

Негосударственное образовательное
учреждение профессиональная
образовательная организация
**«Современная Гуманитарная
Бизнес Академия
(с углубленным изучением
иностранных языков)»**

УТВЕРЖДАЮ



Генеральный директор
НОУ «Современная Гуманитарная
Бизнес Академия»

Т.В.Бурбина
«28» февраля 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об апелляционной комиссии по вступительным испытаниям
Негосударственного образовательного учреждения
профессиональной образовательной организации
«Современная Гуманитарная Бизнес Академия
(с углубленным изучением иностранных языков)»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение об апелляционной комиссии разработано на основании:

- Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 № 36;

- Устава АКАДЕМИИ;

- Порядка приема в АКАДЕМИЮ в 2017-2018 учебном году на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.1. Положение регулирует процедуру подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний в АКАДЕМИИ.

1.2. Апелляция - это аргументированное письменное заявление абитуриента либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшем к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях.

1.3. По результатам вступительного испытания абитуриент имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами. Абитуриент не может быть ограничен в праве обжалования результатов вступительных испытаний.

1.4. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом генерального директора создается апелляционная комиссия и назначается ее председатель. Возглавляет апелляционную комиссию её председатель – руководитель отделения профессионального образования.

В состав апелляционной комиссии входят: исполнительный директор, руководитель отделения профессионального образования, председатель

экзаменационной комиссии, экзаменаторы, ответственный секретарь приемной комиссии, другие приглашённые члены из числа педагогических работников по соответствующим направлениям.

1.5. Обязанности председателя апелляционной комиссии:

- осуществлять контроль за ходом вступительных испытаний;
- контролировать правильность оценок в экзаменационных ведомостях;
- вносить предложения о составе предметных апелляционных комиссий;
- определять сроки и место проведения апелляций;
- совместно с председателями экзаменационных комиссий участвовать в рассмотрении спорных вопросов;
- нести личную ответственность за правильность оформления заявлений и актов апелляции;
- готовить материалы по итогам рассмотрения апелляций к отчету приемной комиссии.

В отсутствие председателя его обязанности выполняет ответственный секретарь приемной комиссии.

В апелляционную комиссию при рассмотрении вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

1.6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до абитуриентов при оформлении заявления о приеме документов, до начала вступительных испытаний.

1.7. В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность выставления оценки результата сдачи вступительного испытания. Апелляция не является переэкзаменовкой. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного экзамена.

1.8. Апелляция подается абитуриентом лично на следующий день после объявления оценки по экзамену. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления с экзаменационными работами.

1.9. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

Присутствие каких-либо других лиц, в том числе родителей абитуриента, достигшего 18-ти лет в аудитории, где проводится апелляция, не допускается.

1.10. Абитуриент, претендующий на пересмотр оценки, полученной на экзамене, должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

1.11. Повторная апелляция для абитуриента, не явившегося на нее в пределах расписания, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются независимо от причин неявки.

2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

2.1. Абитуриент, подающий апелляцию, должен написать заявление на имя председателя апелляционной комиссии по установленной форме (Приложение №1), бланк которого находится у ответственного секретаря, указав на нарушения процедуры проведения вступительных испытаний, на ошибочность, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях.

2.2. Удовлетворяя заявление о пересмотре результатов вступительных испытаний, генеральный директор направляет заявление председателю апелляционной комиссии для рассмотрения апелляции по существу.

2.3. При рассмотрении апелляции по письменным вступительным испытаниям члены комиссии анализируют допущенные абитуриентом ошибки, комментируют выставленную оценку в соответствии с установленными критериями оценки.

2.4. По результатам рассмотрения апелляции принимается одно из следующих решений:

- оставить заявление абитуриента по существу без удовлетворения, а результаты вступительных испытаний без изменения;

- изменить оценку, полученную абитуриентом на вступительных испытаниях.

2.5. После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссии об оценке по экзаменационной работе (как в случае ее повышения, так и понижения). В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу абитуриента, экзаменационный лист, экзаменационную ведомость. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

2.6. Решение апелляционной комиссии заносится в протокол заседания апелляционной комиссии (Приложение №2), в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу абитуриента и экзаменационный лист.

2.7. Протокол подписывается председателем апелляционной комиссии и ответственным секретарем. С ним знакомят абитуриента и его законных представителей, о чем делается соответствующая запись.

2.8. Дополнительный опрос абитуриентов, внесение исправлений в работы и протоколы не допускается.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Решение апелляционной комиссии по существу апелляции окончательно и пересмотру не подлежит.

3.2. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента как документ строгой отчетности в течение года.

Председателю Апелляционной
комиссии АКАДЕМИИ

_____ Ф.И.О.

абитуриента _____

_____ Ф.И.О. полностью

специальность _____

АПЕЛЛЯЦИЯ.

Прошу рассмотреть вопрос об изменении результатов вступительных
испытаний по _____, так как я считаю,
наименование предмета

что:

1. _____

2. _____

3. _____

« _____ » _____ 20 _____ г.
дата

_____ подпись

\

Негосударственное образовательное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Современная Гуманитарная Бизнес Академия
(с углубленным изучением иностранных языков)
(далее по тексту – «Академия»))»

ПРОТОКОЛ
решения Апелляционной комиссии

№ _____ от «___» _____ 20__ г.

Рассмотрев апелляцию _____
Ф.И.О. абитуриента полностью

по результатам зачисления апелляционная комиссия решила

Председатель комиссии _____
подпись Ф.И.О.

Члены комиссии:

_____ Ф.И.О.
подпись

_____ Ф.И.О.
подпись

_____ Ф.И.О.
подпись

С решением комиссии ознакомлен
