) деятельности по эталону (эталонным параметрам), – оценки продукта (своей) деятельности по заданным критериям, – планирования параметров продукта на основе заданных критериев его оценки. <p>В результате освоения раздела I обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере коммуникации:</p>
--	--	--	--	--

				<ul style="list-style-type: none"> – создания стандартного продукта письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы, – создания стандартного продукта письменной коммуникации сложной структуры, – извлечения из устной речи (монолога, диалога, дискуссия) требуемого содержания фактической информации и логических связей, организующих эту информацию, – задания вопросов, направленных на выяснение фактической информации, в рамках служебного разговора, – произнесения монолога в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией с соблюдением заданного жанра высказывания (служебный доклад, выступление на совещании \ собрании, презентация товара \ услуг) – работы в группе в соответствии с заданной процедурой и по заданным вопросам, – работы в группе в соответствии с самостоятельно определенной процедурой и по самостоятельно определенным вопросам. <p><i>РАЗДЕЛ II</i></p> <p>В результате освоения раздела II обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности <u>в сфере работы с информацией</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – характеристики заданного источника информации в соответствии с задачей информационного поиска; – обоснования использования источника информации определенного типа / конкретного источника для получения требующейся для решения задачи деятельности информации; – систематизация информации в рамках заданной сложной таблицы; – систематизация информации в рамках заданной сложной схемы / блок-схемы; – систематизации информации в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска структуры; – определения критериев для
--	--	--	--	---

				<p>сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности.</p> <p>В результате освоения раздела II обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности <u>в сфере самоорганизации и самоуправления</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценки продукта деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности; – анализа рабочей ситуации в соответствии с критериями, самостоятельно определенными на основе заданной эталонной ситуации; – формулирования проблемы; – постановки цели и выбора способа достижения цели в заданной ситуации; – постановки задач и планирования деятельности по достижению заданной цели. <p>В результате освоения раздела II обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности <u>в сфере коммуникации</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – извлечения из монолога, диалога, дискуссии фактической и оценочной информации (основная тема, предположения, аргументы, доказательства, выводы, оценки); – произнесения монолога в жанре, самостоятельно избранном в соответствии с заданной целью и целевой аудиторией; – группового обсуждения; – создания продукта письменной коммуникации сложной структуры, содержащего сопоставление позиций и / или аргументацию за или против предъявленной для обсуждения позиции. 	
2	ОГСЭ.07 Рынок труда и профессиональная карьера	ОК 1 – ОК 12	-	<ul style="list-style-type: none"> - давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда; - составлять резюме с учетом специфики 	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия рынка труда; - типы и виды профессиональной деятельности; - принципы и критерии построения карьеры;

				<p>работодателя;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; - давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами; 	<ul style="list-style-type: none"> - способы поиска работы; - методику подготовки и проведения собеседования; - технологию ответов на вопросы работодателя; - трудовое законодательство РФ; - состав и условия трудового договора.
3	ОГСЭ.08 Практическая грамматика английского языка с методикой преподавания	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться грамматическими пособиями и справочниками; - пользоваться современными электронными грамматическими словарями; - осуществлять грамотный письменный и устный перевод текстов, используя знания грамматического строя английского языка; - различать в устной речи и на письме части речи современного английского языка, а также некоторых элементов синтаксиса; - оценивать постановку педагогических задач и целей, определять педагогические возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм организации обучения; 	<ul style="list-style-type: none"> - описание частей речи современного английского языка; - элементы синтаксиса, необходимые для грамотного построения предложения на английском языке и осуществления перевода на русский язык; - грамматический строй английского языка и его различия с русским языком; - лексико-семантические, стилистические и морфологические особенности английского языка; - формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения; - средства контроля и оценки качества образования; - принципы обучения и воспитания.

				- ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования.	- методику преподавания иностранного языка
4	ОП.06 Основы предпринимательства	ОК 1 - ОК 11, ОК 13	-	- разрабатывать миссию бизнеса; - формулировать бизнес-идеи; - проектировать бизнес-план.	- определения и особенности предпринимательской деятельности; - основные тенденции и роль бизнес-идеи в предпринимательской деятельности; - порядок организации и государственного регулирования предпринимательского бизнеса; - особенности культуры, этики и этикета предпринимателя; - основы управления предпринимательской фирмой; - основы рыночной экономики в предпринимательской деятельности.
5	ОП.07 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	ОК 1 – ОК 9	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	- вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке; - составлять и осуществлять монологические высказывания по профессиональной тематике (презентации, выступления, инструктирование); - вести деловую переписку на иностранном языке; - составлять и оформлять рабочую документацию,	- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами профессионального общения на иностранном языке; - иностранный язык делового общения: правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону;

				<p>характерную для педагогической сферы на иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации; - пользоваться современными компьютерными переводческими программами; - делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила пользования специальными терминологическими словарями; - правила пользования электронными словарями.
6	<p>ОП.08 Практика устной и письменной речи итальянского языка с методикой преподавания</p>	<p>ОК 1 – ОК 9</p>	<p>ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организовать свое речевое и неречевое поведение адекватно задачам общения; - использовать формальные средства для создания грамматически и фонологически правильных, значимых высказываний на языке; - изъясняться с чётким и понятным для окружающих произношением; - выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации. - воспринимать на слух аутентичные аудиоматериалы, создавать на их основе монологические и диалогические высказывания; - просматривать видеоматериалы, фиксирующие конструкции и 	<ul style="list-style-type: none"> - систему и структуру языка и правила его функционирования в процессе иноязычной коммуникации; - слова и выражения, предусмотренные тематикой дисциплины; - формы вежливости, деловую и профессиональную лексику различных сфер жизни (например, медицина, образование и др.); - основные закономерности и этнокультурные особенности вербального и невербального поведения в условиях межкультурной коммуникации; - различные способы действия с языковым материалом, являющимся фундаментом

			<p>ситуации употребления лексических единиц изучаемого языка, и обсуждать их;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать значения интонаций итальянского языка; - догадываться о смысле, выраженном имплицитно и о значении незнакомых слов по контексту; - анализировать и обобщать информацию; - читать тексты, подготавливать монологические высказывания на базе прочитанного; - распознавать различные типы текстов; - извлекать из текста фактическую информацию, выделять основную и второстепенную информацию; - извлекать информацию о содержании текста в целом; - определять тему и идею, а также представлять логическую схему развертывания текста. - организовать собственную познавательную деятельность (выбор источников познания и форм самообразования, планирование, организация рабочего места, самоконтроль); - работать со справочной литературой и 	<p>самостоятельной познавательной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии самообразования; - техники работы со справочной литературой; - способы обобщения результатов языкового, речевого и социокультурного наблюдения в виде схем, правил, таблиц, знания компьютера и т. д.; - наиболее авторитетные словари, справочно-информационные базы, электронные ресурсы по тематике курса и уметь работать с ними; - формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения; - средства контроля и оценки качества образования; - принципы обучения и воспитания; - методику преподавания иностранного языка
--	--	--	---	---

				<p>пользоваться возможностями современных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - преодолевать языковые трудности; - оценивать постановку педагогических задач и целей, определять педагогические возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм организации обучения; - ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования. 	
7	<p>ОП.09 Особенности работы с детьми с ограниченными возможностями и здоровьем</p>	<p>ОК 1 – ОК 11</p>	<p>ПК 1.1 – ПК 1.5, ПК 2.1 – ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 4.1 – ПК 4.3</p>	<ul style="list-style-type: none"> - в учебной ситуации организовывать коррекционно-образовательную деятельность с учетом психофизических, возрастных особенностей и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся; - в учебной и профессиональной ситуации выбрать коррекционно-образовательную программу, ее содержание, основные направления для каждого вида детей с ОВЗ; - правильно определить структуру, выбрать направления технологии 	<ul style="list-style-type: none"> - методы обучения, воспитания и развития с учетом психофизических, возрастных особенностей и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся; - модели специального и инклюзивного образования детей с ОВЗ; - методику коррекционно-педагогической работы со всеми категориями детей с ОВЗ; - педагогические условия предупреждения и коррекции социальной и школьной дезадаптации;

				<p>лично-ориентированного индивидуально-дифференцированного подходов к обучению и воспитанию лиц с ОВЗ;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понятие нормы и отклонения, нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику; - особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением; - приемы привлечения учащихся к целеполаганию, организации и анализу процесса и результатов обучения; - средства контроля и оценки качества образования, психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога.
8	ОП.10 Культура речи и орфографическая грамотность	ОК 2, ОК 4 - ОК 9	ПК 1.1 – ПК 1.5, ПК 2.1 – ПК 2.5, ПК 3.1 – ПК 3.8, ПК 4.1 - ПК 4.5	<ul style="list-style-type: none"> - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - различать элементы нормативной и ненормативной речи, анализировать речь с точки зрения ее нормативности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи; - пользоваться словарями и справочниками. Определять лексическое значение слов; 	<ul style="list-style-type: none"> - различия между языком и речью, признаки литературного языка, функции языка как средства формирования и трансляции мысли; - социально-стилистическое расслоение современного русского языка; - нормы русского литературного языка, единицы языка; - основные виды орфоэпических, лексических, грамматических, синтаксических

				<ul style="list-style-type: none"> - распознавать и исправлять лексические, фразеологические, орфоэпические, грамматические, орфографические, синтаксические и пунктуационные ошибки, ошибки в словообразовании; - выбирать жанр, композицию текста и языковые средства в зависимости от темы, адресата и ситуации общения; 	<ul style="list-style-type: none"> ошибок, ошибок в образовании слов; - специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров;
9	ОП.11 Организация адаптационного периода первоклассников	ОК 2 - ОК 11	<ul style="list-style-type: none"> ПК 1.1 – ПК 1.5, ПК 2.1 – ПК 2.5, ПК 3.1 – ПК 3.7, ПК 4.1 – ПК 4.4 	<ul style="list-style-type: none"> - проводить психолого-педагогическое обследование детей с использованием стандартизированного инструментария и методов первичной обработки результатов; - осуществлять коррекционно-развивающие и профилактические занятия по рекомендованным методикам; - создавать условия для развития творческого потенциала и самореализации обучающихся; - осуществлять подбор методов исследования и проводить комплексную психолого-педагогическую диагностику уровня школьной зрелости в соответствии с возрастными психологическими особенностями; 	<ul style="list-style-type: none"> - психолого-педагогические основания использования методов и средств обучения и воспитания с целью развития ведущих видов деятельности на этапе адаптации ребенка в школе; - сущность адаптационных процессов на этапе поступления ребенка в школу и пути создания оптимальных условий для их организации; - содержание и методы интеллектуального, личностного и нравственного развития, развития учебно-познавательной мотивации; - трудности и проблемы, с которыми сталкивается ребенок на этапе поступления в школу.

10	ОП.12 Основы делопроизводства и учебно-исследовательской деятельности	ОК 1 – ОК 11	ПК 4.1 – ПК 4.5	<ul style="list-style-type: none"> - работать с источниками, применяя различные виды чтения, уметь систематизировать и обобщать информацию по вопросам профессиональной деятельности; - знать порядок пользования реферативными, периодическими, справочно-информационными изданиями по профилю работы; - описывать библиографический аппарат литературы и источников; - владеть навыками участия в научной дискуссии; - кратко, логично и аргументированно излагать материал; - выполнять различные виды исследовательских работ; - уметь составлять описание экспериментов, обзоры, отчеты по результатам исследований. 	<ul style="list-style-type: none"> - методику исследовательской работы; - способы поиска и накопления информации; - классификацию методов исследования; - общую структуру и научный аппарат исследования, этапы исследовательского процесса; - требования к реферату, докладу, курсовой, выпускной квалификационной работе.
11	ОП.13 Регионоведение на иностранном языке	ОК 1 – ОК 9	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	<ul style="list-style-type: none"> - характеризовать особенности общественно-политической ситуации в Италии в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; - представлять процессы развития социокультурной сферы в Италии в устной и письменной формах на русском и 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности общественно-политической ситуации в Италии; - процессы развития социокультурной сферы в Италии; - особенности вербальной коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия с

				иностранном языке; - применять полученную информацию в решении вопросов, связанных с профессиональной деятельностью при межкультурном взаимодействии с партнёрами из Италии.	партнёрами из Италии.
12	ОП.14 Изобразительное искусство России и Италии	ОК 1 - 11	ПК 4.4-4.5	-характеризовать особенности визуальной культуры изобразительного искусства Италии - характеризовать особенности визуальной культуры изобразительного искусства России -оформлять разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. -выполнять исследовательскую деятельность по данной дисциплине	-особенности визуальной культуры изобразительного искусства Италии; -особенности визуальной культуры изобразительного искусства России

ППССЗ ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы, обновления информационно-библиотечного обеспечения и др.

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

В НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» созданы условия для обеспечения эффективной самостоятельной работы обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей. Обучающимся предоставляется возможность участия в формировании индивидуальной образовательной программы, которая отражается при прохождении анкетирования.

В НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» сформирована социокультурная среда, обеспечивающая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развития воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие

обучающихся в работе творческих коллективов, общественных организаций, творческих и лингвистических клубов. Социокультурная среда НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», обеспечивающая формирование общих компетенций описана в разделе 9.

Реализуемые образовательные технологии предусматривают в целях реализации компетентного подхода использование активных и интерактивных форм проведения занятий (ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

7.2. При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Учебный план

Пояснения, обоснования структуры и содержания Учебного плана представлены:

- ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Учебный план, Пояснительная записка к учебному плану

- ПРИЛОЖЕНИЕ 2. График учебного процесса

7.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

7.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

7.5. Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

7.6. По учебному плану ППССЗ предусматривается выполнение курсовой работы по МДК.01.02 Русский язык с методикой преподавания, МДК.01.03 Детская литература с практикумом по выразительному чтению МДК.01.04. Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания. Выполнение курсовой работы реализуется в пределах времени, отведенного на изучение МДК. При выполнении курсовой работы, для обучающихся проводятся консультации.

7.7. Дисциплина Физическая культура предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки за счет внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

7.8. Для подгрупп девушек часть учебного времени дисциплины Безопасность жизнедеятельности (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, направлено на освоение медицинских знаний.

7.9. Консультации для обучающихся предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций – групповые.

7.10. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

7.11. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусмотрены следующие виды практик: учебная, производственная (по профилю специальности), производственная (преддипломная) практики.

Учебная и производственная (по профилю специальности) практики проводятся НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей концентрированно в несколько периодов. Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится с учетом (на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Производственная практика (по профилю специальности) планируется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО, приказ МОН РФ от 18.04.2013 г. № 291.

Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно после освоения учебной и производственной (по профилю специальности) практик согласно учебному плану.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены по каждому виду практики.

Сведения о договорах, заключенных с профильными организациями на организацию и проведение производственной (по профилю специальности), производственной (преддипломной) практик специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, представлены в ПРИЛОЖЕНИИ 4.

7.12. Реализация ППССЗ обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. ПРИЛОЖЕНИЕ 3.

7.13. ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд включает так же официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований российских журналов.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

В НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» каждому обучающемуся предоставлена возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Информационно-библиотечное обеспечение Программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах представлено в ПРИЛОЖЕНИИ 5.

В НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» обучающимся предоставлена возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

7.14. НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Материально-техническое обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации.

Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
педагогике и психологии;
физиологии, анатомии и гигиены;
иностранного языка;
русского языка с методикой преподавания;
математики с методикой преподавания;
естествознания с методикой преподавания;
музыки и методики музыкального воспитания;
методики обучения продуктивным видам деятельности;
детской литературы;
теории и методики физического воспитания;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
зал ритмики и хореографии;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» в зависимости от специфики видов деятельности.

При использовании электронных изданий каждому обучающемуся обеспечивается рабочее место в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Реализация ППССЗ обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Таким образом, материально-техническая база и учебно-лабораторное оборудование обеспечивают достаточные условия для реализации программы подготовки специалистов среднего звена

специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и соответствуют требованиям ФГОС. ПРИЛОЖЕНИЕ 6.

7.15. Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

8. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

8.1. Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины, МДК, учебной и производственной практики, ПМ сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Целью промежуточной аттестации является оценка соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы.

Целью текущего контроля является мониторинг уровня освоения знаний, умений, формирования профессиональных и общих компетенций в рамках освоения обучающимися программ дисциплин, междисциплинарных курсов, практик.

Текущий контроль планируется проводить в форме опросов, контрольных работ, сообщений, докладов (письменных, устных, тестовых и т.п.), отчетов по результатам самостоятельной работы, с применением других активных и интерактивных форм, за счет времени обязательной учебной нагрузки.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, зачёта или дифференцированного зачёта (по учебным дисциплинам и МДК), экзамена (квалификационного), являющегося итоговой аттестацией по профессиональному модулю, проверкой сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Характеристика профессиональной деятельности выпускников» федерального государственного образовательного стандарта.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобождённый от других форм учебной нагрузки. Экзамен по МДК (комплексный) проводится после освоения междисциплинарных курсов в каждом модуле, экзамен по профессиональному модулю (квалификационный) проводится после окончания учебной и производственной (по профилю специальности) практик. Промежуточная аттестация в форме зачёта и дифференцированного зачёта предусматривается за счёт времени, отведённого на соответствующую дисциплину.

Периодичность промежуточной аттестации определяется локальным нормативным актом НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», фиксируется в учебном плане, доводится до сведения обучающихся в первые две недели с момента обучения в рамках дисциплины, МДК.

8.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны преподавателями, отражены в рабочих учебных программах дисциплин (междисциплинарных курсов) и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

8.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) применяются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Оценочные материалы текущего контроля разрабатываются преподавателями по каждой дисциплине, МДК, по каждому виду работ на практике, согласуются и одобряются на заседании рабочей группы ППССЗ, утверждаются генеральным директором НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разработаны преподавателями и утверждаются НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия».

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценочные материалы промежуточного контроля разрабатываются преподавателями по каждой дисциплине, МДК, квалификационному экзамену согласуются и одобряются на заседании рабочей группы ППССЗ, утверждаются генеральным директором НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия».

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей, закрепленных за дисциплиной (междисциплинарным курсом) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Формы оценочных ведомостей для промежуточной аттестации, в которых обязательно должны быть отражены результаты итогового контроля, устанавливает администрация НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия».

8.4. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин; предметом оценивания являются знания, умения обучающихся;
- оценка компетенций обучающихся; предметом оценивания являются знания, умения, практический опыт.

НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» самостоятельно планирует результаты обучения по отдельным дисциплинам, МДК и практикам, которые должны быть соотнесены с требуемым результатом освоения образовательной программы (компетенциями выпускников).

Совокупность запланированных результатов обучения должна обеспечивать выпускнику освоение всех ОК и ПК в соответствии с квалификацией, установленной ФГОС СПО.

8.5. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

8.6. Итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует четырем профессиональным модулям:

ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования

ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

ПМ.03 Классное руководство

ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса

Формой ИА является защита ВКР (дипломной работы)

Итоговый экзамен ППССЗ не предусмотрен.

НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» не реализует электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

9. ОПИСАНИЕ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ НОУ «СОВРЕМЕННАЯ ГУМАНИТАРНАЯ БИЗНЕС АКАДЕМИЯ», ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Основой успешной реализации образовательных программ в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» является социокультурная среда, способствующая удовлетворению интересов и потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей), их духовно-нравственному развитию и профессиональному становлению.

Учебный процесс в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» осуществляется в соответствии с требованиями образовательных стандартов, утвержденных Министерством образования и науки России. Образовательные программы реализуются по учебным планам, которые построены на основе компетентностного подхода. В учебных планах присутствуют дисциплины базовой части, междисциплинарные курсы профессиональных модулей и вариативные дисциплины, что обуславливает

возможность практикоориентированной подготовки в разрезе специфики будущей профессиональной деятельности. Содержание образования направлено на развитие лидерских качеств будущих профессионалов, обладающих высокой культурой, социальной активностью и патриотизмом.

С целью создания комфортного социально-психологического климата в учебном процессе в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» осуществляется повышение квалификации преподавателей. Оценка знаний обучающихся с учетом накопительных индивидуальных результатов и творческих достижений обучающихся за весь период обучения. Результатом являются рекомендательные письма работодателям по окончании НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» и др.

В учебные программы дисциплин включены вопросы нравственно - этических ценностей, общей культуры с целью формирования у обучающихся целостного и системного восприятия окружающего мира и гуманизации учебно-воспитательного процесса.

За каждой группой обучающихся закрепляется куратор. Из числа обучающихся старших курсов назначаются старосты, помогающие обучающимся ориентироваться в системе уровневого образования, знать социальную значимость будущей профессии, широко использовать возможности корпоративных ресурсов для приобретения профессионального опыта – проходить стажировки на предприятиях, являющихся бизнес - партнерами НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия». Благодаря этому обучающийся приобретает умение ориентироваться в жизненном пространстве университета, пользоваться информацией по организации учебного процесса и активно использовать источники информации по дисциплине (модулю) через эл. библиотеку. Учебный год в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» разделен на два учебных семестра – осенний и весенний. Каждый семестр в свою очередь может быть разделен на два блока, одинаковых по продолжительности и разделенных межсессионной неделей, на которой проводится контрольный срез по всем изучаемым в семестре дисциплинам (модулям).

Учебные занятия в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» проводятся по расписанию, составленному в соответствии с образовательной программой, учебными планами и графиком учебного процесса.

Расписание учебных занятий составляется два раза в семестр, и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 5 дней до начала каждого учебного блока. Занятия ведутся в течение 2 академических часов с перерывом между ними 5 минут. Перерывы между занятиями составляют 10 минут. Для отдыха и обеда предусмотрен «большой перерыв».

Максимальная продолжительность занятий в день составляет не более 8 академических часов (36 часов в неделю).

Самостоятельная работа обучающихся организуется в соответствии с указаниями (рекомендациями) преподавателя по учебной дисциплине (модулю) во внеаудиторное время. Для эффективной работы обучающегося в

НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» организована работа библиотеки по системе открытого доступа, компьютерных классов.

Обучающимся обеспечивается возможность дополнительных занятий физической культурой во внеучебное время.

Для обучающихся в соответствии с графиком учебного процесса, на основании требований ФГОС, планируются различные виды практик (учебные, производственные, преддипломные). С целью обеспечения практической подготовки обучающемуся назначается руководитель практики от НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» и от предприятия, являющегося базой практики. Для обеспечения доступности образования и предоставления многовариантности выбора образовательных технологий в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» осуществляется консультирование и промежуточная аттестация знаний обучающихся, а также прохождение обучающимися практики и дополнительных стажировок на предприятиях, которые могут быть организованы, в том числе в течение учебного семестра.

Для формирования качественной социокультурной среды в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» функционируют следующие студенческие общественные организации:

- Совет обучающихся (студенческий совет), заседания которого проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал для обсуждения текущих вопросов по учебному процессу и внеучебной деятельности;

Внеучебная работа в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» является составляющей частью воспитательной деятельности и строится на основании утвержденной Рабочей программы воспитания и прилагаемом к ней Календарному плану воспитательной работы с обучающимися. В Рабочей программе отражен концептуальный подход к организации воспитательной работы в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия», который реализуется как в общей программе воспитательной деятельности НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» так и в индивидуальных планах преподавателей.

Разработан и утвержден Календарный план воспитательной работы, в котором отражена организация внеучебной деятельности обучающихся Академии и создание условий для профессионального самоопределения и развития личности посредством системы мероприятий по гражданско-патриотическому, нравственно-эстетическому, профессиональному воспитанию, формированию общей культуры, организации досуга, физическому воспитанию и формированию здорового образа жизни, правовому воспитанию, психолого-консультационной работе с обучающимися, работе с родителями, формированию семейных ценностей.

Система управления воспитательной и внеучебной работой осуществляется в единстве целей, задач и методов. Организован контроль планирования и отчетности по воспитательной работе куратором учебных групп.

В НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» планомерно и целенаправленно осуществляется правовое воспитание:

- в каждой академической группе 2 раза в год проводится инструктаж по пожарной безопасности обучающихся; по антитеррористической защищенности и гражданской обороне обучающихся;
- проводятся беседы сотрудником ГИБДД о необходимости соблюдения правил дорожного движения;
- ежегодно осенью и весной в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» проводятся мероприятия, направленные на борьбу с ВИЧ и СПИД, на профилактику злоупотребления наркотическими веществами и профилактику правонарушений в молодежной среде, в том числе профилактическая беседа на тему: «Немедицинское употребление наркотических средств. Последствия их употребления. Способы защиты от наркомании. Юридическая ответственность»; профилактическая беседа на тему: «Профилактика ДТП. Краш-курс ГИБДД»; социально-психологический тренинг, направленный на адаптацию первокурсников; проводятся занятия, направленные на психодиагностику профессиональной готовности и выявления индивидуально-типологических особенностей обучающихся; профилактическая беседа по ПДД РФ. Правила перехода проезжей части. Состояние аварийности на дорогах города Тольятти. РЕП-ролик. Участие в ежегодной Всероссийской акции «СТОП ВИЧ/СПИД», приуроченной к Всемирному дню борьбы со СПИДом (1 декабря). Социально-значимое онлайн-самоисследование уровня компетенции в области профилактики распространения ВИЧ-инфекции; классный час на тему: «Новые виды зависимостей в молодежной среде»; классный час на тему: «Правила поведения подростков в толпе»

Информационное наполнение социокультурной среды Академии осуществляется за счет размещения актуальной информации на сайте организации.

Большое значение в формировании общих компетенций имеет культурно - досуговая деятельность.

Ежегодно в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» проходят внеучебные досуговые мероприятия, среди них наиболее крупные: день знаний; посвящение в студенты первокурсников; классный час, посвященный юбилею победы советского народа в Великой Отечественной Войне. Презентация на тему: «Маршалы Победы»; открытый урок на тему: «Божественная комедия Данте Алигьери»; бизнес-семинар на тему: «Бизнес общение с иностранными партнерами»; участие в Первом студенческом туристическом конгрессе «Развивая туризм – развиваем Россию»; классный час на тему: «День народного единства. История праздника и современность»; баттл: Готовим с Антонио «Паста Карбонара против пасты Болоньезе»; классный час, посвященный памятной дате Дня Героев Отечества, «Урок Мужества»; Праздничное мероприятие, посвященное Дню Студента. Татьяна День; Классные часы в рамках ежегодной Недели

Памяти Жертв Холокоста; участие в мастер-классе «Этнокультурный туризм: современное состояние и перспективы развития в России и в мире»; подготовка и участие в Первых студенческих «Дантовских Чтениях»; Классный час на тему: «Цифровая безопасность. Защита от противоправного контента и цифровых мошенников». «Перерыв на кино».

Результатом качественной культурно - досуговой работы являются победы, одерживаемые обучающимися НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия».

Обучающиеся НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» ежегодно принимают участие в мероприятиях крупного масштаба таких как «Фестиваль регионов Италии», участие в Общероссийской образовательной акции «Всероссийский экономический диктант» тема диктанта: «Сильная экономика – процветающая Россия»; Участие в «Большом этнографическом диктанте – 2020»; Участие во Всероссийском экологическом диктанте; Участие в рамках РУДН во всероссийском конкурсе проектов «Туризм и гостеприимство: территория молодежных идей»; открытие 5-й недели высокой итальянской кухни. Показ фильма-комедии на итальянском языке; Участие во Всероссийском онлайн-зачете по финансовой грамотности; проведение Всероссийского урока памяти «Блокадный хлеб». Показ тематических короткометражных фильмов-участников молодежного кинофестиваля; Участие в Неделе безопасного Рунета; участие в проекте «Российско-итальянская мозаика: сближение культур и традиций» при поддержке Фонда Президентских Грантов и Администрации г.о.Тольятти, Всероссийская Олимпиада по итальянскому языку, Федеральная российско-итальянская программа ПРИЯ.

С целью стимулирования внеучебной работы и формирования таких компетенций, как умение работать в команде, способность к самосовершенствованию, в НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» традиционно в торжественной обстановке выносятся благодарности, вручаются призы и памятные сувениры обучающимся, активно принимающим участие в общественной жизни Академии.

В Академии осуществляется психолого-педагогическое сопровождение обучающихся. Профессиональный психолог проводит диагностическое тестирование всех обучающихся первого курса, на основании чего составляет рекомендации для работы куратора. Каждый обучающийся имеет возможность получить индивидуальную консультацию, пройти психолого-коррекционный курс, поучаствовать в тренингах.

НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» уделяет внимание спортивной подготовке и здоровому образу жизни: выделяются средства для занятий обучающихся во внеучебное время йогой, современными танцами и др.

В НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» заключен договор с медицинским центром ООО «МедГард» на оказание первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи,

организацию периодических медицинских осмотров и диспансеризации, и проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий. Для обучающихся и сотрудников Академии медицинские услуги оказываются бесплатно.

В НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» созданы условия для реализации образовательных программ, соответствующие требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов и формирующие социокультурную среду НОУ «Современная Гуманитарная Бизнес Академия» способствующую самореализации личности, позитивному настрою на освоение образовательной программы и будущую профессиональную деятельность, охватывающую всех участников учебного процесса.

10. Приложения

10.1. Учебный план.

