

УТВЕРЖДЕНО

Негосударственное образовательное
учреждение профессиональная
образовательная организация
**«Современная Гуманитарная
Бизнес Академия
(с углубленным изучением
иностранных языков)»**

Генеральный директор
НОУ «Современная Гуманитарная
Бизнес Академия»



Т.В.Буробина

«31» августа 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Психолого-медико-педагогической комиссии
Негосударственного образовательного учреждения
профессиональной образовательной организации
«Современная Гуманитарная Бизнес Академия
(с углубленным изучением иностранных языков)»**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О Психолого-медико-педагогической комиссии» Негосударственного образовательного учреждения профессиональной образовательной организации «Современная Гуманитарная Бизнес Академия (с углубленным изучением иностранных языков) (далее по тексту – «Академия»)» регулирует деятельность психолого-медико-педагогической комиссии Академии.

1.2. Психолого-медико-педагогическая комиссия (в дальнейшем – ПМПк) является структурным подразделением образовательного учреждения. Деятельность ПМПк направлена на решение задач, связанных со своевременным выявлением обучающихся с особыми образовательными потребностями, организацией психолого-медико-педагогического сопровождения их образования, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого обучающегося.

1.3. Психолого-медико-педагогическая комиссия в своей деятельности руководствуется Уставом образовательного учреждения, Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, письмом Министерства образования РФ от 27 марта 2000 г. №27/901 – 6 «О психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПк) образовательного учреждения», другим действующим законодательством в сфере образования, защиты прав обучающихся.

1.4. Порядок открытия и ликвидации, условия материально-технического обеспечения, финансирования деятельности ПМПк, а также контроля над его работой определяются Академией.

Раздел 2. Цель и задачи ПМПк

2.1. Цель ПМПк: обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями, исходя из реальных возможностей и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья, для получения ими качественного образования.

2.2. Задачи ПМПк:

- выявление характера и причин отклонений в обучении и поведении обучающихся;
- выявление актуальных и резервных возможностей развития обучающихся;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- анализ и организация исполнения рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, отдельных специалистов, обследовавших обучающихся;
- определение и конкретизация специальных условий, содержания и способов организации психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- разработка учебно-воспитательных мероприятий программ психолого-педагогической и медико-социальной помощи, а также их корректировка на основе анализа эффективности;
- консультирование родителей (законных представителей), педагогических, медицинских и социальных работников, представляющих интересы обучающегося;
- внесение в администрацию Академии предложений по обеспечению доступности и адаптивности образования к уровням и особенностям развития обучающихся;
- участие в просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической, медико-социальной и правовой культуры педагогов, родителей, обучающихся.

Раздел 3. Организация работы ПМПк

3.1. Индивидуальное обследование обучающегося специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников Академии с согласия родителей (законных представителей) на основании письменного заявления или договора между Академией и родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников в присутствии родителей. Медицинский работник, представляющий интересы обучающегося в Академии, при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей) направляет обучающегося в поликлинику.

3.2. Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на обучающегося. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

3.3. На каждого обследованного обучающегося заполняется индивидуальная карта развития, в которую вписываются все данные индивидуального обследования, заключения и рекомендации.

По каждой обследованной группе заполняется отдельный протокол.

3.4. На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования обучающегося каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк. Коллегиальное заключение содержит обобщенную характеристику состояния психофизического развития обучающегося (общую характеристику группы) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов. Коллегиальное заключение ПМПк и рекомендации подписываются председателем и всеми членами ПМПк.

3.5. Заключения специалистов, коллегиальное заключение и рекомендации, касающиеся отдельных обучающихся, доводятся до сведения родителей, (законных представителей), педагогов в доступной для понимания форме. Предложенные рекомендации реализуются только с их письменного согласия.

3.6. Заключения по группе доводятся до сведения работающих в нём педагогов.

3.7. В период реализации рекомендаций обучающегося (группе) куратор отслеживает своевременность и правильность оказания ему психолого-педагогической и медико-социальной помощи, ее эффективность, динамику развития обучающегося и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.

3.9. При необходимости углубленной диагностики и (или) разрешения спорных вопросов специалисты ПМПк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в психолого-медико-педагогическую комиссию района.

3.10. Периодичность проведения заседаний комиссии определяется реальным запросом на комплексное, всестороннее обсуждение проблем обучающихся с особыми образовательными потребностями, трудных групп. Заседания ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя. Плановые комиссии проводятся не реже одного раза в квартал.

3.11. Специалисты ПМПк выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на осуществление психолого-педагогического и медико-социального сопровождения обучающихся с проблемами в развитии.

3.12. Комиссия работает во взаимодействии с муниципальными и областными психолого-медико-педагогическими комиссиями и

образовательными учреждениями для обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи (ППМС-центрами).

Раздел 4. Порядок создания ПМПк

4.1. Психолого-медико-педагогическая комиссия создается приказом генерального директора Академии при наличии соответствующих специалистов.

4.2. ПМПк осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Академии и положением о психолого-медико-педагогической комиссии Академии, утвержденным генеральным директором Академии.

4.3. Председателем ПМПк назначается психолог.

4.4. Состав ПМПк может варьироваться в зависимости от характера возникшей проблемы. Примерный состав ПМПк.

Постоянные специалисты:

- исполнительный директор Академии;
- руководители отделений;
- социальный педагог;
- медицинский работник.

Участвуют по потребности:

- кураторы;
- педагоги.

4.5. Специалистами комиссии ведется следующая документация:

- журнал записи и учета обучающихся (групп), нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи;
- заключения и рекомендации специалистов;
- коллегиальные заключения и рекомендации ПМПк;
- протоколы заседаний комиссии;
- аналитические материалы.

У председателя комиссии находятся нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность ПМПк; список специалистов ПМПк; расписание работы специалистов и комиссии.

4.7. Ответственность за организацию и результаты деятельности ПМПк несет генеральный директор Академии.

Раздел 5. Обязанности и права членов ПМПк

5.1. Специалисты ПМПк имеют право:

- вносить в администрацию Академии предложения по обеспечению профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организации лечебно-оздоровительных мероприятий и созданию психологически адекватной образовательной среды;
- вносить предложения по работе комиссии и обсуждаемым проблемам;

- выбирать и использовать методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации.

5.2. Специалисты ПМПк обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами; сохранять конфиденциальность сведений, неадекватное использование которых может нанести ущерб здоровью, психологическому состоянию обучающегося и его семье;

- защищать всеми законными средствами на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).