

Негосударственное образовательное
учреждение профессиональная
образовательная организация
**«Современная Гуманитарная
Бизнес Академия
(с углубленным изучением
иностранных языков)»**

УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор
НОУ «Современная Гуманитарная
Бизнес Академия»



Т.В.Буробина

20/18 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ПО ПРОГРАММАМ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА В
НЕГОСУДАРСТВЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«СОВРЕМЕННАЯ ГУМАНИТАРНАЯ БИЗНЕС АКАДЕМИЯ (С
УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ)»**

1. Общие положения

1.1. Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной аттестационной комиссией.

Цель ВКР – установление результатов соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования (далее – СПО) соответствующих требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС СПО), систематизация, закрепление, углубление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных задач на практике, развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов, определение уровня подготовки студента к самостоятельной работе в современных условиях.

Защита ВКР является обязательным испытанием, включаемым в государственную итоговую аттестацию всех выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования.

1.2. ВКР должна иметь актуальность и практическую значимость и может выполняться по предложениям образовательных учреждений, организаций.

1.3. Выпускная квалификационная работа характеризует уровень освоения выпускником методов научного анализа социальных явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию деятельности в изучаемой области.

1.4. Выпускная квалификационная работа должна:

– носить творческий характер, использовать актуальные статистические данные и действующие нормативно-правовые акты;

– отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;

– отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами;

– быть правильно оформлена (четкая структура, логическая завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы, аккуратность исполнения) в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам, направляемым в печать.

1.5. Выпускная квалификационная работа должна быть написана самостоятельно, содержать совокупность аргументированных положений и выводов.

Автор несет ответственность за достоверность данных, представленных в выпускной квалификационной работе, он обязан делать ссылки на автора и источник, из которого заимствуются материалы. В случае использования чужого материала без ссылки на автора или источник заимствования выпускная квалификационная работа к защите не допускается.

1.6. Настоящее Положение о выпускной квалификационной работе (далее - Положение) Негосударственного образовательного учреждения профессиональной образовательной организации «Современная Гуманитарная Бизнес Академия (с углубленным изучением иностранных языков)» (далее – Академия) разработано в соответствии со ст. 59 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 323-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200), Положением о государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации (Постановление Госкомвуза России от 27.12.95 N 10), ФГОС СПО, Уставом и локальными актами Академии.

1.7. Цель данного положения - регламентация порядка организации, оформления и защиты ВКР.

1.8. Положение устанавливает требования к выбору тематики, организации и методическому сопровождению выполнения ВКР.

2. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ

2.1. При разработке программы государственной итоговой аттестации определяется тематика ВКР в соответствии с присваиваемой выпускникам квалификацией.

2.2. Если выпускнику присваивается только основная квалификация, то тематика ВКР определяется содержанием образования, обеспечивающим данную квалификацию.

2.3. Если выпускнику присваивается кроме основной квалификации еще дополнительная квалификация в соответствии с программой дополнительной подготовки, то тематика ВКР по специальностям определяется:

-содержанием образования, обеспечивающим необходимую дополнительную квалификацию в соответствии с программой дополнительной подготовки, на основании учебного плана Академии;

-содержанием образования, обеспечивающим основную квалификацию и дополнительную квалификацию в соответствии с программой дополнительной подготовки, на основании учебного плана Академии.

2.4 Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

2.5 Темы ВКР разрабатываются преподавателями Академии совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в трудоустройстве выпускников.

2.6 Студентам предоставляется право выбора темы ВКР с предложением своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки. При подготовке ВКР каждому студенту приказом по Академии назначается руководитель.

2.7 Перечень тем ВКР рассматривается на заседании Учебно-методического совета и утверждается генеральным директором Академии (январь).

2.8. Тема ВКР может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

3. Руководство выпускной квалификационной работой

3.1. Генеральный директор Академии назначает приказом руководителя ВКР. На виды консультаций руководителю ВКР для каждого студента устанавливаются учебные часы согласно календарного учебного плана. Кроме основного руководителя, могут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) ВКР, оплата работы которых по факту составляет не более 5 академических часов сверх сетки часов учебного плана.

3.2. Распорядительный акт (приказ) о закреплении тем ВКР издается не позднее, чем за 2 недели до выхода на преддипломную практику.

3.3. По выбранному направлению исследования руководитель ВКР разрабатывает совместно со студентом календарный план (график) выполнения ВКР.

3.4. В случае выполнения ВКР проектного характера допускается выполнение работы группой студентов. При этом индивидуальные планы разрабатываются руководителем совместно с каждым студентом.

3.5. Общее руководство и контроль за ходом выполнения ВКР осуществляет руководитель отделения профессионального образования Академии: осуществляет контроль разработки тематики ВКР и наполнения их научным содержанием, контроль этапов выполнения ВКР.

Промежуточный контроль осуществляют руководители ВКР и специалисты отделения профессионального образования

3.6. Основными функциями руководителя ВКР являются:

- руководство разработкой календарного плана (графика) выполнения ВКР;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения

ВКР (назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР);

- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения ВКР;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов.

3.7. Основными функциями консультанта ВКР являются:

-руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;

-оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;

-контроль хода выполнения квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса.

3.8. На выполнение и завершение ВКР в соответствии с государственными требованиями по специальности отводится 2 недели календарного времени согласно рабочему учебному плану Академии. Образовательное учреждение имеет право рассредоточить данный объем времени в течение последнего года обучения по своему усмотрению. Учебное заведение не имеет права использовать данное время не по назначению.

3.9. По завершении студентом работы над ВКР, руководитель подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает руководителю отделения профессионального образования за 10 дней до начала итоговой государственной аттестации.

3.10. Отзыв руководителя должен быть строго индивидуальным, всесторонне характеризующим ВКР, включающим в себя:

- заключение об актуальности темы исследования;
- заключение об уровне развития общих и профессиональных компетенций в рамках освоения профессионального модуля и общепрофессиональных дисциплин, соответствующих выбранной теме ВКР;
- степень самостоятельности и ответственности студента;
- оценку уровня выполнения выпускного исследования;
- возможность дальнейшего использования материалов дипломной работы.

3.11. В отзыве руководитель конкретно не указывает, какой оценки заслуживает данная работа: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», - показывается лишь уровень проведенного исследования: работа выполнена на удовлетворительном уровне, на хорошем уровне, на достаточно высоком уровне, на высоком уровне.

3.12. На основании отзыва руководителя ВКР, руководитель отделения профессионального образования решает вопрос о допуске работы к защите и делает соответствующую надпись на титульном листе.

При отрицательном отзыве руководителя вопрос о допуске выпускной квалификационной работы к защите рассматривается на заседании Учебно - методического совета Академии с

участием руководителя и студента. Выписка из протокола заседания по данному вопросу представляется генеральному директору Академии.

4. Требования к структуре выпускной квалификационной работы.

4.1. ВКР может носить опытно-практический, опытно-экспериментальный, теоретический, проектный характер.

4.2. ВКР опытно-практического характера имеет следующую структуру:

- введение;
- теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы изучаемой проблемы;
- практическая часть, которая состоит из проектирования педагогической деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

4.3. ВКР опытно-экспериментального характера имеет следующую структуру:

- введение;
- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, психолого-педагогическое обоснование проблемы;
- практическая часть, в которой представлено описание опытно-экспериментальной работы, дан анализ ее результатов;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

4.4. ВКР теоретического характера имеет следующую структуру:

- введение;
- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, обоснование разрабатываемой проблемы в теории и практике, психолого-педагогическое обоснование проблемы посредством глубокого сравнительного анализа литературы;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

4.5. Содержанием ВКР проектного характера является разработка услуги или продукта. По структуре данная ВКР состоит из пояснительной записки, практической части и списка литературы.

В пояснительной записке дается теоретическое, а в необходимых случаях и расчетное обоснование создаваемых услуг или продуктов. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности и темы ВКР.

В практической части созданные услуги или продукты представлены в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм и т.п. в соответствии с видами профессиональной деятельности и выбранной темой.

4.6. ВКР может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) выпускной квалификационной работы.

5. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы.

5.1. Объем ВКР опытно-практического, опытно-экспериментального и теоретического характера составляет 40-50 страниц печатного текста без приложений. Объем пояснительной записки ВКР проектного характера должен быть не менее 10 страниц печатного текста.

5.2. Титульный лист ВКР (см. приложение 1).

5.3. Содержание ВКР (см. приложение 2).

5.4. Во Введении ВКР (4-ая стр.) раскрывается актуальность темы; указываются ведущие специалисты и исследователи данной проблемы и направления их поисков; тема, объект и предмет исследования, цель и задачи работы, гипотеза (при необходимости), методы исследования.

5.5. В теоретической части ВКР раскрывается история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, дается глубокий сравнительный анализ литературы по теме.

5.6. Практическая часть ВКР опытно-экспериментального характера содержит план проведения эксперимента, характеристику методов экспериментальной работы, содержание и результаты констатирующего, формирующего и контрольного этапов эксперимента.

В работе опытно-практического характера практическая часть может включать в себя систему разработанных занятий, уроков, внеклассных форм работы, комплектов учебно-наглядных или учебно-методических пособий, описание опыта практической работы (отдельного педагога, системы обучения, воспитания конкретного образовательного учреждения) и т.п. с обоснованием их разработки и методическими указаниями по их применению.

5.7. Каждый параграф теоретической и практической части заканчивается выводом, который является лаконичным ответом на название параграфа, выводы делаются также и по каждой главе в целом.

5.8. Ссылки на используемую литературу приводятся в квадратных скобках – проставляется номер в соответствии со списком литературы, например: [7]. Ссылки на несколько источников из списка проставляются в квадратных скобках через запятую: [7, 13, 15]. В случае цитирования указываются не только номер источника из списка литературы, но и страницы, на которых изложен используемый материал. Номер источника и номер страницы разделяются знаком «точка с запятой», например: [7, с.39].

5.9. В Заключение (2-3 стр.) делаются общие выводы по изученному вопросу в соответствии с поставленными задачами исследования, не повторяя дословно выводов по параграфам; даются рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов; формулируется положительный или отрицательный вывод по выдвинутой гипотезе (если она формулировалась).

5.10. Список использованных источников оформляется в полном соответствии с библиографическими требованиями; составляется в строгом алфавитном порядке авторов и названий работ, которые написаны коллективом авторов; должен содержать не менее 20 источников.

5.11.. В приложениях помещаются исследовательские материалы, таблицы и графики, если они излишне перегружают основной текст.

5.12. В тексте Введение, Основная часть (т.е. первый параграф работы), Заключение, Список использованных источников и Приложения начинаются с новой страницы. Параграфы обязательно озаглавливаются, нумеруются, выделяются интервалами (т.е. пустой строкой до и после названия параграфа). Названия параграфов должны полностью соответствовать их формулировке в содержании работы.

5.13. Каждая страница ВКР, включая иллюстрации и приложения, нумеруется арабскими цифрами, кроме титульного листа и содержания, по порядку без пропусков и повторений. Номера страниц проставляются, начиная с введения (четвертая страница), в центре нижней части листа без точки. Приложения нумеруются, продолжая счет после списка литературы, но их объем не ограничен и не включается в обязательное количество страниц выпускной квалификационной работы.

Приложения, как правило, разбиваются на группы включенных материалов, которые получают дополнительную нумерацию, кроме постраничной: Приложение 1, Приложение 2 и т.д. В содержании названия приложений не указываются.

5.14. Текст работы печатается шрифтом Times New Roman, размер – 14; междустрочный интервал – 1,5; абзацный отступ – 1,25мм; поля: по левому краю – 30 мм, правому – 10 мм, по верхнему и нижнему краю – 20 мм.

5.15. ВКР должна быть напечатана на стандартных листах формата А 4 с одной стороны листа и представлена в сброшюрованном виде.

Работа сдается студентом в 2 экземплярах:

- первый – на бумажном носителе, с соответствующими подписями (студента, руководителя ВКР), в который вкладываются задание, отзыв руководителя и рецензия;
- второй – на электронном носителе (диск CD или CD-RW в формате RTF).

6. Рецензирование выпускных квалификационных работ.

6.1. Выполненные ВКР рецензируются специалистами из числа работников организаций, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

6.2. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом генерального директора Академии не позднее, чем за 2 недели до защиты ВКР.

6.3. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

На рецензирование одной выпускной квалификационной работы должно быть предусмотрено не менее 5 академических часов сверх сетки часов учебного плана.

6.4. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за три дня до защиты ВКР.

6.5. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

6.6. Руководитель отделения профессионального образования при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в государственную аттестационную комиссию не позднее, чем за три дня до начала итоговой государственной аттестации.

7. Защита выпускных квалификационных работ.

7.1. Защита ВКР производится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии.

7.2. На защиту ВКР отводится до 1 академического часа на одного студента. Процедура защиты устанавливается председателем государственной аттестационной комиссии при согласовании с членами комиссии и, как правило, включает:

- доклад студента (8-10 минут);
- вопросы членов комиссии;
- чтение отзыва и рецензии;
- ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии.

7.3. При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника; оценка рецензента; отзыв руководителя; ответы на вопросы.

7.4. Ход заседания государственной аттестационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особые мнения членов комиссии.

Протоколы заседаний государственной аттестационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

7.5. Студенты, выполнившие ВКР, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же темы ВКР, либо вынести решение о закреплении за ним новой темы ВКР и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.

7.6. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной аттестационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

7.7. Протоколы ГЭК:

- отражают итоговую оценку ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии;
- подписываются председателем, ответственным секретарем.

7.8. Оценка компетенций выпускников по результатам выполнения и защиты ВКР проводится на основании оценок, сделанных членами государственной

экзаменационной комиссии по показателям и критериям оценки результата выполнения и защиты ВКР.

8. Хранение выпускных квалификационных работ.

8.1. Выполненные студентами ВКР хранятся в Академии после их защиты не менее трех лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу генерального директора Академии комиссией, которая представляет предложения о списании ВКР.

8.2. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

8.3. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах Академии.

8.4. По запросу студентов Академии, иных организаций, генеральный директор Академии имеет право разрешить снимать копии ВКР студентов. При наличии в ВКР изобретения или рационализаторского предложения, ноу-хау разрешение на копию выдается только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права студента.

9. Рекомендации по подготовке доклада, выступления и оформлению мультимедийной презентации

9.1 Важным этапом подготовки к защите ВКР является подготовка презентации. Нужно не только написать качественную работу, но и уметь квалифицированно ее защитить.

9.2 Выполнение презентаций для защиты ВКР позволяет в сжатой форме, в строго определенное время воедино собрать основные положения выпускной квалификационной работы.

Презентация включает в себя три составляющие: доклад, выступление и мультимедийную презентацию.

9.3 Качественная презентация ВКР должна сопровождаться грамотно составленным докладом, имеющим продуманную структуру.

Структура доклада:

- вступление;
- основная часть;
- заключение.

Текст выступления традиционно начинается со слов «Уважаемый председатель Государственной экзаменационной комиссии, уважаемые присутствующие, позвольте представить вашему вниманию основные положения и результаты исследования на тему «.....».

В тексте выступления нужно обязательно показать актуальность темы, теоретические положения, обзор глав дипломной работы, представить полученные в процессе результаты. Основной акцент должен быть сделан на практическую часть, анализ достигнутых результатов и выдвинутых предложений.

Главная задача докладчика – точно сформулировать и эмоционально изложить суть исследования, лаконично проиллюстрировав ее ярким, образно оформленным, удобным для восприятия иллюстративным материалом.

Докладчик должен донести до слушателей свою индивидуальность в исследовании, подчеркнув свой личный вклад.

Вся информация, которая прозвучит в выступлении, должна быть идентичной ВКР: содержать ту же терминологию, раскрывать те же задачи.

Закончить выступление следует словами «Спасибо за внимание».

Выступление рассчитано на 10 минут и сопровождается мультимедийной презентацией.

9.4. Для оптимального отбора содержания материала работы в мультимедийной презентации необходимо выделить ключевые понятия, теории, проблемы, которые раскрываются в виде схем, диаграмм, таблиц. Каждый слайд начинается с заголовка по содержанию материала. Соотношения теоретической и практической частей исследования в презентации составляют 1 к 3 по времени представления материала.

9.5 Оптимальное количество слайдов, предлагаемое к защите работы – 15.

9.6 Для оформления слайдов презентации рекомендуется использовать простые шаблоны без анимации, соблюдать единый стиль оформления всех слайдов. Не рекомендуется на одном слайде использовать более 3 цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Смена слайдов устанавливается по щелчку без времени.

9.7 Шрифт, выбираемый для презентации, должен обеспечивать читаемость на экране и быть в пределах размеров - 18-72 пт, что обеспечивает презентабельность представленной информации. Шрифт на всех слайдах презентации должен соответствовать выбранному шаблону оформления. Не следует использовать разные шрифты в одной презентации. При копировании текста из программы Word на слайд он должен быть вставлен в текстовые рамки на слайде.

9.8 Алгоритм выстраивания презентации соответствует логической структуре работы и отражает последовательность ее этапов. Независимо от алгоритма выстраивания презентации, следующие слайды являются обязательными:

Слайд 1 – полное наименование образовательного учреждения, тема выпускной квалификационной работы, фамилия, имя, отчество студента, специальность, фамилия, имя, отчество руководителя.

Слайд 2 – цель исследования и задачи исследования.

Слайд 3 – объект исследования и предмет исследования.

Слайды 4 – ... с теоретическими и практическими положениями, выносимыми на защиту, а так же выводами и предложениями по работе.

Слайды, иллюстрирующие этапы и результаты (количественные и качественные) исследовательской работы.

Последний слайд – Спасибо за внимание.

9.9 В презентации целесообразно представлять материал в виде таблиц, моделей, программ.

9.10 На слайде с результатами исследования рекомендуется представлять обобщенные результаты исследования.

9.11 На слайде по результатам оценочного этапа опытно-экспериментальной части работы следует представить динамику результатов исследования по обозначенной проблеме.

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СОВРЕМЕННАЯ ГУМАНИТАРНАЯ БИЗНЕС АКАДЕМИЯ
(С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ)»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Влияние PR на формирование имиджа туристского предприятия на примере
ООО «Ветер перемен»

Специальность _____

Руководитель ВКР _____

Дата защиты « ____ » _____ 201 ____ г.

_____,

ф.и.о.

должность

Оценка _____

—

_____/_____

—/

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

ф.и.о.

_____/_____

—/

(подпись)

(расшифровка подписи)

Образец оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

	Введение	3
1	Теоретические аспекты туристского рынка автобусных туров	6
1.1	Понятие и виды автобусных туров	8
1.2	Преимущества и недостатки автобусных туров	10
1.3	Наиболее привлекательные направления автобусных туров в РФ	14
2	Анализ состояния туристского рынка автобусных туров в РФ	18
2.1	Состояние и перспективы развития туристского рынка автобусных туров в РФ	18
2.2	Анализ деятельности ООО «Лето» и его конкурентов на рынке автобусных туров в Самарской области	24
3	Рекомендации и мероприятия по совершенствованию автобусных туров в РФ	30
3.1	Рекомендации по совершенствованию автобусных туров в РФ	30
3.2	Мероприятия по совершенствованию автобусных туров в РФ	42
	Заключение	45
	Список использованных источников	47
	Приложения	49