

УТВЕРЖДЕНО

Негосударственное образовательное
учреждение профессиональная
образовательная организация
**«Современная Гуманитарная
Бизнес Академия
(с углубленным изучением
иностранных языков)»**

Генеральный директор
НОУ «Современная Гуманитарная
Бизнес Академия»



Т.В.Буробина

«31» августа 2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об анкетировании студентов
Негосударственного образовательного учреждения
профессиональной образовательной организации
«Современная Гуманитарная Бизнес Академия
(с углубленным изучением иностранных языков)»**

1.1. Положение об анкетировании студентов (далее – Положение) определяет порядок и формы участия студентов (и (или) их родителей (законных представителей)), осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в Негосударственном образовательном учреждении профессиональной образовательной организации «Современная Гуманитарная Бизнес Академия (с углубленным изучением иностранных языков)» (далее – Академия) в формировании своего профессионального образования.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №464.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок и регулирует процедуру мониторинга (анкетирования) удовлетворенности участников образовательного процесса Академии, в том числе студентов, выпускников, преподавателей в области качества оказываемых образовательных услуг.

1.4. Настоящее Положение утверждается Учебно-методическим советом Академии и вводится в действие приказом генерального директора Академии. Отдельные изменения в Положение вносятся приказом генерального директора на основании постановления Учебно-методического совета.

1.5. Реализация права студентов участвовать в формировании содержания своего профессионального образования способствует формированию необходимых навыков и общих компетенций:

- способности самостоятельно принимать решения и нести за них ответственность;
- стремления к самосовершенствованию, к творческой самореализации;
- ориентации на социальное и профессиональное самоопределение и самореализацию.

1.6. Периодичность анкетирования. Анкетирование студентов проводится по желанию:
- непосредственно после тестирования по конкретной дисциплине.
- ежеквартально по общим вопросам организации аттестации.

1.7. Анкетирование студентов, выпускников и преподавательского состава проводится учебным отделом – отделением профессионального образования Академии.

1.8. В анкетировании участвуют студенты и выпускники очной формы обучения 1-3 курсов.

2. Порядок проведения анкетирования

2.1. Руководитель отделения профессионального образования готовит проект приказа генерального директора о проведении анкетирования соответствующих категорий респондентов.

2.2. На основании приказа генерального директора руководителем отделения профессионального образования формируется задание на проведение анкетирования, которое содержит:

- Цель исследования;
- Критерии и индикаторы оценки;
- Выборку.

2.3. На основании утвержденного генеральным директором задания отделением профессионального образования разрабатывается программа социологического исследования. Программа социологического исследования рассматривается и утверждается на заседании Учебно-методического совета Академии.

2.4. Отделение профессионального образования составляет сетевой график проведения анкетирования в структурных подразделениях Академии, организациях, в которых проходит учебная и производственная практика студентом Академии, согласовывает даты проведения анкетирования с руководителями соответствующих структурных подразделений. Сетевой график проведения анкетирования студентов утверждается генеральным директором Академии.

2.5. Анкетирование проводится в соответствии с анкетами, формы и содержания которых описываются в задании.

2.6. Результаты анкетирования обрабатываются сотрудниками отделения профессионального образования Академии.

2.7. Отделение профессионального образования Академии составляет аналитический отчет и представляет его генеральному директору.

2.8. Руководитель отделения профессионального образования совместно со специалистами отделения проводит анализ аналитического отчета и готовит проект плана корректирующих/предупреждающих действий по итогам проведения мониторинга.

2.9. План корректирующих/предупреждающих действий вводится в действие приказом генерального директора Академии.

2.10. Информация, полученная по результатам анкетирования, предназначена для внутреннего пользования. Решение о ее публикации и использовании принимает генеральный директор Академии.